

6.

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 52/2012. (III. 09.) Kth. sz. határozattal jóváhagyott Városi Bölcsőde alapító okiratát módosította a 25/2016. (II. 12.) Kth. sz. határozattal.

Ezek alapján szükségessé vált az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában az érintett változások átvezetése:

I. **Általános rendelkezések:**

12.

	<u>Kormányzati funkciószám</u>	<u>Kormányzati funkció megnevezése</u>
5	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Az intézményvezető a Szervezeti és Működési Szabályzatot módosította és az egységes szerkezetű dokumentumot megküldte.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

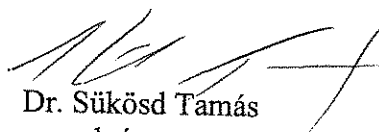
A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot jóváhagyja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa, a záradékolt SZMSZ-t az intézményvezetőnek küldje meg.

Határidő: értesítés: 2016. április 25.
záradékolás: 2016. április 25.

Felelős: jegyző
Intézményvezető

Sárbogárd, 2016. március 30.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

SÁRBOGÁRD VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
SÁRBOGÁRDI HÁRSFAVIRÁG BÖLCSŐDE
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Készítette: Resch Krisztina
Bölcsődevezető

I. Általános rendelkezések:

1. Az intézmény megnevezése: Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde
Törzskönyvi azonosító száma: 639448
2. Székhelye: Sárbogárd, Ady E. u. 126. TEL.: 460-158
3. Alapítója: Sárbogárd Város Önkormányzata
Alapítás időpontja: 1998. 02. 12.
Alapító okirat kelte azonosító adatai
1998.02.11. 31/1998. hat.
2007.06.26. 201/2007. hat.
2008.04.11. 80/2008. hat.
2009.06.09. 142/2009. hat.
2010.03.09. 48/2010. hat.
2011.08.29. 204/2011. hat.
2012.03.09. 52/2012. hat.
2016.02.12. 25/2016. hat.
4. Fenntartója: Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
5. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerve: Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
6. Gazdálkodási jogköre: Pénzügyi-, gazdasági feladatait a
Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztálya látja
el.
7. Kinevezési rend: az intézmény vezetőjét Sárbogárd Város Önkor-
mányzata nevezi ki, az intézmény dolgozóit az
intézet vezetője nevezi ki és gyakorolja a
munkáltatói jogokat.
8. Az intézmény képviselőjére jogosult személy:
a bölcsődevezető
9. Az intézmény működési területe:
Sárbogárd Város közigazgatási területe
10. Szakmai felügyeletét a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Módszertani Főosztálya látja el.

11. Szervezeti felépítés: Vezető
 Alkalmazottak
 Ellátottak

12. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazat besorolása:

Szakágazat száma, megnevezése: 889110 Bölcsődei ellátás

A költségvetési szerv alaptevékenysége: 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, gondozása.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkciószám, megnevezése:

1,	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
2,	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3,	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
4,	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
5,	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
6,	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

I. Az intézmény feladata, tevékenysége:

1997. évi XXXI. Törvény, valamint a 15/1998. (IV.30.) MN rendeletben foglalt rendelkezések módosítása a 46/2003. (VIII.08.) ESZCSM rendeletben foglalt rendelkezések szerint: a személyes gondoskodást nyújtó gyerekjóléti alapellátásnak a feladata a gyermekek testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének és családban történő nevelésének az elősegítése. A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátást, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.

Alapellátás:

Gyermekek napközbeni ellátása – Bölcsődei ellátás.

Az Intézmény férőhelyeinek száma: 26 fő

A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében biztosítja a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége, vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermekek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését.

A bölcsődei ellátás keretében a gyermekek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően biztosítjuk a gondozás, nevelés feltételeit.

- ❖ A törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét.
- ❖ Megfelelő textíliát, bútort.
- ❖ Játéktevékenység feltételeit.
- ❖ Szabadban tartózkodás feltételeit.
- ❖ Egyéni bánásmód.
- ❖ Az étkezést, valamint szakszerű gondozást, nevelést, és egészségügyi ellátást.

Alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások:

A bölcsőde alapfeladata mellett, térítési díj ellenében, külön szolgáltatásként, a gyermeküket otthon nevelő családok számára játszócsoportot, időszakos gyermekfelügyeletet és gyermekebédet biztosíthat.

A kisgyermeküket otthon gondozó szülőknek családtámogató szolgáltatások csak a bölcsődei alapellátás prioritása mellett, a szolgáltatásoknak megfelelő személyi-, tárgyi feltételek biztosításával szervezhetők.

A gyermekek orvosi igazolás nélkül vehetik azt igénybe. A szülőnek nyilatkoznia kell arról, hogy gyermeke egészséges, és a kötelező védőoltásokról szóló igazolást, illetve a Gyermekegészségügyi kiskönyvet be kell mutatnia.

A szolgáltatás formái:

- ❖ Időszakos gyermekfelügyelet: a szülő által igényelt alkalommal és időtartamban a gyermek teljes körű ellátása.
- ❖ Játszócsoporthoz: szakképzett gondozónővel, tárgyi eszközök biztosításával a gyermek és a szülő együttjátogatás biztosítja.
- ❖ Gyermekebéd elvitele: A gyermek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelő egészséges és korszerű táplálék biztosítása.

Időszakos gyermekfelügyelet:

- ❖ A szülő, elfoglaltsága idejére, néhány órára kérheti gyermeke bölcsődei ellátását.
- ❖ Sok szülőnek ez segítség, mert elfoglaltsága idejére (alkalmi munka, tanfolyam, bevásárlás, az anya betegsége, stb.,) szakember felügyeletére bízhatja gyermekét.
- ❖ Az időszakosan gondozott kisgyermek felvehető a normál csoport üres férőhelyeire.
- ❖ A bölcsődevezető, illetve a gondozónő a gyermek személyi adatain kívül köteles rögzíteni a szolgáltatás igénybevételének napját, időtartamát, és azt hogy kinek adható ki a gyermek, kit és hol lehet értesíteni sürgős esetekben.

- ❖ Mivel működő bölcsődei csoportba kerülnek ezek a gyerekek, ezért csak előzetes egyeztetés után vehető igénybe ez a fajta szolgáltatás, a hiányzó, vagy beteg gyermekek terhére.
- ❖ A szolgáltatásért térítési díjat kell fizetni, melynek összegét Sárbogárd Város Képviselőtestülete állapít meg.
- ❖ A szolgáltatás jelenlegi összege 150 Ft/óra + étkezési díj. A befolyt térítési díjat a fenntartó felé továbbítani kell.

II. Az intézmény vezetése:

Bölcsődevezető – besorolása – magasabb vezető

Bölcsődevezető:

- ❖ Az intézményvezetőt a városi önkormányzat nevezi ki. Az intézményt a bölcsődevezető irányítja, vezeti, egy személyben felelős az intézmény működéséért, az ott folyó szakmai munkáért, az intézmény gazdálkodásáért.

Felelős:

- ❖ Az intézmény működésére vonatkozó jogszabályok és rendelkezések betartásáért.
- ❖ A fenntartó és a felügyeleti szervek irányelveinek végrehajtásáért és betartásáért.
- ❖ Az intézmény munkafeltételeinek biztosításáért.
- ❖ Önkormányzati tulajdon védelméért, állagmegóvásáért.
- ❖ Intézmény leltáráért.
- ❖ Gyermeki jogok védelméért.
- ❖ Munkafegyelem megtartásáért.
- ❖ Közegészségügyi, tűzvédelmi, munkavédelmi szabályok betartásáért.
- ❖ Oktatási továbbképzési terv betartásáért.
- ❖ A gyermekek korszerű ételmezéséért.
- ❖ A térítési díjak beszedéséért, és feladásáért.

Elkészít:

- ❖ Az éves ellenőrzési programot.
- ❖ A bölcsőde éves munkatervét.
- ❖ Munkaköri leírásokat.
- ❖ Költségvetési tervet.

Beszámol:

- ❖ A fenntartó felé a végzett munkáról, gazdálkodásról, ellátási és működési munkálatokról.

Kapcsolatot tart:

- ❖ Önkormányzattal.
- ❖ Gyermekjóléti Szolgálattal.
- ❖ Gyermekorvosi, védőnői szolgálattal.
- ❖ Óvodákkal,
- ❖ Családokkal
- ❖ Megyei Módszertani Intézettel.
- ❖ ÁNTSZ-el
- ❖ Dunántúli Regionális Központ Tatabánya Város Módszertani Bölcsődéje

Bölcsődei gondozás – nevelés:

A bölcsődei részleg szakmai feladatait és működési feltételeit a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, módosítva a 46/2003. (VIII.08.) ESZCSM. rendeletben foglaltak szerint, és az 1997. évi XXXI. Törvény és a Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet által kiadott „A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai” –t tartalmazó módszertani levél alapján végzi.

Csecsemő és kisgyermeknevelők:

A bölcsődevezető irányításával dolgoznak, munkájukban beépítik a bölcsődeorvos útmutatásait.

Felelősök:

- ❖ Gyermeki jogok érvényesüléséért, esélyegyenlőség biztosításáért.
- ❖ A csoportjukba beosztott gyermekek pszicho-szomatikus fejlődéséért.
- ❖ Magas szintű szakmai munkáért.
- ❖ A csoportjukban levő leltári tárgyakért.
- ❖ Az előírt nyilvántartások dokumentációk vezetéséért.
- ❖ Család, bölcsőde partneri együttműködéséért.
- ❖ Szolgálati titok megtartásáért.
- ❖ Munkavédelmi, tűzvédelmi, baleset megelőzési szabályok betartásáért.
- ❖ Közegészségügyi, járványügyi szabályok betartásáért.

Feladatuk:

- ❖ Szakszerű munkájukkal elősegíteni, és folyamatosan figyelemmel kísérni a gyermekek testi, lelki és értelmi fejlődését.
- ❖ A gyermekek igényeinek megfelelően tárgyi környezet kialakítása.
- ❖ Családlátogatási és beszoktatási ütemterv készítése.
- ❖ Szülői értekezlet szervezése, levezetése.
- ❖ Gyermekek életkorának, fejlettségének, évszaknak megfelelő napirend összeállítása.
- ❖ Gyermek önállósodásának elősegítése.

- ❖ Gyermek táplálkozási és kultúr- higiénés szokásainak kialakítása.
- ❖ Társas kapcsolatok elősegítése.
- ❖ A szülők korrekt, mindenre kiterjedő tájékoztatása.

Bölcsődeorvos:

Munkáját a bölcsődevezető irányításával végzi heti 2 órában.

Feladata:

- ❖ Felvett gyerekek testi és szellemi fejlődésének elősegítése, nyomon követése.
- ❖ A konyha ellenőrzése, étlap összeállításának ellenőrzése.
- ❖ Bölcsőde higiénéjének ellenőrzése.
- ❖ Gyermek rendszeres ellenőrzése, törzslapon való regisztrálása.
- ❖ Védőoltások ellenőrzése.

Takarítónő:

Munkáját a bölcsődevezető irányításával végzi. Ellátja a gyermekek ellátást elősegítő kiszolgáló feladatokat (ágybontás, ágyazás, ételek szállítása, mosogatás, textíliák mosása, vasalása.)

Gondoskodik arról, hogy az intézmény közegészségügyi és esztétikai szempontból is példásan tiszta legyen.

Felelős:

- ❖ Az intézmény rendjéért, tisztaságáért.
- ❖ Rábízott eszközökért, takarékos anyagfelhasználásért.
- ❖ Munkafegyelemért.

Szakács:

Munkáját az intézetvezető irányítja.

Feladata:

- ❖ Az ételeket kifogástalan minőségben, a napirend étkezési időnek megfelelően pontosan, az egészségügyi és szakmai követelményeknek betartásával elkészíteni.
- ❖ Az ételeket a kiadás előtt a vezetővel megkóstoltatni.
- ❖ Konyha higiénéjének biztosítása, mosogatási előírások betartása.
- ❖ Ételminták eltevése.

Felelőssége:

- ❖ Kiadott nyersanyagok előírás szerinti felhasználása.
- ❖ Élelmezési anyagok szakszerű tárolása, elkülönítése.
- ❖ Elkészített ételek minőségéért.
- ❖ Konyhai eszközök védelme, kezelése.
- ❖ Balesetek megelőzése.
- ❖ Munkafegyelem betartása.

Élelmezésvezető:

Munkáját az intézetvezető irányítja.

Feladata:

- ❖ A gyermekélelmezéssel kapcsolatos feladatok alapján maradéktalan elvégzése, betartása a HACCP előírása.
- ❖ Felelős a konyha zavartalan működéséért.
- ❖ Nyersanyagok beszerzése, kapcsolattartás a szállítókkal.
- ❖ Étlapot készít.
- ❖ Térítési díjak beszedése és elszámolása a gazdasági osztály felé.
- ❖ Készpénz ellátmány felvétele – elszámolása.

Felelőssége:

- ❖ A konyhaüzem működtetésének biztosítása.
- ❖ Felelős a rábízott eszközök és a készpénzes ellátmány kezeléséért és elszámolásáért.
- ❖ Elkészített ételek minőségéért.
- ❖ Konyhai munkafegyelem betartásáért.

Az intézmény tevékenységéhez kapcsolódó költségvetési és gazdálkodási feladat teljesítmény mutatói:

Férőhely:	26 fő
Lehetséges gondozási napok száma:	261 nap
Élelmezési napok száma:	261 nap

1 fő vezető

4 fő gondozónő

1 fő szakács

1 fő takarítónő

Érdekképviselő

Szülői Érdekképviselői Fórum

Célja: A gyermekek érdekeinek védelme, a gyermeki jogok sérelme, az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén. A családi és bölcsődei nevelés összhangjának megteremtése, közös felelősségvállalás a gyermekek érdekében.

Feladata:

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat, a hatáskörébe tartozó ügyekben dönt, intézkedéseket kezdeményez.
- Javaslatot tesz az intézmény működésével, szakmai munkájával kapcsolatban.
- Egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyásánál.
- Közreműködik a veszélyeztetett gyermekek felkutatásában.
- Közvetíti a szülői észrevételeket, javaslatokat.
- Mozgósítja a szülőket az intézmény rendezvényein, társadalmi munkáin való részvételre.

Az intézményvezető a felvetett kérdésekre, panaszokra, javaslatokra 15 napon belül írásban köteles választ adni.

A szervezeti tagozódás alapján kialakított munkakörök feladatait, hatáskörét és felelősségét részletesen a munkaköri leírások tartalmazzák.

A bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata a fenntartó jóváhagyása napján lép hatályba.

Sárbogárd, 2016.03.01.

Resch Krisztina
bölcsődevezető

Bölcsődei Szakácsnő munkaköri leírása

1. Név:	
2. Besorolási kulcsszáma:	
3. Munkakör:	
4. Munkahelye:	
5. Közvetlen helyettese:	
6. Kinevezője, fegyelmi jogkör gyakorlója:	
7. Munkaideje:	

Feladata:

- Munkáját a vezető utasítása szerint az egészségügyi követelmények betartása mellett végzi.
 - A főzéshez szükséges anyagokat a vezetővel együtt felméri, elhozza.
 - A vezetővel és az orvossal együtt elkészíti az étlapot.
 - Az ételeket kifogástalan minőségben időre elkészíti: Reggeli 8³⁰
Ebéd 11³⁰
Vacsora 14⁴⁵
- Tálalás előtt minden ételféleségből üveg dugóval ellátott üvegekbe ételmintát kell tennie, amit 48 órán át hűtőbe tárol.
- Az ételeket úgy készíti el, hogy azok ízlésesek, könnyen emészthetőek legyenek. Ügyel arra, hogy a nyersanyagokat az előkészítés és tisztítás során minél kevesebb veszteség érje. Az ételeket a megfelelő hőmérsékletre kell lehűteni és kitálalni.
- Felelős a konyha és a vele kapcsolatos helyiségek, a konyhai felszerelések takarításáért, tisztántartásáért.
- Felelős a mosogatásnál előírt szabályok betartásáért, tálalás előtt megízlelteti az ételt a vezetővel.
- Az előírt egészségügyi vizsgálatokat elvégezteti, ügyel a személyi és tárgyi higiénére.
 - Munkaideje: 7³⁰ – 15³⁰-ig tart.
 - Munkaidejét pontosan betartja.
 - Napi feladatai közé tartozik a konyha takarítása, ételhulladék szakszerű tárolása.
- Anyagilag felelős a rábízott leltári tárgyakért, a nyersanyag felhasználásáért.
- A konyha zavartalan működése érdekében minden olyan feladatot köteles elvégezni, mellyel közvetlen felettese megbízza.

- Éves szabadságát a bölcsőde vezetővel és közvetlen munkatársaival egyeztetve veszi ki.

- Munkájának értékelése a munkaköri leírásban foglalt feladatok teljesítése alapján történik.

- Munkaviszonyával kapcsolatos, de a munkaköri leírásban nem szereplő egyéb jogaira és kötelességeire a Kjt. és a munkahelyi Szervezeti és Működési Szabályzat irányadóak.

Sárbogárd, 20.....-n.

A munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem, a benne foglaltakat magamra nézve kötelező érvényűnek ismerem el.

.....
bölcsődevezető

.....
dolgozó

P. H.

Bölcsődei Kisgyermeknevelő MUNKAKÖRI LEÍRÁSA

1. Név:	
2. Besorolási kulcsszáma:	
3. Munkakör:	
4. Munkahelye:	
5. Közvetlen helyettese:	
6. Kinevezője, fegyelmi jogkör gyakorlója:	
7. Munkaideje:	

A bölcsődevezető irányításával dolgozik, munkájába beépíti az orvos és más szakemberek szakmai útmutatásait.

Feladatai:

- Szakszerű munkájával elősegíti és folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermekek testi, szellemi fejlődését.
- Gondoskodik a gyermekek igényeinek megfelelő tárgyi feltételekről. Figyelemmel kíséri, hogy a bútorok és játékok a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelőek legyenek. A sérült bútorokat, játékokat a csoportból eltávolítja és jelenti a vezetőnek.
- Csoportjában vezeti az előírt nyilvántartásokat. Munkája befejezésével szóban és írásban beszámol kolléganőjének a csoportban törtétekről.
- Reggel 7⁰⁰ – 8³⁰-ig a gyermekeket átveszi a szülőktől 15⁰⁰ – től 16³⁰-ig folyamatosan haza adja a gyermeket a szülőnek, írásos meghatalmazás alapján a megbízott személynek.
- A szülőkkal állandó kapcsolatot tart, rendszeresen beszámol a gyermekkel kapcsolatos napi eseményekről. A szülőkkal együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készít. A „saját” gyermekénél és a társgondozónóval lebonyolítja azt. Részt vesz a szülői értekezleteken, illetve megtartja a csoportos értekezleteket.
- Betartja a higiénés követelményeket.
- A bölcsődében megbetegedett gyermeket a szülő megérkezéséig ellátja, értesíti a bölcsőde vezetőjét és a szülőt. Segédkezik az orvosi vizsgálatoknál. A súly, mell, fej körfogat mérését az előírásnak megfelelően elvégzi.
- Részt vesz a munkaértekezleteken és továbbképzéseken.
- Felelősséggel tartozik a csoportjában elhelyezett leltári tárgyakért.

- A gyermekek életkorának, fejlettségének és az évszaknak megfelelően elkészíti a gyermek napirendjét.
- Felelős a játékok tisztántartásáért, fertőtlenítéséért, esetleges javításukért (pl.: megvarrni.)
- Gondoskodik a csoportszobák otthonossá tételéért, csinosításáért.
- Munkaidő: heti törvényes munkaideje 40 óra. Egyműszakos munkarendbe dolgozik 7⁰⁰ órától 15⁰⁰ óráig, 8³⁰ órától 15³⁰-ig. A munkaidőt köteles pontosan kezdeni, az ezzel kapcsolatos dokumentációt pontosan vezetni. Szabadságát a bölcsőde vezetővel és a társgondozónővel egyeztetve veheti ki.
- Túlórára kötelezhető.
- Titoktartás. A munkavégzés során tudomására jutott szolgálati titkot köteles megőrizni.
- A jelen munkaköri leírásban nem szereplő feladat ellátásával a vezető megbízhatja.
- A munkaköri leírás az átvételtől visszavonásig érvényes.

Sárbogárd, 20.....-n.

***A munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem, a benne foglaltakat magamra nézve kötelező érvényűnek ismerem el.
A munkaköri leírás 1 példányát átvettem.***

.....
bölcsőde vezető

.....
dolgozó

P.H.

Bölcsődei Takarítónő MUNKAKÖRI LEÍRÁSA

1. Név:	
2. Besorolási kulcsszáma:	
3. Munkakör:	
4. Munkahelye:	
5. Közvetlen helyettese:	
6. Kinevezője, fegyelmi jogkör gyakorlója:	
7. Munkaideje:	

A bölcsőde vezető irányításával dolgozik.

- Egyik héten 7⁰⁰ – 15⁰⁰ óráig, másik héten 8³⁰ – 16³⁰ óráig dolgozik.

Feladata:

- Bölcsőde nyitása, átszellőztetése.
- Iroda kitakarítása, öltöző rendbetétele.
- Segít a reggelit a csoportba vinni. Utána kitakarítja a csoportszobát.
- Rendbe rakja a fürdőszobát, átvevőt.
- Pelenkát, szennyes ruhát kiviszi a mosodába, kimossa, vasalja, tisztát visszahozza.
- Szükség esetén a gyermekek felügyeletét ellátja a csoportszobában és az udvaron.
- Az időjárástól függően segít a gondozónőnek a gyermekek levegőztetésében, öltöztetésében, felügyeletében.
- Lerakja a fektetőket.
- Az étkező kocsit kiviszi, felsöpör és a gyermekek edényeit elmosogatja, helyére teszi.
- Az utolsó gyermek hazaadása után kitakarítja a csoportszobát, fertőtleníti a fürdőszobát és az átvevőt.
- Szezonálisan tavasztól őszig a homokozó és az udvar rendben tartása, udvari játékok kikészítése és elrakása.

- A mosókonyha rendben tartása és a rábízott munkaeszközök rendeltetésszerű használata állaguk megtartása.
- A jelen munkaköri leírásban nem szereplő egyéb feladatok ellátásával a vezető megbízhatja.

Sárbogárd, 20.....-n.

***A munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem, a benne foglaltakat magamra nézve kötelező érvényűnek ismerem el.
A munkaköri leírás 1 példányát átvettem.***

.....
bölcsőde vezető

.....
dolgozó

P.H.

Bölcsődei Élelmezésvezető MUNKAKÖRI LEÍRÁSA

1. Név:	
2. Besorolási kulcsszáma:	
3. Munkakör:	
4. Munkahelye:	
5. Közvetlen helyettese:	
6. Kinevezője, fegyelmi jogkör gyakorlója:	
7. Munkaideje:	

Az élelmezésvezetőt a bölcsőde vezetője bízza meg az intézmény gyermekélelmezési feladatainak ellátására.

A munkakör ellátását csak szakképzett dolgozó végezheti.

A munkaidő beosztása napi 4 óra.

Az élelmezésvezető szervezési feladata:

A gyermekélelmezéssel kapcsolatos teendők úgymint a nyersanyag beszerzés, raktározás, a szállítókkal való kapcsolattartás, a számlák lekönyvelése, raktári nyilvántartások vezetése, étlaptervezés, napi anyagkiszabások elkészítése, összesítése.

Gazdasági feladata:

A számlák kiegyenlítése, az étkezési, térítési díjak beszedése – elszámolása, a nyersanyagnorma alakulásának követése.

Ellenőrzési feladata:

A nyersanyagok minőségének ellenőrzése, az ételkészítés során a főzési-sütési idők mérése, a kitálalt étel hőmérsékletének mérése, a takarítási utasításban előírt feladatok ellenőrzése. Az élelmezésvezető a feladatai elvégzéséhez kapcsolatot tart a Városi Önkormányzat gazdasági osztályával, az ÁNTSZ-szel.

Az élelmezésvezető felelős a konyhához tartozó berendezések, gépek megfelelő működéséért, a raktári készletekért. Az ételkészítés során köteles a HACCP előírásait maximálisan betartani.

Az élelmezésvezetőt a feladatai ellátásához megilleti munkaköpeny és munkacipő.

Sárbogárd, 20.....-n.

***A munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem, a benne foglaltakat magamra nézve kötelező érvényűnek ismerem el.
A munkaköri leírás 1 példányát átvettem.***

.....
bölcsőde vezető

.....
dolgozó

P.H.

4. sz. melléklet

Munkaruha ellátás szabályai

Szakkondozás, gondozó:	db	idő/év
Kabát	1	3
Szabadidőruha	1	1
Munkacipő	1	1
Utcai cipő	1	2
Tunika vagy póló	1	1
nadrág	2	1
Munkaköpeny	3	1

Konyhai dolgozó	db	idő/év
Munkaköpeny	4	1
Munkacipő	1	1
Kötény	4	1
Fityula vagy sapka	3	2
Gumikötény	1	2

Takarítónő:	db	idő/év
Kabát	1	3
Munkaköpeny (2 fehér, 2 színes)	4	1
Szabadidőruha	1	1
Munkacipő	1	1
Utcai cipő vagy hótaposó	1	2

Intézményvezető:	db	idő/év
Kabát	1	3
Munkaköpeny	2	1
Blúz	2	1
Alj vagy nadrág	2	1
Munkacipő	1	1
Utcai cipő	1	2

Élelmezésvezető:	db	idő/év
Munkaköpeny	2	2
Munkacipő	1	2

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének elfogadásával eleget tett azon törvényi kötelezettségének, mely szerint az állam által biztosított támogatási formákon túl a magyar emberek szociális támogatással való ellátása a jövőben az önkormányzatok feladata.

A Tisztelt Képviselő – testület döntött a települési támogatások nagyságáról és formájáról.


A lakhatáshoz nyújtott települési támogatás vonatkozásában az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet szerint javaslom a rendelet 10. § (8) bekezdésének módosítását, mivel a költségvetési törvény nem tartalmazza az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét.

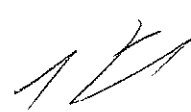
Az elmúlt két évben a rezsicsökkentés hatásaként nem változtak, illetve csökkentek az energiahordozók árai, a nemzeti közmuhszolgáltatató megjelenésével ez az állapot tartósnak bizonyul.

Javasolom továbbá, hogy a 2015. évi költségvetési törvényben még utolsó alkalommal szereplő 450.- Ft /m² összegben szabályozza a képviselő – testület az az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét, melyet az előterjesztés szerint a rendelet új 11. melléklete tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján a rendelettervezetet megtárgyalni, azt elfogadni szíveskedjen.

Sárbogárd, 2016. március 29.


Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző



**Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselőtestületének**

**../2016. (... ..) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátásokról szóló
4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, 32. § (1) bekezdésének b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 33. § (7) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének a) és g) pontjában, és a 134/E. §-ban kapott felhatalmazása alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testületének egyetértésével az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. § Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 10. § (8) bekezdése helyébe a következő (8) bekezdés lép:
„(1) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét a rendelet 11. melléklete tartalmazza.”
2. § A rendelet új 11. melléklettel egészül ki, mely ezen rendelet 1. melléklete.
3. § Ezen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő 5. napon hatályát veszti.

Sárbogárd, 2016. április 15.

dr. Sükösd Tamás
polgármester

Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

Kihirdetve: 2016. április „...”.

Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

1. melléklet a .../2016 (...) önkormányzati rendelethez

„Az egy négyzetméterre jutó elismert havi lakásfenntartási költség összege 450.- Ft/m².”

8.

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új rendelet megalkotása

Tisztelt képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal 2016. március 3-i komplex ellenőrzése során a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata kapcsán ellenőrzési jelentésében az alábbiakra hívta fel a figyelmem:

- Az SZMSZ felhatalmazó és feladatkör megjelölésének jogharmonizációja szükséges. Álláspontjuk szerint a rendelet bevezető részében az Alaptörvény eredeti jogalkotói hatáskörére, mint felhatalmazásra kell hivatkozni, a korábbi, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés felhatalmazása helyett. Tekintettel arra, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet rendelkezései értelmében a rendelet bevezető része nem módosítható, így új SZMSZ megalkotása szükséges.
- A hivatkozott jogszabályok rövid megjelölését a 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 5.§-a alapján kell feltüntetni.
- A helyi népszavazás kezdeményezésére vonatkozó felhatalmazó rendelkezés nem került feltüntetésre az SZMSZ bevezető részében.
- Az önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezése a 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 119. §-a alapján kerüljön megjelölésre.
- A képviselő-testületi határozatok megjelölésénél a Kth. valamint a bizottsági határozatok esetében a bizottság rövidített megjelölése nem alkalmazható a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 32/2010. (XII. 31.) KIM rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése szerint.
- Az SZMSZ 55. § (3) bekezdésében csak az Ügyrendi és Jogi Bizottság tüntethető fel a vagyonyilatkozat benyújtásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásánál, a bizottság munkáját segítő köztisztviselő nem.
- A 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet alapján az SZMSZ függelékei nem képezik az SZMSZ részét, ezért azokat a képviselő-testületnek határozattal kell elfogadnia.

Kérem az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új rendelet megalkotása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékeit az alábbiak szerint fogadja el:


1. függelék: A képviselő-testület tagjainak névsora
2. függelék: A képviselő-testület bizottságainak létszáma, személyi összetétele
3. függelék: Képviselő-testületi megbízások
4. függelék: Civil szervezetek
5. függelék: Alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a függelékeket a Szervezeti és Működési Szabályzatba dolgozza be.

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2016. március 17.


Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző



Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2016. (... ..) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdés c) pont felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: szabályzat) hatálya kiterjed Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületére és szerveire (polgármester, képviselő-testület bizottságai, polgármesteri hivatal, jegyző, társulás), akik a jogszabályban meghatározott feladat és hatásköröket a jelen szabályzatba foglaltak figyelembevételével kötelesek ellátni.

2. § Az önkormányzat:

a) Megnevezése: Sárbogárd Város Önkormányzata (továbbiakban: városi önkormányzat)

b) Székhelye: Sárbogárd, Hősök tere 2.

c) Működési területe: Sárbogárd közigazgatási területe

d) Hivatala: Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: polgármesteri hivatal)

3. § Sárbogárd Város kialakulásának leírását az 1. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

a) Címere: pajzs alakú, két mezőben ezüst színű horgony, melyet az ezüst színű saját farkába harapó kígyó övez, benne egymásba fonódó két kézfej látható, felette háromágú kismemesi korona. A címer pajzsát két aranyszínű oroszlán fogja közre úgy, hogy a hátsó két lábán búzakalász motívumon ágaskodik, míg az elő két lábával a címer-pajzsra támaszkodik.

b) Zászlaja: zöld színű, ezüst rojtokkal, közepében a város címere, alatta arany betűkkel SÁRBOGÁRD felirat.

c) Városi Önkormányzat címerének és zászlajának használatára vonatkozó előírásokat külön rendelet tartalmazza.

(2) A Városi Önkormányzat színei: zöld, kék.

(3) Sárbogárd Város ünnepi képviselő-testületi ülésein a polgármester a város címerével ellátott zöld színű válszalagot viseli.

(4) Az önkormányzat pecsétje körbélyegző, Sárbogárd Város Önkormányzat Sárbogárd körirattal, közepén Magyarország koronás címerével.

(5) Az önkormányzat hivatalának pecsétje: körbélyegző, Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal körirattal, közepén Magyarország koronás címerével.

(6) A város és az önkormányzat hivatalos honlapja: www.sarbogard.hu (a továbbiakban: honlap)

II. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

1. Képviselő-testület

5. § (1) Az önkormányzati feladat és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg.
- (2) A képviselő-testület a vegyes választási rendszer alapján jön létre. Tagjai az egyéni választókerületben megválasztott 8 fő és a kompenzációs listáról bejutott 3 fő képviselő. A polgármester egyéni választókerületben megválasztott képviselő, így a képviselő-testület tagjainak száma: 11 fő
- (3) A képviselő-testület tagjainak névsorát az 1. függelék tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület gyakorolja az önkormányzati jogokat, ellátja a jogszabályokban meghatározott és az önként vállalt feladatokat. A képviselő-testület főbb feladat-, és hatáskörét a 2. melléklet tartalmazza. A képviselő-testülettől kapott megbízásokat a 3. függelék tartalmazza.
- (5) A képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja:
- a) a polgármesterre,
 - b) a bizottságaira,
 - c) a jegyzőre,
 - d) a társulására.
- (6) Az átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

2. A képviselő-testület ülései

6. § A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
7. § (1) Az alakuló ülés a megválasztott képviselő-testület első ülése.
- (2) Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül kell megtartani.
- (3) Az alakuló ülést a megválasztott polgármester hívja össze. Az ülés levezetése a polgármester feladata.
- (4) Az alakuló ülésen a polgármester és a képviselők az alábbi szövegű esküt teszik:
„Én, (eskütevő neve) becsületesemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; (a tisztség megnevezése) tisztségemből eredő feladataimat a (település) fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.
(Az eskütevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítse!”
- (5) Az alakuló ülésen az eskütétel után a polgármester ismerteti a programját, majd a testület megállapítja a polgármester illetményét.
- (6) A képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján megválasztja az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnökét és a bizottság tagjait, az alpolgármestert és megállapítja tiszteletdíját.
8. § (1) A képviselő-testület a rendes üléseit az éves munkaterve alapján, általában a hónap második pénteki napján reggel 9.00 órától este legkésőbb 18.00 óráig tartja.
- (2) A képviselő-testület minden év július hónapjában nyári ülészünetet tart.
9. § (1) A képviselő-testület a munkatervétől eltérő időpontban rendkívüli ülést tarthat.
- (2) A rendkívüli ülés összehívására kerül sor:
- a) ha a képviselő-testület határozattal rendelkezett a rendkívüli ülés megtartásáról,

b) ha a polgármester saját elhatározásából úgy ítéli meg, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyben dönteni kell.

(3) A képviselő-testület ülését össze kell hívni:

a) a képviselők $\frac{1}{4}$ -ének vagy valamely bizottságának,

b) a Fejér Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: kormányhivatal) írásbeli indítványára.

(4) A polgármester a rendkívüli képviselő-testületi ülést az indítvány előterjesztésétől számított 15 napon belüli időpontra köteles összehívni. Amennyiben a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a képviselő-testület ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 135. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kormányhivatal hívja össze.

3. Az ülések összehívási rendje, előkészítése

10. § (1) A képviselő-testület üléseit a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, és tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke hívja össze.

(2) A képviselő-testület tagjait az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni. A meghívót a polgármester írja alá.

(3) A rendes ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testület ülésének napját megelőzően legalább 5 nappal, a rendkívüli ülésre szóló meghívót pedig legalább 48 órával előbb ki kell kézbesíteni. A meghívót és a kapcsolódó előterjesztéseket fő szabályként a képviselő-testület tagjainak papír alapú adathordozón kell rendelkezésre bocsátani. A képviselő választhatja a papír alapú helyett az elektronikus úton való kézbesítést. Ez utóbbi esetben a meghívót és a kapcsolódó előterjesztéseket írásvédett formában a képviselő által megadott e-mail címre a papíralapúval megegyező időben kell rendelkezésre bocsátani.

(4) A Képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a Polgármesteri Hivatal a település lakosságát az ülést megelőzően legalább 5 nappal tájékoztatja a meghívónak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével, a honlapon való közzététellel illetve a helyi média részére történő megküldéssel. A helyi média felsorolását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

(5) A polgármester az ülést rendkívüli esemény, ok miatt az új ülés időpontjának egyidejű meghatározásával elhalaszthatja, erről a képviselőket rövid úton tájékoztatni kell. A szabályozás szempontjából rövid útnak a telefonon és sms-ben történő értesítést kell érteni.

(6) A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:

a) a jegyzőt, aljegyzőt;

b) a választókerület országgyűlési képviselőjét;

c) a napirend előadóját,

d) a Polgármesteri Hivatal belső egységeinek vezetőit és szakreferenseit;

e) a roma nemzetiségi önkormányzat elnökét;

f) a város díszpolgárait;

g) az önszerveződő közösségek képviselőit a tevékenységi körüket érintő napirendek tárgyalására. Az önszerveződő közösségek felsorolását a 4. függelék tartalmazza.

h) bizottságok nem képviselő tagjait a bizottság által előterjesztett, véleményezett vagy ellenőrzött napirend pont tárgyalására,

i) egyes napirendi pontok tárgyalásában érintett személyeket és szervezeteket a polgármester külön meghívása alapján.

j) a Sárbogárdi Járási Hivatal vezetőjét vagy az általa megbízott személyt.

(7) A képviselő-testület üléseire – zárt ülés kivételével - tanácskozási jog nélküli meghívót és az előterjesztéseket meg kell küldeni a helyi média képviselőinek.

11. § (1) A képviselő-testületi ülés előkészítéséről a polgármester - a jegyző útján - gondoskodik.

(2) A Polgármesteri Hivatal által készített előterjesztések tartalmáért, a határidők és a szükséges egyeztetések megtartásáért az előterjesztés tervezetét elkészítő belső szervezeti egység vezetője felelős. Az előterjesztések csak a jegyző ellenjegyzésével érvényesek. Az előterjesztések csak polgármesteri szignálással kerülhetnek a képviselő-testület elé tárgyalásra. A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések előkészítésének rendjét, tartalmi és alaki követelményeit a 3. melléklet szabályozza.

(3) A lakosság számára - a zárt ülésre készített előterjesztések kivételével - az előterjesztések előzetes megismerhetőségét biztosítani kell a honlapon való megjelentetéssel, illetőleg ügyfélfogadási időben a Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportjában biztosított betekintési lehetőséggel.

4. Képviselő-testület üléseinek nyilvánossága

12. § (1) A képviselő-testület ülései nyilvánosak.

(2) A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.

(3) Zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. Az érintett által előzetesen tett írásbeli nyilatkozatot az előterjesztéshez kell csatolni. A testületi ülésen jelenlevő érintett a nyilatkozatát szóban is megteheti, melyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(4) Zárt ülés rendelhető el az önkormányzat vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(5) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, az aljegyző, a jegyzőkönyvet vezető köztisztviselő, a napirend előadója, a napirendi pont tárgyalásánál, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

(6) A zárt ülésen hozott döntésekről a következő képviselő-testületi ülésen a polgármester az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével tájékoztatja a város polgárait.

5. A képviselő-testület üléseinek vezetése (elnöklés)

13. § (1) A képviselő-testület üléseit a polgármester (ülésvezető) vezeti.

(2) Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:

- a) megállapítja (figyelemmel kíséri) a határozatképességet, megnyitja (berekeszti) az ülést,
- b) javaslatot tesz a jegyzőkönyvet hitelesítők személyére a jelenlevő képviselők közül,
- c) előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról, bejelenti a zárt ülés tartását,
- d) tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről, beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről valamint az előző zárt képviselő-testületi ülésen hozott döntésekről,

- e) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja az indítványokat, határozati javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét és kihirdeti a döntést,
- f) hozzászóláskor megadja, megtagadja, indokolt esetben megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
- g) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben nem szólalhat fel,
- h) hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- i) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja vagy berekeszti,
- j) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.
- k) bezárja az ülést, és bejelenti a következő ülés várható időpontját.

(3) A polgármestert akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti.

(4) Amennyiben a már összehívott képviselő-testületi ülésen a polgármester és az alpolgármester akadályoztatva vannak, úgy azt az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke vezeti.

(5) Az ülésvezető akadályoztatása áll elő abban az esetben is, ha az ülésvezetővel szemben a döntéshozatalból való kizárásának feltételei állnak fenn. A kizárás ebben az esetben magában foglalja az adott téma ülésvezetésének teljes egészét. A felszólalási jog azonban e napirendnél is megengedett.

14. § Az ülésvezetést ellátó alpolgármester, illetve Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke ülésvezetési jogai és kötelezettségei azonosak a polgármesterével.

15. § Az ülésvezető munkáját tanácskozási joggal a jegyző segíti.

6. Határozatkéesség megállapítása

16. § (1) A képviselő-testület ülését az ülésvezető nyitja meg, majd megállapítja a határozatkéességet. A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a települési képviselőknek több mint a fele jelen van. Az ülésvezető az ülés teljes ideje alatt köteles ellenőrizni a határozatkéességet.

(2) Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül ugyanezen napirendek megtárgyalására ismételten össze kell hívni. Az így tartott ülésen újabb napirendek is tárgyalhatók.

(3) Amennyiben az ülés időközben válik határozatképtelenné, az ülésvezető dönt arról, hogy a képviselő-testület ülését 8 napon belül ismételten összehívja vagy a meg nem tárgyalt napirendeket a soron következő ülésen tűzi ismét napirendre.

7. Napirend előtti felszólalás

17. § (1) A város életét, vagy a képviselő-testület munkáját érintő jelentős kérdésekben a képviselő napirenden kívül felszólalhat.

(2) A felszólalási szándékot az ülést megelőző munkanapon 14.00 óráig - a felszólalás témájának rövid leírása mellett, okát megjelölve - írásban kell bejelenteni a polgármesternél.

(3) A felszólalás időtartama a 3 percet nem haladhatja meg. Ennek elhangzását követően további vitának helye nincs.

(4) Nem lehet napirend előtt felszólalni olyan ügyben, amely napirendre tűzhető, illetőleg bejelentésként vagy interpellációként előterjeszhető.

8. Önálló képviselői indítvány

18. § (1) Az ülésvezető a napirend elfogadása előtt tájékoztatja a képviselő-testületet a hozzá beérkezett önálló képviselői indítványokról.

(2) Önálló indítványnak tekintendők azok a képviselők által előterjesztett javaslatok, amelyek a napirendre előzetesen felvett ügyekkel nincsenek összefüggésben. Ezeket az indítványokat a képviselőknek írásban a polgármesternél kell előterjeszteniük a rendes ülés napját megelőzően legalább 3 nappal.

(3) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell az önálló indítványt előterjeszteni kívánó személy nevét, az indítvány elnevezését és szövegét, az előterjesztő sajátkezű aláírását.

(4) Az indítványnak tárgyalásra és határozathozatalra alkalmasnak kell lennie. A nem szabályszerűen benyújtott indítványt az ülésvezető visszautasíthatja. Nem lehet önálló képviselői indítványt benyújtani az éves munkatervben valamely ülésnapra meghatározott napirendekben.

(5) Az indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról, napirenden belüli helyéről a képviselő-testület dönt.

9. Sürgősségi indítvány

19. § (1) A napirend elfogadása előtt a polgármester, a bizottságok, a képviselők és a jegyző javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgős tárgyalását. A sürgősségi indítványt indokolással kell ellátni.

(2) Sürgősségi indítványt legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző napon 12 óráig a polgármesternél lehet benyújtani.

(3) A sürgősségi indítvány tárgyalása kérdésében a képviselő-testület a napirend elfogadása előtt egyszerű szótöbbséggel dönt.

10. A képviselő-testület ülésének napirendje

20. § (1) A képviselő-testület munkáját az ülésen megállapított napirend alapján végzi.

(2) Az ülés napirendjére javaslatot az írásban – előzetesen – kiküldött meghívóban részletezettek szerint az ülésvezető teszi meg.

(3) A napirendre és annak módosítására - ideértve a napirendi pont elnapolását és új napirendi pont felvételét - bármely képviselő az ülés kezdetén javaslatot tehet. A képviselő-testület a napirendről a jelenlévők több mint felének egyetértésével (továbbiakban: egyszerű szótöbbség) dönt. A napirendhez - annak elfogadását követően - újabb napirendi pontok nem vehetők fel. A napirendi sorrendtől csak rendkívüli, indokolt esetben lehet eltérni.

(4) Az ülésvezető a napirend elfogadása után tényszerűen tájékoztatást ad:

a) a két ülés közötti tevékenységéről,

b) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,

c) az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,

d) az előző zárt képviselő-testületi ülésen hozott döntésekről,

e) az interpellációra adott válaszáról, ha nem került sor azonnali válaszra.

11. Rendkívüli ülés napirendje

21. § (1) A szabályzatnak megfelelően összehívott rendkívüli ülésen csak az írásbeli meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalhatóak.

- (2) Az indítvány beterjesztéséről az ülésvezető gondoskodik. A rendkívüli ülést indítványozók egy képviselője a rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását és az indítvány napirendre tűzését megindokolhatja.
- (3) A képviselő-testület ezt követően egyszerű szótöbbséggel dönt arról, hogy kívánja-e tárgyalni az indítvány tárgyát.

12. A képviselő-testület tanácskozási (napirendek tárgyalásának) rendje

22. § (1) A képviselő-testület ülésén - a napirendi pontok tárgyalásakor - elsőként mindenkor a napirendi pont beterjesztőjét, illetve előadóját illeti a szó. Az előadó az írásban beterjesztett előterjesztést legfeljebb 2 perc időtartamban kiegészítheti. Hozzászólása csak új információt tartalmazhat. Szóbeli előterjesztés esetén az előadó legfeljebb 10 percben ismertetheti a tárgyalt napirendet.

(2) A napirend előadójához kérdések intézhetőek. A kérdéseket röviden kell feltenni, a kérdés érdemi hozzászólást nem tartalmazhat. A kérdésekre rövid választ kell adni.

23. § A válaszok után az ülésvezető megnyitja a vitát. A napirendi pontokhoz a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak akár írásban, akár szóban hozzászólhatnak. A hozzászólók sorrendjét - figyelembe véve a jelentkezés sorrendjét - az ülésvezető határozza meg.

24. § (1) A napirendi pont tárgyalása során a képviselő legfeljebb egy alkalommal - maximum öt perc időtartamban - kérhet szót. Újabb vagy ismételt felszólalásra az ülésvezető adhat engedélyt. Ha az ülésvezető az engedélyt megtagadja, a képviselő a képviselő-testülettől kérheti a felszólalás engedélyezését. A képviselő-testület e tárgyban vita nélkül határoz. Ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg.

(2) A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az előadó, a polgármesteri hivatal napirend kapcsán érintett dolgozója több alkalommal is hozzászólhatnak.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők a napirend során legfeljebb egy esetben és legfeljebb 3 perc időtartamban szólalhatnak fel.

(4) A képviselő-testület ülésén jelenlevő állampolgár a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára, a képviselőtestület egyszerű többséggel, vita nélkül hozott döntése alapján egy alkalommal, legfeljebb 2 perc időtartamban felszólalást tehet.

25. § A napirendek tárgyalása esetén az ülésvezető vagy bármely képviselő javaslatára a hozzászólások időkeretét a képviselő-testület feloldhatja. Erről a képviselő-testület vita nélkül dönt.

26. § (1) Bármikor szót kérhetnek:

- a) akik ügyrendi kérdésre kívánnak válaszolni,
- b) aki személyüket ért támadásra kívánnak válaszolni,
- c) a jegyző.

(2) A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet.

(3) Aki a személyét érintő korábbi felszólalásra kíván reagálni 3 perces felszólalásra tarthat igényt. Ennek elhangzása után viszontválasznak és további vitának helye nincs.

27. § A napirend pont tárgyalása során az ülésvezető bármelyik képviselő kérésére tárgyalási szünetet rendelhet el.

28. § Bármely napirend tárgyalása elhalasztható az idő előrehaladtára való tekintettel, vagy a napirendi pont előkészítetlensége miatt. Az elhalasztott napirend tárgyalására azonban a halasztáskor határnapot kell kitűzni. Halasztásra az ülésvezető, a jegyző vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. A halasztásról a testület vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel - határoz.

29. § A napirend tárgyától eltérni csak a képviselő-testületnek - az ülésvezető indítványára, vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával lehet.

30. § (1) Az ülésvezető vagy bármely képviselő javasolhatja a vita lezárását. A képviselő-testület a kérdésben vita nélkül egyszerű szótöbbséggel határoz.

(2) Ha a napirendi ponthoz több hozzászóló nincs, az ülésvezető a vitát lezárja. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

13. A képviselő-testület tanácskozási rendjének fenntartása

31. § Az ülés rendjének fenntartásáért az ülésvezető felel. Az ülésvezetőnek a rendfenntartás érdekében tett - jelen Szabályzatban meghatározott - intézkedései ellen felszólalásnak, azzal szemben vitakezdeményezésének helye nincs.

32. § Az ülésvezető a rendfenntartás körében:

a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalat témától, aki a tanácskozáshoz nem illően vagy másokat sértően fogalmazott. Az ülésvezető két felszólítás után megvonja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,

b) megvonja a szót a hozzászólótól, ha a Szabályzatban meghatározott időkeretet túllépi, ha az elmondott hozzászólását ismétli, ha a hozzászólása becsületsértő kifejezés miatt a képviselő-testület, képviselő vagy más személy tekintélyét csorbítja,

c) rendre utasítja azt a hozzászólót (közbeszólót), aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít, rendzavarás esetén az ülésvezető a hozzászólótól a szót megvonja.

33. § Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülésvezető az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha az ülésvezető nem talál meghallgatásra, elhagyja az ülésvezetői széket: az ülés ezzel félbeszakad és ülésvezetői összehívásra folytatódik.

34. § (1) Az ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen kötelesek tartózkodni, az ülés munkáját rendbontó magatartásukkal nem zavarhatják.

(2) Ha a hallgatóság az ülést zavarja az ülésvezető a rendzavarót rendre utasítja, ismétlődő esetben pedig az érintettet az ülésterem elhagyására kötelezi. Amennyiben a rendzavaró személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot az ülésteremből kiutasíthatja.

(3) Amennyiben az ülésvezető (2) bekezdésben foglaltaknak nem tud érvényt szerezni, úgy a 33. § szerint jár el.

14. Döntéshozatal módja

35. § (1) A képviselő-testület rendeletet alkot vagy határozatot hoz.

(2) A napirendként tárgyalat rendelet-tervezetre és határozati javaslatra vonatkozóan a polgármester, a jegyző, a bizottságok és a képviselők módosító javaslatot tehetnek, melyet indokolással kell ellátni. A döntéstervezetekhez a módosító indítványt írásban, az ülést megelőző napig a polgármesterhez kell benyújtani. Szóbeli módosító indítvány a napirend vitájának lezárásáig terjeszthető elő.

(3) A módosító javaslat előterjesztője az általa előterjesztett módosító indítványról való szavazás megkezdéséig módosító indítványát visszavonhatja. A módosító, illetve kiegészítő javaslatok szavazásra bocsátása során az indítványok elfogadásához ugyanolyan szavazati arány szükséges, mint az eredeti javaslat elfogadásához.

(4) A bizottságok ezen felül - a módosító javaslatokat is értékelő - ajánlásokat nyújthatnak be. Az ajánlásoknak tartalmaznia kell a kisebbségi véleményeket is.

36. § Az ülésvezető a javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, amennyiben a javaslat egészének elvetésére érkezik indítvány, úgy először azt kell megszavaztatni, majd a módosító, kiegészítő, végül a teljes javaslatot.

37. § (1) Szavaztatni előbb az igen, majd a nem, végül a tartózkodó képviselők megszámolásával kell. A javaslat akkor elfogadott -minősített többségi esetet kivéve -, ha a

jelenlévő képviselők többsége igennel szavazott (egyszerű szótöbbség) Amennyiben a képviselő ülésvezetői felszólítás ellenére sem akar szavazni, az ülésvezető a szavazást az ő szavazata nélkül zárja le, azzal, hogy a képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(2) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással (kézfelemeléssel) hozza. A szavazatok összeszámlálásáról az ülésvezető gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamelyik képviselő kéri, az ülésvezető köteles a szavazást megismételteni.

(3) A szavazás eredményének megállapítása után az ülésvezető hirdeti ki a határozatot.

38. § § A képviselő-testület a törvényben meghatározott esetekben titkos szavazást rendel el, illetve rendelhet el a Szabályzat 12. § (2), (3) és (4) bekezdésében foglalt esetekben. A titkos szavazást az Ügyrendi és Jogi Bizottság képviselő tagjai, határozatképtelenségük esetén a képviselő-testület által választott ad-hoc bizottság a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény értelemszerű alkalmazásával bonyolítják le.

39. § A képviselő-testület az ülésvezető, illetve a képviselő-testület bármely tagja javaslatára névszerinti szavazást is elrendelhet. A névszerinti szavazásról a képviselő-testület- vita nélkül – egyszerű szótöbbséggel dönt. A képviselők egynegyedének indítványára névszerinti szavazást kell elrendelni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében és a tanácskozások lefolytatásával összefüggő kérdésekben.

40. § (1) Ha a javaslat nyílt szavazás során nem kerül elfogadásra, úgy az ülésvezető még ugyanazon ülésnapon elrendelheti a szavazás megismétlését. A javaslat ismételt elvetése esetén a témát - az érintett bizottság javaslatával - a következő ülés napirendjére kell tűzni. Amennyiben a javaslattal kapcsolatban a következő ülésen sem születik döntés a képviselő-testület a témát a napirendjéről leveszi.

(2) Ha a szavazásra bocsátott kérdés - a szavazástól tartózkodó képviselők magas száma miatt - nem kapja meg a többségi igent, elfogadó döntés nem születik, ez esetben a szavazás megismételhető vagy az adott téma tovább tárgyalható.

(3) Ha a titkos szavazásnál döntés nem születik a szavazást a képviselő-testület következő ülésén lehet megismételni. Újabb eredménytelenség esetén a szavazás azonnal megismételhető.

(4) Amennyiben a polgármester a képviselő-testület döntését a helyi önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben - a képviselő-testület önfeloszlatásáról szóló döntése kivételével - egy alkalommal kezdeményezheti az ismételt tárgyalást. A kezdeményezést az ülést követő három napon belül kell benyújtania, a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül minősített többséggel dönt. A döntést addig végrehajtani nem lehet, amíg arról a képviselő-testület a megismételt tárgyalás alapján nem dönt.

41. § (1) A képviselő-testület általában egyszerű szótöbbséggel hozza döntéseit.

(2) A megválasztott képviselők több mint felének az egyetértése szükséges (minősített többség):

a) önkormányzati rendelet megalkotásához és módosításához,

b) a képviselő-testület szervezetének kialakításához, működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz,

c) Önkormányzati társulás létrehozásához/társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, megszüntetéséhez, a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz, társulási megállapodás évközbéli felmondásához, társulás tagjának kizárásához/társuláshoz, érdekképviselési szervhez való csatlakozáshoz,

d) külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséhez, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,

e) intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,

f) a képviselő döntéshozatalból történő kizárásához,

g) a Szabályzat 12. § (4) bekezdésében meghatározott zárt ülés elrendeléséhez,

- h) a képviselő-testület hatáskörének átruházásához,
- i) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához,
- j) hitelfelvételhez, kötvény kibocsátásához, önkormányzati tulajdonban lévő vagyon értékesítéséhez, bármely vagyon-, vagyonfeletti rendelkezés, meghatározott értékfeletti szerződések megkötése, gazdasági társaságokkal kapcsolatos bármely vagyoni döntés/gazdasági társaság, alapítvány, közhasznú társaság/ önkormányzati kötelezettségvállalás, önkormányzati vagyon, vagy vagyonértékű jogról lemondás.
- k) településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv elfogadásához,
- l) a polgármester tisztségének megszüntetése iránt kereset benyújtásához,
- m) a képviselő-testület feloszlásának kimondásához,
- n) a gazdasági program, településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv elfogadásához.
- o) összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
- p) képviselő kizárásához,
- r) képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez.

42. § (1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. Hozzátartozónak minősül:

- a) az egyeneságbeli rokon és annak házastársa,
- b) a testvér, a házastárs, az élettárs.

(2) A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(3) A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztó képviselőt az ülésvezető figyelmeztetésben részesíti.

15. A képviselő-testület döntései

43. § A képviselő-testület

- a) önkormányzati rendeletet alkot,
- b) képviselő-testületi határozatot hoz.

16. Önkormányzati rendeletalkotás

44. § A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

45. § (1) Az önkormányzati rendelet alkotását, módosítását kezdeményezheti:

- a) képviselő,
- b) képviselő-testület bizottsága,
- c) polgármester, alpolgármester, jegyző,
- d) helyi társadalmi szervezet,
- e) sárbogárdi választópolgár.

(2) Az önkormányzati rendelet alkotására, illetve módosítására irányuló indítványt a polgármesternél lehet megtenni, aki a kezdeményezést az illetékes bizottság és a jegyző előzetes véleményezésével a soron következő képviselő-testületi ülés elé terjeszti. A képviselő-testület a felvetés elfogadása esetén meghatározza a főbb elveket, az előkészítés menetét és határidejét.

46. § (1) A rendelet szakmai előkészítése minden esetben a jegyző feladata.

Ennek során feladatai a következők:

- a) minden olyan előkészítő munka elvégzése és elvégeztetése, amely lehetővé teszi, hogy a testület elé döntésre alkalmas anyag kerüljön, ennek során gondoskodik a rendelet-tervezet társadalmi egyeztetésre bocsátásáról,
- b) a közreműködők között a munka elosztása,
- c) a tervezetek bizottsági véleményeztetéséről és az észrevételek feldolgozásáról való gondoskodás,
- d) az elvi célkitűzések érvényesítésének, a vitás kérdések megfelelő szintű eldöntésének biztosítása,
- e) az érintett társszervekkel való koordináció,
- f) az adminisztrációs munka megszervezése,
- g) a tervezet testület előtti megvitatásában való részvétel.

(2) A rendeletben történő szabályozás sokoldalú megalapozása, a rendeletek minőségének és végrehajthatóságának javítása érdekében az állampolgárok szélesebb körét érintő rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani, kivéve, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik.

(3) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról, a helyi adóról, az önkormányzat vagyonáról, az önkormányzat szervezetéről és működéséről szóló rendeletek tervezeteit valamint az önkormányzati rendeletet módosító rendelet-tervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz.

(4) A társadalmi egyeztetés formái különösen a következők:

- a) lakossági véleményezés,
- b) közmeghallgatás, lakossági fórum, civil fórum vagy vállalkozói fórum,
- c) közvetlen egyeztetés az önszerveződő közösségek képviselőivel a tevékenységi körüket érintő rendelettervezetek esetében.

(5) A polgármester a jegyző véleményének meghallgatása után javasolhatja egyes, a lakosság széles körét érintő rendelet-tervezetek érdemi vita előtti közmeghallgatásra bocsátását, pl. a település-fejlesztést érintő kérdések. E kérdésben a képviselő-testület dönt.

(6) A lakosság széles rétegeinek jogait, kötelességeit érintő rendelet-tervezetet 30 napra közzemlére kell tenni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján. A közzemlére tételről a lakosság sajtó, TV, honlap útján történő tájékoztatásáról a jegyző gondoskodik

(7) Az állampolgárok észrevételeiket, javaslataikat, kifogásaikat a jegyzőnél tehetik meg. A jegyző ezekről a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet, amely állást foglal a figyelembe veendő felvetésekről.

(8) A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követő 1 évig meg kell őrizni. A beérkezett vélemények tekintetében az előterjesztőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli. A beérkezett vélemények és a véleményezők adatainak kezelésére az adatvédelmi szabályok rendelkezési az irányadóak.

47. § (1) A tervezet előkészítéséhez a képviselő-testület a - szükség esetén - más szakértőket is felkérhet.

(2) Az önkormányzati rendeletet – annak tervezetét – a tárgy szerint érintett bizottsági tárgyalás után lehet a képviselőtestület elé terjeszteni. A beterjesztéshez minden esetben be kell szerezni az Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményét.

(3) A város költségvetésének megalkotásához és módosításához, illetve a zárszámadáshoz valamennyi bizottság véleménye szükséges.

(4) A rendelet-tervezetet és annak indoklását, illetve a módosító indítványokat a jegyző terjeszti a képviselő-testület elé.

(5) Amennyiben a rendelet-tervezetről valamely bizottság nem él véleményezési jogával, vagy nem tud többségi döntéssel véleményt kialakítani, a képviselő-testület a tervezet tárgyalását a napirendjére felveheti.

48. § (1) A rendelet elfogadást követően annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti.

(2) A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá, a kihirdetésről a jegyző gondoskodik. Az önkormányzati rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztéssel történik, a kihirdetés napja a rendelet hirdetőtáblán történő kifüggesztésének időpontja. A kifüggesztett rendelethez fel kell jegyezni a kifüggesztés és levétel időpontját, a rendelet ezen példányát a Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportja tartja nyilván és gondoskodik a megőrzéséről.

(3) A kihirdetett rendeletről a lakosságot hirdetmény formájában a helyi sajtó útján tájékoztatni kell. A hirdetménynek tartalmaznia kell a rendelet számát, tárgyát, hatálybalépés időpontját, megtekintési lehetőségét. A képviselő-testület által elfogadott és kihirdetett rendeletet az önkormányzat hivatalos honlapján meg kell jeleníteni, a rendeletek megtekinthetők ügyfélfogadási időben a Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportjánál

(4) Az önkormányzati rendeletet papír alapon egy példányban meg kell küldeni a rendelet alkalmazása szempontjából érintett szervezeteknek, és a városi könyvtárnak.

(5) A jegyző jelezni köteles jogszabályi változás esetén a képviselő-testületnek az önkormányzati rendeletek módosításának szükségességét.

(6) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság az önkormányzati rendeleteket választási ciklusonként felülvizsgálja és a 45. §-ban szabályozottak szerint javaslatot tesz azok módosítására, hatályon kívül helyezésére, vagy újabb rendeletalkotásra.

17. Határozathozatal

49. § (1) A képviselő-testület rendeleti formát nem igénylő döntéseit határozatba foglalja.

(2) Az önkormányzati határozatoknak kettő alfaja van:

1. normatív határozat,
2. egyéb határozat.

(3) A normatív határozatot a polgármester és a jegyző írja alá. A normatív határozatokat az önkormányzati rendeletek kihirdetésére vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján ki kell hirdetni. A kihirdetésről a jegyző gondoskodik

(4) A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapján hozza határozatait.

(5) A képviselő-testület által önkormányzati hatósági ügyben hozott határozatokat a polgármester és a jegyző írja alá.

18. A képviselő-testület döntéseire vonatkozó közös szabályok

50. § (1) Az önkormányzati rendelet a megalkotójának megjelölését az alábbiak szerint tartalmazza: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének.

(2) Az egyéb önkormányzati döntések elnevezése: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének határozata.

(3) A képviselő-testület rendeleteit és határozatait külön - külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

a) az önkormányzati rendelet megjelölése annak kihirdetése során az alábbi: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének/20.... (.... ..) önkormányzati rendelete – amely a jogszabály megalkotójának teljes megjelölését, a jogszabály sorszámmát, a jogszabály kihirdetésének idejét, az önkormányzati rendelet kifejezést – majd a jogszabály címét foglalja magában.

b) határozatok jelzése: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének/20.... (.....) határozata. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja.

51. § A képviselő-testületi rendeletekről és határozatokról a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.

19. A jegyzőkönyv

52. § (1) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

(2) A képviselő-testület üléséről hangrögzítés és kézírásos anyag alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) az ülésen megjelent képviselők nevét,
- c) az ülés végéig, illetőleg annak egyes napirendi pontjainál tanácskozási joggal jelenlévők nevét,
- d) a megválasztott jegyzőkönyv hitelesítők nevét,
- e) a javasolt és elfogadott napirendet,
- f) napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát, a felszólalók nevét és mondanivalójuk lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat, döntésenként a szavazás számszerű eredményét,
- g) döntésből kizárt képviselő nevét, a kizárás indokát,
- h) névszerinti szavazás esetén annak részletes eredményét,
- i) az önkormányzati rendeletek és határozatok szószerinti szövegét,
- j) az elhangzott bejelentéseket és interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, illetve határozatokat,
- k) a képviselő kérésére külön írásos véleményét,
- l) a polgármester és a jegyző aláírását,
- m) jegyzőkönyv-hitelesítők aláírását.

(4) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a) meghívó, jelenléti ív,
- b) előterjesztések, rendelet és határozat - tervezetek egy - egy példánya. név szerinti szavazás névsora,
- e) titkos szavazás jegyzőkönyve.

(5) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző, valamint 2 jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

(6) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve nem szó szerint tartalmazza az ülésen elhangzottakat. A képviselő-testület bármely képviselő indítványára az egyes napirendi pontok lezárása után egyszerű többséggel elrendelheti, hogy a vitában elhangzottakról a hangfelvétel alapján szó szerinti jegyzőkönyv készüljön. A szószerinti jegyzőkönyv elkészítéséért a jegyző a felelős.

(7) Az érintett képviselő kérheti a jegyzőtől a jegyzőkönyv kiigazítását. A kiigazítás megtagadásának jogszerűségéről - ha az érintett kéri - az Ügyrendi és Jogi Bizottság dönt.

(8) A jegyzőkönyvből határozati kivonatot kell készíteni, amelyet a képviselő-testületi ülést követő 20 napon belül meg kell küldeni:

- a) minden települési képviselőnek,
- b) a polgármesternek,
- c) a jegyzőnek,
- d) a végrehajtásban érdekeltnek, illetve a végrehajtásért felelősöknek,
- e) a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységei vezetőinek.

(9) A képviselő-testület jegyzőkönyveit az ülést követő 15 napon belül el kell készíteni és elektronikus levél útján meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

(10) A képviselő-testület jegyzőkönyvét - a zárt ülésről felvett jegyzőkönyv kivételével - az elkészültétől számított 8 napon belül meg kell küldeni a Városi Könyvtárnak. Ez a rendelkezés irányadó minden önkormányzati rendeletre is.

(11) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, s annak elkülönített kezeléséről, őrzéséről a jegyzőnek kell gondoskodnia.

20. Interpelláció

53. § (1) Az interpelláció előterjesztésének joga kizárólag a képviselőt illeti meg. A képviselő a képviselő-testület ülésén a

a) a polgármestertől, alpolgármestertől,

b) a jegyzőtől,

c) a bizottság elnökétől

önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban - érdemi választ kell adni.

(2) Az interpellációt legkésőbb a képviselő-testületi ülés előtt három nappal írásban a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) Ha az interpelláció az ülést megelőzően legalább 8 nappal a polgármesteri hivatalhoz írásban beérkezik, arra az ülésen választ kell adni, indokolt esetben a válaszadás elhalasztását a képviselő-testület az (1) bekezdésre figyelemmel engedélyezheti. Az írásbeli interpellációnak tartalmaznia kell:

a) az interpelláló nevét,

b) az interpelláció tárgyát,

c) annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánják-e adni. Az interpellálót megilleti az írásbeli bejelentés mellett a szóbeli kiegészítés joga is, melyet legfeljebb 3 percen belül tehet meg, ha a képviselő az ülésen nincs jelen az interpellációt elnapoltnak kell tekinteni.

(4) Amennyiben a válaszadás elhalasztását a képviselő-testület az (1) bekezdésre figyelemmel engedélyezi az írásos választ minden önkormányzati képviselőnek meg kell küldeni. Ebben az esetben a válasz elfogadásáról a következő ülésén születik döntés.

(5) Az interpellációra adott válasz elhangzása után - az írásban adott válasz esetében a következő testületi ülésen - az interpelláló képviselőnek 3 perces viszontválaszra van joga. Ennek keretében nyilatkozik arról, hogy a választ elfogadja-e, amennyiben az interpelláló képviselő a választ nem fogadja el, annak elfogadásáról a testület vita nélkül dönt. Az interpelláló képviselő választ elfogadó nyilatkozata testületi döntést nem igényel.

(6) A válasz el nem fogadása esetén a képviselő-testület az illetékes bizottsághoz utalja az adott ügyet kivizsgálás végett, melybe az interpelláló képviselőt is be kell vonni.

(7) Zárt ülésen tárgyalta napirendet, személyiségi jogokat, üzleti érdekeket érintő interpellációra a válasz kizárólag írásban adható meg.

21. A munkaterv

54. § (1) A képviselő-testület rendes üléseit éves munkaterve alapján tartja. A munkaterv-tervezetét a tárgyévvel megelőző év december 31-ig kell a képviselőtestület elé terjeszteni. A munkaterv-tervezetének az elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(2) Az elkészítéséhez javaslatot kell kérni:

a) a képviselő-testület tagjaitól,

b) a bizottságoktól,

c) a jegyzőtől,

d) a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőitől,

- e) a nemzetiségi önkormányzat elnökétől,
 - f) a közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetőitől,
 - g) önkormányzati intézmények vezetőitől,
 - h) a városban működő egyesületektől, társadalmi szervezetektől, szerveződésektől,
 - i) a város lakosságától.
- (3) A munkaterv tervezetét a beérkezett véleményekre, javaslatokra is figyelemmel a polgármester irányításával a jegyző állítja össze és a bizottságok elnökeivel történt egyeztetés után a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé. Az előterjesztéssel egyidejűleg a képviselő-testületet tájékoztatni kell a munkatervbe be nem került javaslatokról és közölni kell a mellőzés indokait is.
- (4) A munkatervnek tartalmaznia kell:
- a) az ülések tervezett időpontját,
 - b) az ülések tervezett napirendjeinek címét,
 - c) a napirendek előadóit,
 - d) tervezett meghívottak körét,
 - e) az előterjesztést tárgyalandó bizottságok felsorolását,
 - f) a napirendhez kapcsolódó bizottsági véleményezés meghatározását,
 - g) előterjesztések leadási határidejét,
 - h) azon napirendek megjelölését, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani,
 - i) közmeghallgatás tervezett időpontját, témáját,
 - j) ünnepi képviselő-testületi ülés tervezett időpontját,
 - k) lakossági fórumok tervezett időpontját,
 - l) városi ünnepek időpontját.
- (5) A munkaterv elfogadásáról a polgármester javaslatára - a bizottságok véleményezése után - a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (6) A munkatervet meg kell küldeni:
- a) a képviselő-testület tagjainak
 - b) a nem képviselő bizottsági tagoknak
 - c) a választókerület országgyűlési képviselőjének
 - d) a munkatervben érintett előadóknak
 - e) önszerveződő közösségek képviselőinek.
- (7) A jegyző köteles gondoskodni arról, hogy a képviselő-testület által elfogadott munkaterv a város polgárai számára a város honlapján megismerhető legyen.

III. fejezet

TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐ

55. § (1) A települési képviselőt megilletik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben és a jelen Szabályzatban foglalt jogok, és terhelik a kötelezettségek. A települési képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.

(2) A települési képviselő és a polgármester a megválasztásától, majd ezt követően az Möt. 39. § (1) bekezdése értelmében minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni.

(3) A vagyonyilatkozat benyújtásával kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Ügyrendi és Jogi Bizottság látja el. A bizottság feladata a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséhez szükséges nyilatkozatok átadása és átvétele, valamint annak ellenőrzése, hogy a polgármester és a települési képviselők az Möt. szerint megfelelő számú nyomtatványt vegyenek át és adjanak le a bizottság részére. A vagyonyilatkozatok kezelését, ellenőrzését a bizottság a 8. melléklet szerint végzi. A vagyonyilatkozat leadási határidejét követően a

bizottság elnöke a polgármester erre irányuló kérelmére tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

(4) A polgármester a képviselő-testület februári ülésén nyilatkoztatja a bizottság elnökét a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről, az esetlegesen elmaradt nyilatkozatok pótlásáról.

(5) Az önkormányzati képviselő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot a megválasztásától vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.

(6) Amennyiben az önkormányzati képviselő az (5) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az összeférhetlenség megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél. Az összeférhetlenség vizsgálata az Ügyrendi és Jogi Bizottság feladata. A vizsgálat eredményéről a bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet. A képviselő-testület a következő ülésén, de legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetlenségről.

(7) Az önkormányzati képviselő köteles a vele szemben fennálló méltatlanságról az ok beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(8) Amennyiben az önkormányzati képviselő az (7) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a méltatlanság megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél. A méltatlanság vizsgálata az Ügyrendi és Jogi Bizottság feladata. A vizsgálat eredményéről a bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet. A képviselő-testület a következő ülésén, de legkésőbb a méltatlanság megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt a méltatlanságról.

(9) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba.

56. § A települési képviselő:

a) az alakuló ülésen, illetve megválasztását követő ülésen esküt tesz,

b) részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,

c) felkérés alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, különféle vizsgálatokban,

d) az önkormányzat hatáskörébe tartozó ügyekben interpellálhat, illetve kérdéseket tehet fel, felvilágosítást kérhet,

e) kérésére az írásban benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,

f) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megágyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni,

g) kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a jegyzőnek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését,

h) képviselő-testulettől kapott megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet,

i) a polgármestertől igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyekben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, amelyre 30 napon belül érdemi választ köteles adni.

j) köteles részt venni a képviselő-testület munkájában,

k) írásban vagy szóban előzetesen a polgármesterhez köteles bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,

- l) a képviselői tevékenysége során tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti és magán titkot köteles megőrizni,
- m) kapcsolatot tart választókörzetének polgáraival, választóival, tájékoztatja őket a végzett munkáról, e célból előre meghatározott időpontban és helyen évente rendszeresen fogadóórát tart. A fogadóóra időpontjáról a lakosságot a honlapon és a helyi sajtó útján értesíteni kell.
- n) vele szemben felmerült kizárási okot a vita előtt köteles bejelenteni,
- o) az önkormányzat tevékenységével kapcsolatos iratokba, jegyzőkönyvbe betekinthez,
- p) a város ellátásában, üzemeltetésében, működtetésben résztvevő vállalatoktól, intézményektől felvilágosítást kérhet,
- r) felelősséggel tartozik a képviselő-testületnek, képviselőtársainak saját megnyilvánulásáért és nyilatkozataiért,
- s) képviselői fórumot szervezhet,
- t) köteles a magánéletében is olyan magatartást tanúsítani, amely összeegyeztethető képviselői minőségével, közéleti tevékenységével,
- u) a képviselő köteles az Mőtv. 39. § (1) bekezdés szerint vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítésére, a 8. melléklet szerint.
- v) az eskütételét követő 3 hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen.

57. § (1) A települési képviselőnek a munkahelyén történő munkavégzési kötelezettség alóli felmentés miatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, amelynek alapján a képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult.

(2) A képviselő-testület a települési képviselők tiszteletdíjának mértékét és folyósításának feltételeit önkormányzati rendeletben állapítja meg,

(3) A települési képviselő a képviselői tevékenységével kapcsolatos költségeinek megtérítésére jogosult.

IV. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

1. Bizottságok

58. § (1) A képviselő-testület a döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A bizottságok esetenként a képviselő-testülettől döntési jogkört is kaphatnak.

(2) A bizottságok albizottságokat hozhatnak létre, melynek feladatait a létrehozó bizottság állapítja meg. Az albizottság létszáma nem haladhatja meg az állandó bizottságét. Elnöke csak a létrehozó bizottság képviselő tagja lehet.

(3) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja a megválasztását követően esküt köteles tenni a képviselő-testület előtt. Az eskü letételéig a bizottság tagja nem gyakorolhatja jogait.

(4) A bizottság tagja a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a bizottság elnökének és a polgármesternek. Az önkormányzati képviselő, a bizottság elnöke és tagja a tudomására jutott összeférhetlenségi okot a bizottság elnökének vagy a polgármesternek bejelentheti.

(5) Ha a bizottság tagja 30 napon belül nem szünteti meg a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot, a képviselő-testület köteles a határidő lejártát követő ülésen az érintett bizottsági tagságát megszüntetni.

(6) A bizottság tagja a vele szemben fennálló méltatlansági okot köteles haladéktalanul bejelenteni a bizottság elnökének és a polgármesternek. Az önkormányzati képviselő, a

bizottság elnöke és tagja a tudomására jutott méltatlansági okot a bizottság elnökének vagy a polgármesternek bejelentheti.

(7) Ha a bizottság tagja 30 napon belül nem szünteti meg a vele szemben fennálló méltatlansági okot, a képviselő-testület köteles a határidő lejártát követő ülésen az érintett bizottsági tagságát megszüntetni.

59. § (1) A bizottság elnöke és tagjainak több mint fele települési képviselő. A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, aljegyző, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság tagja.

(2) A bizottságok létszámáról és összetételéről a képviselő-testület megválasztásukkor külön határozattal rendelkezik.

(3) A bizottságok elnökeit és tagjait a képviselő-testület választja. A bizottságok nem képviselő tagjainak választása a bizottságok javaslata alapján történik.

(4) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

(5) A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

60. § (1) A képviselőtestület az alábbi 5 fős állandó bizottságot hozza létre:

a) Ügyrendi és Jogi Bizottság

b) Pénzügyi Városgazdálkodási és Városfejlesztési Bizottság

c) Egészségügyi és Szociális Bizottság

d) Oktatási Közművelődési és Sport Bizottság

(2) A bizottságok létszámát, személyi összetételét a 2. függelék, feladat- és hatáskörét a 4. melléklet tartalmazza.

61. § (1) A képviselő-testület meghatározott időre és feladat ellátására ideiglenes bizottságot is létrehozhat, amelyet a feladat elvégzéséről szóló tájékoztató elfogadásával együtt szüntet meg.

(2) Az ideiglenes bizottság összetételére és működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

62. § A bizottságok feladatkörükben ellenőrzik a polgármesteri hivatalnak a képviselőtestületi döntéseknek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottságok a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észlelik, a polgármester intézkedését kezdeményezhetik.

63. § (1) A bizottságok tevékenységükről évente legalább egy alkalommal kötelesek a képviselő-testület előtt beszámolni.

(2) A beszámolási kötelezettség időpontját a képviselő-testület éves munkatervében határozza meg.

64. § A képviselő-testület éves munkatervében határozza meg azokat a témaköröket, amelyek előkészítését, véleményezését kéri a bizottságoktól.

2. A bizottságok működése

65. § (1) A bizottságok maguk állapítják meg működésük szabályait.

(2) Működési szabályzatuk kidolgozása során figyelembe kell venni, hogy a bizottságok éves munkaterv alapján működnek, amelyet a képviselő-testület éves munkatervének megállapítását követően 30 napon belül kell elkészíteni.

(3) A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját,
- b) helyét,
- c) napirendjét,
- d) az előterjesztők nevét.

66. § (1) A bizottság működésével (bizottság ülésének összehívása, levezetése, jegyzőkönyvek, határozatok aláírása, kiadmányozása, stb.) kapcsolatos feladatokat a bizottság elnöke látja el. A bizottság képviselő tagjai közül a bizottság elnökének javaslatára elnökhelyettes választ.

A bizottság elnöki teendőit az elnöki tisztség betöltetlensége, illetve az elnök tartós akadályoztatása esetén a bizottság elnökhelyettese látja el.

(2) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. Az elnök köteles a bizottságot 6 napon belüli időpontra összehívni a képviselő-testület határozatára, a polgármester és a bizottsági tagok egyharmadának napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

(3) A bizottság ülését a bizottság elnöke akadályoztatása esetén a már összehívott ülést az elnökhelyettes vezeti.

(4) A bizottságok elnökei megállapodhatnak adott téma együttes ülés keretében történő megtárgyalásáról.

(5) A bizottságok ülései nyilvánosak, kivéve azokat a témákat, melyek esetén a képviselő-testület is zárt ülést tart. A bizottság zárt ülésére a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(6) A bizottságok ülésén bármely képviselő tanácskozási joggal részt vehet.

(7) A bizottság tagja a bizottság ülésein köteles részt venni. Amennyiben az éves bizottsági ülések számának 50%-án nem vett részt, úgy a bizottság elnökének javaslata alapján a képviselő-testület állást foglal a bizottsági tagság megszüntetéséről.

(8) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

(9) A bizottság állásfoglalását, döntéseit nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza. A bizottság határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(10) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság dönt. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztó bizottsági tagot a bizottság elnöke figyelmeztetésben részesíti.

(11) A bizottság elnökét és tagjait a bizottság döntései kötik. A bizottság ülésén megfogalmazott kisebbségi véleménynek a képviselő-testületi ülésen helyt kell adni.

(12) A bizottsági határozatokat a bizottság elnöke, vagy távollétében a bizottság elnökhelyettese írja alá.

(13) A bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni a meghozatala évének, hónapjának római számú, napjának arab számú megjelölésével és a határozatot hozó rövid megjelölése feltüntetésével a következők szerint:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületénekBizottsága/20....(.....) határozata. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja.

(14) A bizottsági döntések végrehajtásáról, továbbá a működésükhöz szükséges szakmai, technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról a jegyző - a hivatal útján - gondoskodik.

(15) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a bizottság elnöke és egy jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv egy példányát nyilvántartás és megőrzés végett a jegyzőnek kell átadni.

(16) A bizottság üléséről hangfelvétel készül.

(17) A polgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

V. fejezet

A POLGÁRMESTER, AZ ALPOLGÁRMESTER, A JEGYZŐ, AZ ALJEGYZŐ

1. A polgármester

67. § (1) Sárbogárd Város Polgármestere a megválasztását követően a megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármester a képviselő-testület törvényes képviselője, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármestert is megbízhatja.

(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület törvényes képviselője az Ügyrendi és Jogi Bizottság Elnöke, akit e feladatának ellátása időtartamára a képviselő-testület bizottsági elnöki teendőinek végzése alól felment. A képviselő-testület az Ügyrendi és Jogi Bizottság határozatképességének biztosítása érdekében a szükséges intézkedést megteszi.

Az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke ellátja:

a) a rendelet 5. mellékletének 1/a-d pontjaiban meghatározott feladatokat,

b) mint törvényes képviselő eljár a hatóságok, gazdasági és társadalmi szervek előtt, részt vesz különböző tárgyalásokon, értekezleteken.

A képviselő-testület az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke részére képviselői juttatása helyett e bekezdésben szabályozott esetben, külön rendeletében meghatározott mértékű tiszteletdíjat állapít meg.

(4) A polgármester főbb feladat- és hatáskörét, a képviselő-testület által átruházott hatásköreit az 5. melléklet tartalmazza.

(5) A polgármester - átruházott önkormányzati ügyben - hozott határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Sárbogárd Város Polgármestere/20....(....) határozata

A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja.

68. § (1) A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, és meghatározza – a jogszabályok keretei között – az illetményét, költségtérítését.

(2) A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.

(3) A polgármester az Mötv. 36. § és 72. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.

(4) Ha a polgármester a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, bármely képviselő indítványára a képviselő-testület megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását és kimondja az összeférhetlenséget.

(5) A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz

a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

(6) A polgármester az Möt. 38. §-ban szabályozott méltatlansági okot a megválasztásától, illetve a méltatlansági ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.

(7) Ha a polgármester a (6) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, bármely képviselő indítványára a képviselő-testület megállapítja a méltatlanság alapjául szolgáló körülmények fennállását és kimondja a méltatlanságot.

2. Az alpolgármester

69. § (1) Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a saját tagjai közül a polgármester javaslatára titkos szavazással, a képviselő-testület megbízásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy fő alpolgármestert választ. Az alpolgármester feladatát társadalmi megbízatás keretében látja el.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát, a polgármester határozza meg munkája területeit, tartalmát és ellenőrzi a végrehajtás menetét

(3) Az alpolgármester tisztsége megszűnik:

a) az önkormányzati választás napján, ha nem választották meg önkormányzati képviselőnek,
b) amennyiben önkormányzati képviselőnek megválasztották, akkor a képviselő-testület alakuló ülésének napján,

c) az Országgyűlésnek a helyi önkormányzat képviselő-testülete feloszlását kimondó határozatával,

d) halálával,

e) a tisztségről történő lemondással,

f) az összeférhetlenség kimondásával,

g) sorozatosan törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatti jogi felelősségének jogerős bírósági ítéletben történő megállapításával, az ítélet jogerőre emelkedésének a napjával,

h) ha a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán már nem választható,

i) ha a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel megbízását visszavonja.

j) méltatlanság megállapításával,

k) a képviselő-testület feloszlásának kimondását követően az új polgármester megválasztásával.

3. A jegyző

70. § (1) A polgármester – pályázat alapján – a jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki.

(2) A kinevezés határozatlan időre szól.

(3) A jegyző főbb feladat- és hatáskörét a 6. melléklet tartalmazza.

(4) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak, a polgármesternek és az alpolgármesternek, ha a döntésüknél jogszabálysértést észlel. Ilyen tárgyú észrevételét a képviselő-testület jegyzőkönyvének felterjesztésekor a jegyzőkönyvhöz csatolja.

4. Az aljegyző

71. § (1) A polgármester a jegyző javaslatára - a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint - kapcsolt munkakörű aljegyzőt nevez ki a jegyző helyettesítésére és a jegyző által meghatározott feladatok ellátására.

(2) A kinevezés határozatlan időre szól.

72. § A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői, illetve jegyző helyettesítésével kapcsolatos feladatokat a Hatósági osztály-vezető helyettesítésével megbízott ügyintéző látja el.

VI. fejezet

A POLGÁRMESTERI HIVATAL

73. § (1) A képviselő-testület Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal elnevezéssel hivatalt hoz létre az önkormányzat működésével, valamint a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

(2) A polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti.

(3) A Polgármesteri Hivatal létszámát, munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a 7. melléklet tartalmazza.

(4) A hivatal a jegyző által készített Szervezeti és Működési Szabályzat szerint működik, amely részletezi a hivatal feladatait, szervezeti tagozódását és a belső (szervezeti egységek és a dolgozók közötti) munkamegosztást. A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület határozattal fogadja el.

VII. fejezet

A LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATI FORMÁK, HELYI NÉPSZAVAZÁS

1. Lakossági fórumok

74. § (1) A lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítése céljából – a fórumot megelőzően legalább nyolc nappal közzétett időpontban – a polgármester és az alpolgármester lakossági fórumot tartanak. Városrészenként a fórum helye:

- a) Töbörzsök Szent István Általános Iskola
- b) Művelődési Központ
- c) Sárszentmiklósi Klubkönyvtár
- d) Rétszilas Klubhelyiség
- e) Pusztaegres Művelődési Ház
- f) Sárhatvan Klubhelyiség
- g) Kislók Klubhelyiség.

(2) A polgármester évente egyszer városi szintű fórum keretében ad tájékoztatást a lakosság részére legfontosabb várospolitikai kérdésekben.

(3) A képviselők az (1) bekezdésben megjelölt helyeken - külön csoportosítás szerint - évente legalább egyszer fórumot tartanak a választók részére.

(4) A képviselő-testület a civil szervezetként működő önszerveződő közösségekkel való együttműködés, döntés előkészítésbe történő bevonás érdekében legalább félévente fórumot tart. A fórumot a polgármester hívja össze, melyről emlékeztetőt kell készíteni, mely tartalmazza a fontosabb felvetéseket, javaslatokat. Az önkormányzati döntéseket érintő állásfoglalásról tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

(5) A városban működő társas és egyéni vállalkozásokkal való kapcsolattartás, az őket érintő közvetlen tájékoztatás, az együttműködés, a döntés előkészítésekbe, valamint a városi fejlesztési feladatok tervezésébe, végrehajtásába történő bevonás érdekében legalább félévente vállalkozói fórumot kell tartani. A fórumot a polgármester hívja össze a honlapon és a helyi sajtó útján, a találkozóról emlékeztetőt kell készíteni, mely tartalmazza a fontosabb

felvetéseket, véleményeket, javaslatokat. Az önkormányzati döntéseket érintő állásfoglalásról tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

2. Közmeghallgatás

75. § (1) A képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart. Az önkormányzat költségvetésének megállapítása előtt közmeghallgatást kell tartani. Közmeghallgatást kell tartani akkor is, ha a képviselő-testület jelen Szabályzat 46. § (2) bekezdésében foglaltak szerint úgy döntött, illetve a képviselők fele írásban indítványozza.

(2) A közmeghallgatást, annak időpontját legalább 10 nappal korábban a helyi sajtóban, a honlapon illetve a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján közzé kell tenni. A közmeghallgatás meghirdetéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A közmeghallgatás során az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, önszerveződő közösségek képviselői közérdekű ügyben a képviselőtestülethez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetve közérdekű javaslatokat tehetnek, maximum 5 percben hozzászólhatnak, véleményt nyilváníthatnak.

(4) A közmeghallgatás testületi ülésnek minősül, azt a polgármester vezeti. A közmeghallgatásról hangfelvétel nem, csak írásbeli jegyzőkönyv készül, amelyre - értelemszerűen - vonatkoznak a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére irányadó szabályok.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell. Amennyiben ez nem lehetséges, a meg nem válaszolt kérdéseket és javaslatokat az illetékes bizottságnak, a polgármesternek, a Polgármesteri Hivatalnak meg kell vizsgálniuk és 15 napon belül a választ meg kell adniuk a kérdés feltevőjének. A válaszból a soron következő képviselő-testületi ülésen is tájékoztatást kell adni.

3. Helyi népszavazás

76. § A helyi népszavazást a polgármesternél a választópolgárok legalább 20%-a kezdeményezhet.

VIII. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA

1. A költségvetés, gazdasági program

77. § (1) Az önkormányzat évente meghatározza költségvetését.

(2) A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

(3) A képviselő-testület a költségvetését rendeletben állapítja meg.

78. § (1) A költségvetés tárgyalása két fordulóban történik.

(2) Az első fordulóban történik a kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelvek, az önkormányzat kötelezően előírt és szabadon vállalt feladatainak alapos elemzése, helyzet felmérése, amelynek keretében:

a) számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit,

b) meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait, a kielégítések alternatíváit,

c) egyeztetni szükséges az igényeket, a célkitűzéseket a lehetőségekkel, megfogalmazható a szükségletek sorrendje.

(3) A második fordulóban az államháztartási törvény és az (5) bekezdésben előírt részletezésben a költségvetési rendelet-tervezetet tárgyalja a képviselő-testület.

(4) A tervezet elsőként a törvényben előírt kötelező önkormányzati feladatok megvalósítását dolgozza ki, ezek után a további még vállalható önkormányzati feladatokat. A költségvetés az önkormányzat bevételeit forrásonként, a kiadásokat célok szerint tartalmazza. Az estleges forráskiesések, áremelkedések, többletfeladatok fedezetére kötelező tartalékot képezni.

(5) A költségvetés az önkormányzat bevételeit forrásonként, a kiadásokat célok szerint tartalmazza. Az estleges forráskiesések, áremelkedések, többletfeladatok fedezetére kötelező tartalékot képezni.

79. § A gazdasági programot a képviselőtestület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el, ha az egy választási ciklus idejére szól.

2. Az önkormányzat vagyona

80. § (1) Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

(2) A képviselő-testület - a jogszabályi rendelkezéseken túlmenően - rendeletben állapítja meg a törzsvagyon:

a) forgalomképtelen tárgyait,

b) korlátozottan forgalomképes tárgyait, s azokat a feltételeket, amelyek szerint a vagyontárgyokról rendelkezni lehet.

(3) A polgármester évente közmeghallgatás keretében tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat vagyon helyzetének alakulásáról.

3. Önkormányzati intézmények gazdálkodásának ellenőrzése

81. § Az Möt. 119. § (4) bekezdése értelmében a jegyző gondoskodik a belső ellenőrzés működtetéséről, a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről. A saját intézmények pénzügyi ellenőrzését, valamint gazdálkodásának belső ellenőrzését az önkormányzat a jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőrrel megállapodás útján látja el. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület hagyja jóvá.

IX. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET FELOSZLÁSA

82. § A képviselő-testület megbízatásának lejártá előtt névszerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását. Ebben az esetben a feloszlás szabályszerűségére vonatkozó kormányhivatali nyilatkozat beszerzését követő három hónapon belüli időpontra időközi választást kell kiírni. A képviselő-testület az új képviselő-testület alakuló üléséig, a polgármester az új polgármester megválasztásáig ellátja a feladatát, gyakorolja a hatáskörét. A képviselő-testület feloszlása nem mondható ki a választást követő 6 hónapon belül, valamint az általános választást megelőző év november 30. napját követően. Az időközi választás költségét az önkormányzat viseli.

X. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TÁRSULÁSAI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSE

83. § (1) A képviselő-testület feladatainak célszerűbb, gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása, az állampolgároknak nyújtott közszolgáltatásai színvonalának javítása, a térségi kapcsolatok elmélyítése érdekében más önkormányzatok képviselő-testületeivel írásbeli megállapodással az Mötv.-ben meghatározott társulást hozhat létre.

(2) A képviselő-testület, a bizottságok a polgármester, a jegyző a képviselő-testület intézményei társulásai feladatkörükben egymással, illetve más jogi személlyel és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel eseti és rendszeres kapcsolatot alakíthatnak ki, tanácskozásokat, közös rendezvényeket szervezhetnek. Tapasztalataik kölcsönös átadása, a helyi sajátosságoknak megfelelő szervezeti megoldások, kulturális és egyéb feladataik hatékonyabb, eredményesebb és színvonalasabb ellátása, valamint a lakosság önszerveződő közösségeivel, a társadalmi és érdekképviselői szervekkel való hatékonyabb és szélesebb körű együttműködés érdekében.

(3) A képviselő-testület hazai és külföldi önkormányzatokkal együttműködési megállapodást köthet.

Testvér-települési megállapodást kötött az Ukrajnai Bene és az Erdélyi Zetelaka településekkel.

XI. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT EGYÜTTMŰKÖDÉSE

84. § (1) Az önkormányzat a roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

(2) Az önkormányzat biztosítja az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően a nemzetiségi önkormányzat költségvetési tervezési feladatainak, az operatív gazdálkodási feladatainak, valamint a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatoknak az ellátását.

(3) A nemzetiségi önkormányzat (1) és (2) bekezdésben foglalt működési feltételeinek biztosításáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

(4) A jegyző vagy az általa megbízott aljegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén – beleértve a zárt ülést is – és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) A képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében határozza meg a nemzetiségi önkormányzat támogatásának mértékét.

XII. fejezet

ZÁRÓ ÉS HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

85. § (1) A Szabályzat függelékeinek folyamatos vezetéséről és kiegészítéséről – a képviselő-testület döntései vagy jogszabályi előírások alapján – a jegyző gondoskodik. A függelékeket a képviselő-testület határozattal fogadja el.

(2) A szabályzat megtekinthető:

a) a polgármesteri hivatalban a jegyzőnél, valamint a szervezési ügyintéző irodájában,

b) a városi könyvtárban.

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(4) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a 6/2016. (II.24.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Sárbogárd, 2016. április 8.

Dr.SükösdTamás
polgármester

Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző

Kihirdetve: 2016.

Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző

A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:

1. melléklet: Sárbogárd Város kialakulása.
2. melléklet: A képviselő-testület főbb feladat- és hatásköre.
3. melléklet: A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések előkészítésének rendje, tartalmi és alaki követelményei.
4. melléklet: A képviselő-testület bizottságainak feladat- és hatásköre.
5. melléklet: A polgármester főbb feladat- és hatásköre, a képviselő-testület által átruházott hatásköre.
6. melléklet: A jegyző főbb feladat- és hatásköre.
7. melléklet: A Polgármesteri Hivatal létszáma, munkarendje, ügyfélfogadási rendje.
8. melléklet: Szabályzat Sárbogárd Város Képviselő-testületének képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatának kezeléséről, nyilvántartásáról, ellenőrzéséről
9. melléklet: Helyi média felsorolása

A Szervezeti és Működési Szabályzat függelékei:

1. függelék: A képviselő-testület tagjainak névsora
2. függelék: A képviselő-testület bizottságainak létszáma, személyi összetétele
3. függelék: Képviselő-testületi megbízások
4. függelék: Civil szervezetek
5. függelék: Alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése

1. melléklet a .../2016. (... .) önkormányzati rendelethez

SÁRBOGÁRD VÁROS KIALAKULÁSA

Sárbogárd jelenlegi összetétele történelmi fejlődés eredménye. A város és részeinek alapos ismertetése megtalálható a Sárbogárd Város története c. kiadványban, mely geológiai, történelmi, gazdasági, személyügyi részeivel gazdag ismeretanyagot szolgáltat.

A kiadvány 1989-ben jelent meg, kiadója a Város Tanácsa.

A települést alkotó városrészek:

1./ Sárbogárd fejlődésének kiindulása a területen lévő puszták összeolvadása volt. A közigazgatási község 1850-ben alakult ki Bogárd, Tinód, Alsókörtvélyes és Alsótöbörzsök településrészekből. 1854-ben járási központ lett. 1855-ben elnyerte a mezővárosi státust. 1872-ben pecsétje Sárbogárd - Tinód község felirattal és 1884-ben Sárbogárd város pecsétje felirattal szerepelt. A pecsétben a címer rajzának elemei a horog, a köralakú kígyó és két kéz volt látható.

1890-ben Sárbogárd mezőváros-nagyközség majd 1903-tól Sárbogárd nagyközség rangja volta a településnek. A pecsét rajzolatán a régi mezővárosi ábrát használták. 1969. július 1-én Sárbogárd és Sárszentmiklós települések egyesültek Sárbogárd néven.

1970. január 1-től nagyközség. Ekkor területe 22.248 kat. h. lakossága 11.114 fő.

1978. december 28-án körzetközpont városias arculatával növelte városkörzetét - melyen 25-26 ezer lakos élt.

1984. január 1-től városi jogú nagyközségi, majd 1986. január 1-től városi rangot kapott.

Sárbogárd a recesszió időszakában lett város, amikor korlátozottá váltak a fejlesztés lehetőségei, átütömezik a kommunális beruházásokat, a lakosság életszínvonala stagnál, a lakosság életkörülményei romlanak.

A város részei:

- Sárszentmiklós - Örpuszta
- Töbörzsök - Ödönmajor
- Pusztaegres - Nagyhörcsökpuszta
- Sárhatvan - Szarvaspuszta
- Rétszilás - Mindszentpuszta
- Kislók
- Alsókörtvélyes

Az 1990-ben politikai rendszer változás következett be. Az október hónapban megtartott helyhatósági választásokon a lakosság az egyéni választókerületekben 10 képviselőt, a pártok listáiról pedig 9 képviselőt választott meg. Az önkormányzat képviselő-testület 1990. október 29-én tartotta alakuló ülését, ahol a képviselők tagjai közül, titkos szavazással egyhangúlag Németh Rudolfot választották meg polgármesternek.

Az 1990-94. között tevékenykedő képviselőtestület nehéz gazdasági körülmények között végezte munkáját.

Mindezek ellenére törekedett a - város működtetése és, jelentős beruházások megvalósítása mellett - a lakosság életszínvonalának csökkenése, életkörülményeinek romlása megakadályozására.

A következő önkormányzati választásra 1994. december 11-én került sor. Az egyfordulós választáson 10 fő egyéni választókerületben, 7 fő pedig kompenzációs listáról szerzett mandátumot. A polgármestert Varga László személyében a lakosság közvetlenül választotta meg. A 18 fős képviselő-testület 1994. december 22-én tartotta alakuló ülését.

Sárbogárd lakosságának száma 1994. december 11-én: 13.553 fő.

A harmadik demokratikus önkormányzati választás lebonyolítására 1998. október 18-án került sor.

Az egyfordulós választáson a 10.163 választójoggal rendelkező állampolgárokból 3792 fő vett részt és választott polgármestert és képviselőt.

A választópolgárok ezen ciklusra is új személyt választottak polgármesternek, Varnyu Péter személyében.

A 18 fős képviselő-testület 1998. november 2-án tartotta alakuló ülését.

1998. és 2002. között a képviselőtestület a város munkahelyeinek nagyszámú megszűnése, bevételeinek jelentős csökkenése, valamint az 1999. évi belvízcsapás miatt a korábbiaknál is nehezebb gazdasági feltételek mellett végezte munkáját. A város ennek ellenére működőképes maradt, intézménybezárásra nem került sor.

2002. október 20-án került sor a következő önkormányzati választásra, melyen a választópolgárok 42%-a vett részt. 10 képviselő - közte a polgármesterrel - egyéni választókerületben, 7 képviselő kompenzációs listán szerzett mandátumot, így a képviselőtestület létszáma 17 lett.

Az új testület 2002. október 30-án megtartotta első, ünnepi alakuló ülését.

A következő önkormányzati választásra 2006. október 1-én került sor, melyen a választópolgárok 47,65 %-a vett részt. A választópolgárok a város életében első alkalommal ismételen polgármesterré választották Juhász Jánost, az előző ciklus polgármesterét.

A képviselőtestület létszáma 17 fő lett, mert 10 képviselő – köztük a polgármesterrel – egyéni választókerületben, 7 képviselő kompenzációs listán szerzett mandátumot.

A képviselőtestület az alakuló ülését 2006. október 16-án tartotta.

A következő önkormányzati választásra 2010. október 3-án került sor. Polgármester választás: névjegyzékben szereplők száma 10391 fő, megjelent 4837 fő. Érvényes szavazólap 4725 db volt. Legtöbb szavazatot kapta: Dr. Sükösd Tamás (FIDESZ) 2673.

Sárbogárd megválasztott polgármestere: Dr. Sükösd Tamás.

Képviselő választás eredménye: 8 fő egyéni választókerületben, 3 fő kompenzációs listáról került megválasztásra.

A képviselő-testület alakuló ülését 2010. október 15-én tartotta.

Az utolsó önkormányzati választásra 2014. október 12-én került sor.

Polgármester választás: névjegyzékben szereplő választópolgárok száma 10540 fő, megjelent 3905 fő. Érvényes szavazólapok száma: 3829 db volt. Dr. Sükösd Tamás (FIDESZ) 2456 szavazatot kapott.

Sárbogárd megválasztott polgármestere ismételen: Dr. Sükösd Tamás lett.

Képviselő választás: egyéni választókerületben 8 fő, 3 fő kompenzációs listán szerzett mandátumot.

A képviselő-testület alakuló ülését 2014. október 21-én tartotta.

2. melléklet a .../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET FŐBB FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

I. A helyi közügyek, valamint a helyi önkormányzati feladatok:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;

5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
8. a szociális szolgáltatások és ellátások;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik -értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. hulladékgazdálkodás;
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

II. Önként vállalt önkormányzati feladatok:

- ápoló-gondozó, rehabilitáló intézet működtetése,
- Idősek Gondozóháza működtetése,
- települési támogatás nyújtása,
- első lakáshoz jutók támogatása,
- civil szervezetek anyagi támogatása,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

III. Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg.

IV. A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az önkormányzati rendeletalkotás,
- az önkormányzat szervezetének kialakítása és működésének meghatározása,
- a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás,
- a helyi népszavazás elrendelése,
- az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, a díszpolgári cím adományozása,
- gazdasági program, a költségvetés megállapítása és a végrehajtásról szóló beszámoló elfogadása,
- a helyi adó megállapítása,
- a településfejlesztési eszközök, településszerkezeti terv jóváhagyása,
- területszervezési kezdeményezés,
- hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása,
- önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdek-képviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás,

- intézmény alapítása, megszüntetése, átszervezése,
- megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás,
- közterület elnevezése, műalkotás és köztéri szobor állítása,
- eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál,
- a bíróságok ülnökeinek a megválasztása,
- állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti,
- véleménynyilvánítás olyan ügyekben, amelyekben a törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő,
- a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyben való döntés,
- az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés,
- amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

3. melléklet a ../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELÉ KERÜLŐ ELŐTERJESZTÉSEK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK RENDJE, TARTALMI ÉS ALAKI KÖVETELMÉNYEI

I.

Az előterjesztések és tartalmi követelményeik

1./ A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések lehetnek:

a) A munkatervi napirendi pont és egyéb döntést igénylő ügy tárgyalásából következő döntést igénylő javaslatok.

b) Tájékoztató jellegű anyagok.

2./ A testületi döntést igénylő javaslatok irányulhatnak:

- önkormányzati rendelet megalkotására, valamint

- határozat meghozatalára.

3./ A képviselő-testület elé kerülő előterjesztés általában két részből áll:

- a tárgy és a helyzetelemzés ismertetéséből, a döntési javaslat indokolásából, esetleg az ehhez csatolt melléletekből,

- a határozati (döntési) javaslatból.

A határozati javaslat kidolgozása csak akkor mellőzhető, ha az ügy ismertetéséből - az elfogadáson túl - döntési igény nem jelentkezik.

Tájékoztató tartalmú előterjesztés általában nem tartalmaz határozati javaslatot.

4./ Az előterjesztés első részének tartalma:

- a tárgy pontos meghatározása, utalás arra vonatkozóan, hogy abban a tárgykörben volt-e napirend a testület előtt (ha igen, milyen döntés született, hogyan alakult annak végrehajtása).

- az új követelmények, összefüggések, lakossági vélemények elemzése,

- az előkészítés során végzett munka főbb tapasztalatai, mely szervekkel, személyekkel történt egyeztetés, ennek során milyen lényeges érdek- és véleménykülönbségek merültek fel (kisebbségi vélemények bemutatása),

- az előterjesztés szerves részét képezik a téma átfogó értékelését segítő melléletek,

5./ Az előterjesztés második részének (határozati javaslat) tartalma.

- a döntési javaslatok logikusan épüljenek az előterjesztés első részének megállapítására, azok alapján, azokkal összhangban szabják meg a feladatot,

- szabatosan, pontosan, jogszabályszerűen és tömören - az általánosság kerülésével - fogalmazzák meg az elérendő célt,
- ha indokolt javasolni kell a korábbi testületi határozat (ok) módosítását, kiegészítését vagy hatályon kívül helyezését,
- az előterjesztés tárgyától, illetőleg jellegétől függően
- különösen amikor a döntéssel elérni kívánt célnak több megoldási lehetősége van - két, vagy több változatban kell a határozati javaslatot kidolgozni,
- tartalmazza a végrehajtásért felelős személyek megnevezését, a végrehajtási határidőt.

II.

Az előterjesztések alaki követelményei

1./ Az előterjesztések - fő szabályként - írásban kerülnek a képviselő-testület elé. Kivételes esetben - az ügy fontosságára, sürgősségére tekintettel - szóbeli előterjesztések tehetők a képviselő-testület ülésén, melyet az ülés előtt jelezni kell a polgármester felé, a napirendi javaslat megszavaztatása előtt.

2./ Kötelezően írásos előterjesztést kell készíteni az alábbi ügyekben:

- önkormányzati rendeletalkotás,
- képviselő-testület és szerveinek szervezeti és működési rendje kialakítása, megváltoztatása,
- helyi népszavazás,
- népi kezdeményezés kiírása
- önkormányzati jelképek meghatározása
- önkormányzat gazdasági programja, költségvetése,
- fejlesztési koncepciók, célok meghatározása,
- önkormányzat tulajdonával és vagyonával kapcsolatos valamennyi ügy,
- önkormányzati vállalkozással összefüggő ügyek
- településrendezési programmal és rendezési tervvel kapcsolatos ügyek,
- társulás létrehozása, társuláshoz való csatlakozás,
- önkormányzati intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- a képviselő-testület szerveinek tevékenységéről szóló beszámoló,
- a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati hatósági ügy,

3./ Az előterjesztések terjedelme 10 oldalnál több nem lehet (kivéve: rendeletek).

Az előterjesztés terjedelmi korlátainak túllépését a polgármester engedélyezheti.

4./ Az előterjesztésben az aláírás s.k. jelzésű lehet, bélyegző lenyomatot nem kell alkalmazni.

III.

Az előterjesztések előkészítésének szabályai

1./ Az előterjesztés előkészítéséért az abban foglaltak megalapozottságáért, az előkészítés során az érdekelt személyekkel és szervekkel való egyeztetésekért a napirend előadója a felelős.

Az előterjesztések előadója:

- a polgármester
- az alpolgármester
- a jegyző
- aljegyző
- a települési képviselő

- a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
 - a képviselő-testület, vagy a bizottság által felkért bármely személy lehet.
- 2./ Az előterjesztéseket - az előzetes egyeztetések után - a testületi ülés időpontja előtt 15 nappal kell a jegyzőhöz benyújtani. Ekkor kell javaslatot tenni a meghívandó személyekre, vagy szervekre is.
- 3./ A határidőn túl leadott előterjesztések képviselő-testület elé viteléről a jegyzővel történt egyeztetés után a polgármester dönt,
- 4./ A képviselő-testületi ülésen csak a polgármester - a jegyzővel történt egyeztetés után - engedélyével szabad előterjesztést kiosztani.
- 5./ A képviselő-testület ülésére készült előterjesztések csak polgármesteri szignálással kerülhetnek tárgyalásra.

4. melléklet a/2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐTESTÜLET BIZOTTSÁGAINAK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1) ÜGYRENDI ÉS JOGI BIZOTTSÁG

Végzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát a jogszabályban szabályozott esetekben.

Vizsgálja a képviselő-testületi tagok mandátumát, összeférhetetlenségi- és méltatlansági ügyeit.

Ellenőrzi a képviselő-testület és szervei szabályszerű működését, a szabályzat megsértése esetén intézkedéseket kezdeményez.

Vizsgálja a képviselő-testület határozatainak, rendeleteinek végrehajtását.

Ellenőrzi a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlását.

Vizsgálja a képviselő-testületi tagok jogainak, kötelezettségeinek érvényesülését.

Ellenőrzi a más képviselő-testületekkel, testvérvárosokkal, gazdasági szervezetekkel, pénzügyi szervezetekkel kötött megállapodásokat és azok végrehajtását.

Figyelemmel kíséri a polgármesteri hivatal hatósági tevékenységét.

Közreműködik a képviselő-testület rendeleteinek előkészítésében.

Felügyeli a képviselő-testület határozatainak és rendeleteinek törvényességét.

Ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek előkészítését.

Elvégzi a képviselő-testület titkos szavazással történő döntései esetén a szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket.

Az Ügyrendi és Jogi Bizottság a rendelet tárgya szerinti képviselő-testületi bizottsággal együtt annak javaslata alapján vizsgálja, hogy:

mi indokolja az önkormányzati rendelkezést, továbbá, hogy arra milyen jogszabály ajánlása vagy felhatalmazása alapján kerülne sor,

mi a rendeletalkotás célja,

a szabályozás nem áll-e ellentétben magasabb szintű jogszabállyal.

2) PÉNZÜGYI, VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS VÁROSFELJESZTÉSI BIZOTTSÁG

Közreműködik az éves költségvetési terv összeállításában.

Ellenőrzi az Önkormányzat gazdálkodását.

Vizsgálja az intézmények gazdálkodását.

Ellenőrzi a gazdálkodásról szóló éves beszámolókat.

Figyelemmel kíséri a felügyeleti, gazdálkodási ellenőrzések hatékonyságát, rendszerét, következetességét.

Vizsgálja az önkormányzat bevételeinek felhasználását.

Javaslatot tesz a képviselő-testületnek a saját bevételek módoszatainak kimunkálására.

A pénzügyi döntések előtt előzetes javaslatot készít, véleményt nyilvánít.

Közreműködik az önkormányzati vagyon felmérésében, a törzsvagyon tárgyának megállapításában.

Kezdeményezi, döntésre előkészíti, előterjeszti a fejlesztéssel és felújítással kapcsolatos kivitelezési és tervezési pályázatokat.

Javaslatot tesz a gazdálkodási és városfejlesztési koncepciók, irányelvek kidolgozására.

Javaslatot dolgoz ki a pénzügyi keretek átcsoportosítására, felhasználására.

Rangsorolja a gazdálkodási és fejlesztési feladatokat, döntési alternatívákat készít.

Véleményezi a területrendezési terveket.

Meghatározza a közterületek rendjét, az egységes város és utcaképek kialakításának követelményeit.

Képviselő-testület elé terjeszti döntésre:

a) csatorna, vízhálózati

b) közlekedési, úthálózati

c) kommunális és üzemeltetési problémák megoldásával kapcsolatos javaslatokat.

Összefogja, szervezi és meghatározza a város üzemeltetésével, működésével kapcsolatos feladatokat.

Előkészíti a lakás és telekellátással kapcsolatos döntéseket.

Kezdeményezi a városgazdálkodási és városfejlesztési feladatok ellátását biztosító rendeletek megalkotását.

Kezdeményezi, döntésre előkészíti, előterjeszti a fejlesztéssel és felújítással kapcsolatos kivitelezési és tervezési pályázatokat.

Ellátja mindazon feladat- és hatásköröket, amelyeket a képviselő-testület meghatároz számára.

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök:

Átruházott hatáskörben dönt a 18/2004. (IV.9.) önkormányzati rendelet 16. § (3) bekezdésében és 20. § (6) bekezdésében meghatározott egyéb kérdésekben.

3) ESZSÉGÜGYI ES SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

Kidolgozza a település egészségügyi alapellátására vonatkozó koncepciókat.

Ellátja az etnikai csoportok jogainak érdekképviselését.

Ellenőrzi a segélyezést ellenőrzési annak irányelveit.

Véleményezi az egészségvédő és környezetvédelmi programokat, terveket.

Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Kezdeményezi pályázatok kiírását, részt vesz azok elbírálásában.

Menedzseli az egészséges életmódot célzó mozgalmakat.

Javaslatot tesz a képviselő-testületnek az első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatásának odaítélésére.

Összeállítja és a képviselő-testület elé terjeszti az önkormányzati szociális lakást igénylők névjegyzékét.

Megvitatja és javaslatával a képviselő-testület elé terjeszti az egészségügyi és szociális témájú tájékoztatókat, beszámolókat.

Megvitatja és javaslatával a képviselő-testület elé terjeszti a külső településrészeket és azok lakosságát érintő ügyeket.

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök:

A képviselőtestület - a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályozásuk esetén átruházott hatáskörben felhatalmazza a bizottságot a következő hatáskörök ellátására:

települési támogatás és rendkívüli települési támogatás nyújtása,

köztetetés elrendelése,

hulladékkezelési közszolgáltatási díj 50 %-os mérséklése,

kedvezményes hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítása,

dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénylése szerint benyújtott kérelmekkel kapcsolatban hozott, és a kérelmező által vitatott intézményvezetői intézkedésről. Ezen átruházott hatáskörökben történt ellátások kifizetéséről a soron következő képviselő-testületi ülésen a bizottság elnökének be kell számolnia.

4) OKTATÁSI, KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS SPORT BIZOTTSÁG

meghatározza, illetve döntésre előkészíti a művelődési, köznevelési, ifjúsági, civil és sport koncepciókat, ellenőrzi az azokkal kapcsolatos testületi döntések végrehajtását, koordinálja az óvodai alapfokú oktatási ellátást nyújtó intézmények tevékenységét, kezdeményezi a köznevelés és a közművelődés területén a fejlesztéseket, feladatok felvállalását, intézmények alapítását, átszervezését, megszüntetését, kezdeményezi a sport területén a fejlesztéseket, véleményezi a város közművelődési intézményeinek beszámolóját, szervezi és előkészíti a városi ünnepeket és a „Sárbogárdi Napok” műsorait, figyelemmel kíséri a város sportegyesületeinek tevékenységét, a bizottság tagjai megbízás esetén látogatják az intézmények ünnepségeit, a városi rendezvényeket.

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök:

Átruházott hatáskörben a civil szervezetek – kivéve alapítványok- részére pályázatot ír ki és dönt a rendelkezésére szánt keretösszeg odaítéléséről az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó szabályokról szóló 15/2015. (V. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

5. melléklet a .../2007. (... ..) önkormányzati rendelethez

A POLGÁRMESTER FŐBB FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTRUHÁZOTT HATÁSKÖRE

1./ A Polgármester főbb feladat- és hatásköre:

a) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- segíti a települési képviselők munkáját,
- összehívja és vezeti a testület üléseit,
- képviseli az önkormányzatot,
- szervezi a településfejlesztési feladatokat és a közszolgáltatásokat,
- biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését,
- meghatározza a jegyző feladatait a képviselő-testület működésével összefüggésben.

b) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő főbb feladatai:

- biztosítja a bizottságok jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését,
- ellátja a bizottságok rendszeres tájékoztatását,
- indítványozhatja a bizottságok összehívását,
- felfüggeszti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az Önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésen határoz,

c) A polgármesteri hivatallal összefüggő főbb polgármesteri jogosítványok:

- a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a hivatalt,
- a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja,

- a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének a meghatározására,
- szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében,
- gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, az önkormányzati intézményvezetők tekintetében,
- gyakorolja a polgármester hatáskörébe tartozó kiadmányozási és utalványozási jogot.

d) Egyéb polgármesteri feladatok:

- kapcsolatot tart a település társadalmi és lakossági szerveivel, annak vezetőivel,
- elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését,
- rendszeres időközönként (hetente) fogadóórát tart,
- ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait,
- fogadja az önkormányzattal kapcsolatban álló külföldi partnerek képviselőit, és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köthet,
- véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek,
- a dolgozókkal kapcsolatos egyes munkáltatói jogok tekintetében egyetértési jogot gyakorol,
- jóváhagyja a hivatal ügyrendjét,
- irányítja az önkormányzat külügyi tevékenységét.

2.) A képviselő-testület - átruházott hatáskörben felhatalmazza a polgármestert a következő hatáskörök ellátására:

- a) települési támogatás és rendkívüli települési támogatás nyújtása,
- köztemetés elrendelése,
 - önkormányzat saját halottja családjának temetési költségek biztosítása,
 - hulladékkezelési közszolgáltatási díj 50 %-os mérséklése,
 - kedvezményes hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítása,
 - dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénylése szerint benyújtott kérelmekkel kapcsolatban hozott, és a kérelmező által vitatott intézményvezetői intézkedésről.
- b) az önkormányzat vagyonával kapcsolatos az 53/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi jognyilatkozatok megtétele,
- a vállalkozói vagyon körébe tartozó értékpapírok és részesedések kezelésére az e célra létrehozott vagyonkezelői társasággal - amennyiben a szerződéses érték az 1,5 millió Ft-ot nem haladja meg - szerződés megkötése,
 - az önkormányzat tulajdonában lévő 1,5 millió Ft névértéket meg nem haladó értékpapírok, a részesedések közül részvények értékesítése,
 - 1,5 millió Ft névértéket meg nem haladó vagyontárgy értékesítése,
 - éven belüli 1.000.000 Ft értékhatárt el nem érő hitel felvétele.

6. melléklet a ../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A JEGYZŐ FŐBB FELADAT –ÉS HATÁSKÖRE, A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRE

1.) A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

Ebben a körben:

- előkészíti a képviselő-testületi ülést, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket, illetőleg állást foglal azok jogszerűsége tekintetében

- ellátja a testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat
- tanácskozási joggal részt vesz a testület és a bizottságok ülésein
- törvényességi észrevételeket tehet a szavazás előtt az előterjesztés vitájában
- köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságoknak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel
- gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, azt a polgármesterrel együtt írja alá
- rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselőtestületet, a bizottságokat és a tanácsnokot (okat) az önkormányzat munkáját érintő jogszabályi változásokról
- igény szerint tájékoztatja a képviselő-testületet a polgármesteri hivatal munkájáról és az államigazgatási ügyintézés helyzetéről
- véleményt nyilvánít (állást foglal) a polgármester, az alpolgármester és a bizottság elnökének kérésére jogértelmezési kérdésekben
- javaslatot tesz az önkormányzat döntésének felülvizsgálatára
- gondoskodik az SZMSZ mellékleteinek és függelékeinek naprakész tartásáról.

2.) A jegyző egyéb főbb feladatai:

- vezeti a képviselő-testület hivatalát
- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át
- ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és a hatósági hatásköröket
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, gyakorolja a munkáltatói jogokat a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői tekintetében. A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz – polgármester által meghatározott körben - a polgármester egyetértése szükséges
- szervezi a polgármesteri hivatal jogi felvilágosító munkáját
- ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat
- hetenként (szerdán) fogadóórát tart.

3) A képviselő-testület átruházott hatáskörben felhatalmazza a jegyzőt a következő hatáskör ellátására:
közútkezelői hozzájárulás megadása.

7. melléklet a ./2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A Polgármesteri Hivatal létszáma, munkarendje, ügyfélfogadási rendje

1. A Polgármesteri Hivatal létszáma:

A képviselőtestület a Polgármesteri Hivatal létszámát 37,5 főben állapítja meg.

Vezetők: polgármester	1 fő
jegyző	1 fő

aljegyző, hatósági osztályvezető	1 fő
Gazdasági osztály: (1 vezető, 9 fő ügyintéző)	10 fő
Hatósági osztály: (7,5 fő ügyintéző)	7,5 fő
Műszaki osztály: (1 vezető, 5 fő ügyintéző)	6 fő
Szervezési csoport: (3 fő ügyintéző, 4 fő ügykezelő, 1 fő fizikai)	8 fő
Közművelődési, sport referens:	1 fő
Pályázati - közbeszerzési előadó:	1 fő
Vezetői ügykezelő alkalmazott:	1 fő

2. A Polgármesteri Hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

A hivatal köztisztviselőinek, ügykezelőinek és fizikai dolgozóinak munkaideje heti 40 óra.

A hivatal dolgozóinak munkarendje:

Hétfőtől-csütörtökig 7.30-16.00 óráig

Pénteken 7.30-13.30 óráig tart

A hivatal dolgozóinak a munkaidőn belül a munkavégzés megszakításával hétfőtől csütörtökig 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. A munkaközi szünetet 11.30 órától 12.00 óráig tartó időtartamon belül lehet igénybe venni.

Munkaidőben a dolgozók kötelesek munkahelyükön tartózkodni. A munkahelyről távolléttel járó munkaköri feladatokat (helyszínelés, környezettanulmány, stb.) előzetesen ütemtervben hetente tervezni kell.

A munkarendben meghatározott időn túli bent tartózkodásra a Közszolgálati szabályzatban foglaltak az irányadók.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:

1.) Az osztályokon

Hétfőn 8.00-11.30 óráig

Szerdán 8.00-11.30 óráig

12.30-15.00 óráig

2.) Az ügyfélszolgálati irodában

Hétfőtől-csütörtökig 8.00-11.30 óráig

12.30-15.30 óráig

pénteken

7.30-12.30 óráig

3.) A polgármester és a jegyző

szerdán

8.30-11.30

óráig

tartanak ügyfélfogadást.

8. melléklet a .../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

SZABÁLYZAT

Sárbogárd Város Képviselő-testületének képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatának kezeléséről, nyilvántartásáról, ellenőrzéséről

Sárbogárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló jelen rendelet 61. § (2) bekezdésében valamint -

a képviselő-testület bizottságainak feladat és hatásköréről szóló 4. mellékletében foglaltak szerint Sárbogárd Város Képviselő-testülete tagjai vagyonyilatkozatának kezelésével, nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályok az alábbiakban kerülnek megállapításra.

I. Általános rendelkezések

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő a megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül az Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni.
2. A szükséges nyomtatványokat a megbízólevelek átvételétől számított 8 munkanapon belül, majd azt követően a kötelezettség teljesítését megelőző év december 31-ig az Ügyrendi és Jogi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) elnöke adja át a képviselőknek.
3. A képviselők a Bizottság elnökével előre egyeztetett időpontban adhatják át a vagyonyilatkozatukat. Az átadás időpontjáról az elnök értesíti a képviselőket.
4. A képviselő saját vagyonyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének az Mötv. melléklete szerinti vagyonyilatkozatát is.
5. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - a képviselő képviselői jogait nem gyakorolhatja, az Mötv. 35. § (1) és (3) bekezdésekben meghatározott juttatásokban nem részesülhet.

II. A vagyonyilatkozat benyújtásával kapcsolatos szabályok

1. A vagyonyilatkozatokat a Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.
2. A vagyonyilatkozatokat 2 példányban, tollal kell kitölteni, melyből 1-1 példány a képviselőnél marad.
3. A képviselő, a saját és a hozzátartozói vagyonyilatkozatát az Mötv.-ben megállapított határidőig, külön - külön zárt borítékban adja át a Bizottság elnökének.
4. A vagyonyilatkozatok átvételét a Bizottság elnöke írásban, átadás - átvételi igazolás kitöltésével tanúsítja, melynek 1 példányát a képviselő részére átadja.

III. A vagyonyilatkozatok ellenőrzésével és az eljárással kapcsolatos szabályok

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Bizottságnál bárki kezdeményezheti.
2. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye. Amennyiben az eljárásra irányuló kezdeményezés nem határozza meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke a kezdeményezőt hiánypótlásra (kiegészítésre) hívja fel. Ha a kezdeményező a hiánypótlásnak 10 munkanapon belül nem tesz eleget, a Bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést. Azonos módon jár el a Bizottság, ha megállapítja a kezdeményezésről, hogy az nyilvánvalóan alaptalan, vagy ha a bejelentés névtelenül érkezett.
3. Ugyanazon képviselő esetében a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének csak abban az esetben van helye, ha az eljárásra irányuló kezdeményezés új tényállást (konkrét adatot) tartalmaz. Új tényállás nélkül a vagyonyilatkozattal kapcsolatos

megismételt eljárásra irányuló kezdeményezést a Bizottság eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4. A képviselő vagyonyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

5. Amennyiben a képviselő vagyoni helyzetére vonatkozóan bejelentést tesznek, a Bizottság elnöke haladéktalanul tájékoztatja a képviselőt a bejelentés tartalmáról.

6. A képviselő a Bizottság elnökének tájékoztatását követően köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat. Az azonosító adatokat csak a Bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

7. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás során a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatba történő betekintést a 8/2. melléklet szerint vezetett „Betekintési nyilvántartás”-ban dokumentálni kell.

8. A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás eredményéről a Képviselő- testületet a soron következő ülésen tájékoztatja.

IV. A vagyonyilatkozatok kezelésének szabályai

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos iratokról külön nyilvántartást kell vezetni.

2. A vagyonyilatkozat - tételi kötelezettség teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az egyéb iratokról elkülönítetten, a Sárospatak Város Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportján kell kezelni. A vagyonyilatkozatokat zárható lemezzekrényben kell tárolni.

3. Az ellenőrzési eljárásról a 8/1. melléklet szerinti nyilvántartást kell vezetni.

4. Ha a vagyonyilatkozat tételére kötelezett képviselő a Bizottságnak írásban bejelenti, hogy a közös háztartásban élő házaspár – vagy élettárs és gyermek esetében a közös háztartásban élés megszűnt, a Bizottság által kezelt hozzátartozói vagyonyilatkozatokat haladéktalanul visszaadja a képviselőnek, melyről átadás - átvételi igazolást kell kiállítani.

5. A képviselő megbízatásának megszűnésekor a Bizottság a vagyonyilatkozat tételére kötelezett képviselő részére a saját és a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat visszaadja, melyről átadás – átvételi igazolást kell kiállítani.

V. A betekintési jog gyakorlásának szabályai

1. A képviselő vagyonyilatkozatába - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - bárki betekinthez.

2. A betekintési jog gyakorlását a Bizottság elnöke biztosítja.

3. Az állampolgári betekintést a Bizottság elnökénél írásban kell kezdeményezni. A Bizottság elnöke a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül a kérelmezőt és az érintett képviselőt- a hivatal útján- értesíti a betekintés időpontjáról.

4. A betekintési jog gyakorlását a 8/2 melléklet szerint vezetett „Betekintési nyilvántartás”-ban minden esetben fel kell tüntetni. A nyilvántartás tartalmazza a betekintő nevét, a betekintés időpontját, a betekintő aláírását és esetleges megjegyzését.

VI. Felelősségi szabályok

1. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért a Bizottság felelős.

2. A képviselő felelős azért, hogy az általa bejelentett adatok hitelesek, pontosak, teljes körűek és aktuálisak legyenek.

8/1. melléklet

Nyilvántartás a vagyonyilatkozatok ellenőrzési eljárásáról

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást kezdeményező neve:

Az eljárás kezdeményezésének időpontja:

Az eljárásban érintett képviselő:

A vagyonyilatkozat kifogásolt része:

A kifogásolt rész megjelölésének hiányában a hiánypótlásra felhívás időpontja:

Az érintett tájékoztatásának időpontja a bejelentésről:

Az azonosító adatok átadásának időpontja az Ügyrendi Bizottság részére:

Az Ügyrendi Bizottság ülésének időpontja:

Az eljárás eredménye:

- elutasítva a bejelentés mert
- nyilvánvalóan alaptalan bejelentés
- a bejelentő a hiánypótlásnak nem tett eleget
- az ismételt kezdeményezés új tényállást nem tartalmaz.

A bejelentés alapján az Ügyrendi Bizottság megállapítása:

Az azonosító adatok törlésének időpontja:

A Képviselő-testület tájékoztatásának időpontja az eljárás eredményéről.

8/2. számú melléklet

Önkormányzat neve:.....

Címe:.....

Vagyonyilatkozatokat kezelő bizottság neve:.....

Iktató szám:.....

Vagyonyilatkozatra kötelezett neve:.....

Vagyonyilatkozat nyilvántartási száma:.....

BETEKINTÉSI NYILVÁNTARTÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdése alapján ellenőrzési célból a VAGYONNYILATKOZAT -hoz kapcsolódó ADATLAP -ba az alábbi szervek tekintettek be:

BETEKINTÉSI JOG GYAKORLÁSA

KI MIKOR MEGJEGYZÉS

.. (név) .név ..hó .nap

.. (név) ..név ..hó .nap

.. (név) ..név ..hó .nap

.. (név) ..név ..hó .nap

.. (név) ..név ..hó .nap

9. melléklet a .../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

Helyi média felsorolása

1. Bogárd és Vidéke Lapkiadó 7000 Sárbogárd, Hősök tere 12.
2. Sárréti Híd Sárbogárd, Szent István út 56/a.
3. Bogárdi TV 7000 Sárbogárd, Hősök tere 12.

1. függelék a .../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

Sárbogárd Város Önkormányzat képviselő- testületi tagjainak névsora

Polgármester:	Dr. Sükösd Tamás	Sárbogárd, Kossuth u. 45.
Alpolgármester:	Novák-Kovács István Zsolt	Sárbogárd, Ady E. u. 172. I/2.
Képviselők:	Juhász János	Sárbogárd, Május 1. major
	Ébl Zoltán	Sárbogárd, Köztársaság u. 121.
	Aranyos Attila József	Sárbogárd, Úttörő u. 14.
	Tóth Béla	Sárbogárd, Köztársaság u. 42.
	Erős Ferenc	Sárbogárd, Rákóczi u. 29.
	Érsek Enikő	Sárbogárd, Kossuth u. 1.
	Gerlai Zsolt	Sárbogárd, Sz. István u. 33.
Szilveszterné Nyuli Ilona	Sárbogárd, Tisza u. 4/A.	
Nedoba Károly	Sárbogárd, Petőfi u. 30.	

2. függelék a .../2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAINAK LÉTSZÁMA, SZEMÉLYI ÖSSZETÉTELE:

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL LÉTREHOZOTT BIZOTTSÁGOK:

- Ügyrendi és Jogi Bizottság
- Pénzügyi Városgazdálkodási és Városfejlesztési Bizottság
- Egészségügyi és Szociális Bizottság
- Oktatási Közművelődési és Sport Bizottság

A BIZOTTSÁGOK LÉTSZÁMA, SZEMÉLYI ÖSSZETÉTELE:

1./ ÜGYRENDI ÉS JOGI BIZOTTSÁG 5 fő

Elnöke: Ébl Zoltán
Képviselő tagjai: Érsek Enikő
Gerlai Zsolt

Nem képviselő tagjai: Kovácsné Csernák Anna
Mária
Horváth Tibor

2./ PÉNZÜGYI VÁROSGAZDÁLKODÁSI ÉS VÁROSFELJESZTÉSI BIZOTTSÁG 5 fő

Elnöke: Tóth Béla
Képviselő tagjai: Erős Ferenc
Juhász János

Nem képviselő tagjai: Gábris István
Hérincs József

3./ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG 5 fő

Elnöke: Érsek Enikő
Képviselő tagjai: Aranyos József
Tóth Béla

Nem képviselő tagjai: Handa Csaba
Macsim András

4./ OKTATÁSI KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS SPORT BIZOTTSÁG 5 fő

Elnöke: Erős Ferenc
Képviselő tagjai: Ébl Zoltán
Aranyos József

Nem képviselő tagjai: Lengyel István
Lovászné Tóbel Katalin

3. függelék a /2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

Képviselő-testületi megbízások

Megbízás helye	Tárgya	Személy	Döntés
1. Szent I. Ált.Isk.	iskolaszék	Sárközi Antal	22/2000. (I. 26.) Kth.
2. Dészolg. Kft.	Alapító képvisellete	tag Dr. Sükösd Tamás	250/2010. (X. 29.) Kth.
4. Sárreai Társulat	Víziközület Küldöttgyűlésbe küldött	Erős Ferenc	252/2010. (X. 29.) Kth.

4. függelék a .. /2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

Civil szervezetek

Szervezet neve	Bírósági bej. sz.	Helység	Utca	Vezető nev
SÁRSZENTMIKLÓS EGYESÜLET	159/1987	Sárbogárd	KÖZTÁRSASÁG U. 175.	VARGA LÁSZLÓ
„BOGÁRD – DAL” KULTURÁLIS KHE. ÁRVA BETHLEN KATA ALAPÍTVÁNY	Pk.60.010/2005/14	Sárbogárd	HŐSÖK TERE 3.	HUSZICS VENDEL
SÁRRÉTI IJÁSZ CLUB EGYESÜLET LABDARÚGÓ SPORT CLUB	Pk.53025/2005/4	Sárbogárd	ADY E. U 226/B.	IFJ. LÁSZLÓ Bereczki
SÁRBOGÁRD BLACK TIME SPORT ÉS	Pk.63653/2003/2	Sárbogárd	ADY E. U 10.	Tamás
KULTURÁLIS EGYESÜLET SÁRBOGÁRDI ASZTALITENISZ KLUB D-13	Pk. 63.670/2003/5	Sárbogárd	SZT. ISTVÁN U. 66.	DR. FA JÁNOSN
POSTAGALAMB SPORT EGYESÜLET EGYENLŐ ESÉLYT A SÁRBOGÁRDI FOGYATÉKOS GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY ALSÓTÖBÖRZSÖKI	202/1989	Sárbogárd	SZENT ISTVÁN U. 79-82. (Szent István Ált. Isk.)	TÓTH ZOLTÁN Bereczki
	PK. 61.916/1995/18. SZÁM 384. SORSZÁM	Sárbogárd	Salamon u. 22.	Jenő
	62 075/1996.	Sárbogárd	KATONA U. 1/B	CSIZMA BOROS I
		Sárbogárd	SZENT ISTVÁN	SÁRKÖZ

ISKOLÁÉRT ALAPÍTVÁNY „FLÓRIÁN 07” LÖVÉSZKLUB SÁRSZENTMIKLÓS SPORT EGYESÜLET SÁRHATVANÉRT EGYESÜLET F.M.-I TERMÉSZETBARÁT SZÖVETSÉG VÁROSI BIZOTTSÁGA „A FÉNY TÚLSÓ OLDALÁN” LÁTÁSSÉRÜLTEK REGIONÁLIS KÖZHASZNÚ EGYESÜLETE VÁROSSZÉPÍTŐ ÉS HAGYOMÁNYŐRZ Ó EGYESÜLET PHILIA SÁRBOGÁRDI PROTESTÁNS EGYESÜLET HONVÉD BAJTÁRSI EGYESÜLET SÁRBOGÁRD KAPOCS (KÖRNYEZETTUDA TOS AUTONÓM POLGÁRI ORSZÁGOS CIVIL SZERVEZŐDÉSŰ EGYESÜLET) VÁROSI POLGÁRŐR SZERVEZET SÁRBOGÁRDI KOSÁRLAPBDA CLUB LOVAS EGYESÜLET SÁRSZENTMIKLÓSI ÁLT. ISK.-ÉRT ALAPÍTVÁNY MÉSZÖLY GÉZA ÁLT. ISK.-ÉRT ALAPÍTVÁNY	1992/752 PK. 60.127/2005/2. 1953 . KÖZH.Ú 2003.08.29. ÓTA PK. 62934/1999/6 1492. Pk. 63.604/2003/4 1926 Pk. 60.028/2006/6. pK. 63.180/2001/10. 1677 (1999.06.16.) 1838. Pk. 61.858/1995/2. 366. sorsz. 418.	Cece Sárbogárd Sárhatvan Sárbogárd Szfvár Sárbogárd Sárbogárd Sárbogárd Sárbogárd Sárbogárd Sárbogárd Sárbogárd	U. 79-82. (Szent István Ált. Isk.) Móra Ferenc u. 24. TÁNCICSICS M U. 1/A JÓZSEF A. U. 26. ADY E. U 172/B. BALATONI U. 15. I/3. HŐSÖK TERE 3. MÁJUS 1. MAJOR JÓZSEF A U. 15/B BÉKE U. 8. Ady Endre út 167. Ady E. út 160/b Tisza u, 24. KÖZTÁRSASÁG U. 171. JÓZSEF A U. 14.	ANTAL IFJ. ANDRÁ IFJ. LÁSZLÓ Baki Fer Kovács F SZOKÓ LAKK NORBEF DR. D ANDRÁS GÁL SÁ BÁRTFA ANTAL KAPOLI ZOLTÁN DR. SZABAD TAMÁS GOSZTO JÓZSEF Viski Péte FÜLÖPN NEMES ILDIKÓ
--	--	--	--	--

ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET		Pk.60344/1989/4	Sárbogárd	HOMOKSOR 28.	RIGÓ IS
SÁRBOGÁRD ÉS TÉRSÉGÉÉRT EGYESÜLET		Pk. 62781/1999/10	Sárbogárd	JÓZSEF A U. 15./b	FERENC KORNÉL
CSIPIKE EGYESÜLET		Pk. 63073/2000/8			HARGIT ENIKŐ DR.
TARSOLY IFJÚSÁGÉRT EGYESÜLET					BERZEV GÁBOR
RÉTSZLASÉRT EGYESÜLET		Pk. 63.678/2003/7.		Rétszilás, Fehérvári u. 95.	RIGÓ LÁ
Összefogás Pusztægres Jövőjéért Egyesület		Pk.60.008/22008/6.	Pusztægres	Köztársaság tér 12.	Magyar Z
ZSOBI RACING AUTÓSPORT EGYESÜLET		PK. 60.147/2006/4	Sárbogárd	JÓZSEF A U. 13. III/8.	ZSOBRÁ RÓBERT
FÜGGETLEN BALOLDALI EGYESÜLET			Sárbogárd	HŐSÖK TERE 3.	NEDOBÁ KÁROLY
BOGÁRD ÉS TÉRSÉGE TŰZOLTÓ EGYESÜLET			Sárbogárd	Túry M. u. 12.	Sándor E
SÁRBOGÁRDI MÚZEUM EGYESÜLET	2594	60.133/2009/2	Sárbogárd	HŐSÖK TERE 3.	Novák Zsolt
VAX KÉZILABDA EGYESÜLET			Sárbogárd	JÓZSEF a. U. 14.	BODOKI GYÖRGY
Sárbogárdi Kulturális Egyesület		PK. 60.127/2005/2.	Sárbogárd	HŐSÖK TERE 3.	Horváth I
Női Kézilabda Egyesület		Pk. 60.029/2010/2	Sárbogárd	Zrínyi u 6.	Sárközi L
Pusztægresi Polgárőr Egyesület			Pusztægres	Köztársaság tér 12.	Dala Kárc
Aranylabda Alapítvány Sárbogárd		Pk.60130/2008/6	Sárbogárd	Berzsenyi u. 12.	Pajor Lás.
SÁRBOGÁRDI NYUGDÍJAS RENDŐR EGYESÜLET		Pk. 60.095/2007/3	Sárbogárd	Ady E. u. 85.	HORVÁI FERENC

5. függelék a ..2016. (... ..) önkormányzati rendelethez

Alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkció megnevezés

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos eladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042180	Állat-egészségügy
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051060	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés,- kezelés, - ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-,községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport-és utánpótlás nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
083030	Egyéb kiadói tevékenység
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal 2016. március 3-i komplex ellenőrzése során megállapította, hogy a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: hivatali SZMSZ) nem tartalmazza a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm.rendelet 3. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelő rendelkezéseket, nevezetesen „a szerv vezetője a szerv szervezeti és működési szabályzatában határozza meg az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, továbbá kijelöli az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt”

Ezen túlmenően is áttekintettem a hivatali SZMSZ-t és megállapítottam, hogy több pontja is módosításra szorul a legutóbbi módosítás óta bekövetkezett jogszabályi változások következtében:

- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet értelmében hatályát veszített alaptevékenységi kormányzati funkció kódot törölni szükséges, az új kormányzati funkció kódot kell megjelölni.
- változott a hivatali SZMSZ-ben hivatkozott önkormányzati rendeletek megjelölése.
- jogszabályváltozás következtében a kisebbségi önkormányzat elnevezést nemzeti és önkormányzat elnevezésre kell módosítani.

Kérem az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete „a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

I. A Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata az alábbiak szerint módosul, amely a Szervezeti és Működési Szabályzat 6. számú módosítása:

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat 1.8 pontja az alábbiak szerint módosul:

1.8 Kormányzati funkció kód: 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

2. A Szervezeti és Működési Szabályzat 3.1 és 3.3 pontjai az alábbiak szerint módosulnak:

3.1 A Hivatal által ellátandó és a kormányzati funkció kód szerint besorolt alaptevékenységek jegyzékét jelen SZMSZ mellékletét képező Alapító Okirat rögzíti. A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.

3.3 A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonáról, a tulajdonosi jogok gyakorlásáról, a vagyonnal való gazdálkodásról és értékesítésének egyes szabályairól szóló 53/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.

3. A Szervezeti és Működési Szabályzat 5.5 pontja az alábbiak szerint módosul:

5.5 A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat tevékenységével kapcsolatban:

- a) szakmailag előkészíti az előterjesztést, a határozati javaslatot, valamint vizsgálja a törvényességet,
- b) a nemzetiségi önkormányzat üléseinek jegyzőkönyvét a jegyző által kijelölt személy vezeti,
- c) ellátja a nemzetiségi önkormányzat munkájával kapcsolatos egyéb nyilvántartási, ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.

4. A Szervezeti és Működési Szabályzat 26.1 és 26.2 pontjai az alábbiak szerint módosulnak:

26.1 A Hivatal dolgozóinak munkarendjét, az ügyfélfogadás rendjét a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló/ 2016. (.....) önkormányzati rendelet 7. melléklete tartalmazza.

26.2 Az országgyűlési képviselőt, a Képviselő-testület tagjait, a nemzetiségi önkormányzati képviselőket ügyfélfogadási időn kívül is soron kívül fogadni kell és részükre a szükséges felvilágosítást meg kell adni.

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat VI. fejezet „A Polgármesteri Hivatal működési rendje” az „Iratkezelés szervezeti rendje” címmel egészül ki.

6. A Szervezeti és Működési Szabályzat 29/A.1- 29/A.5 pontokkal egészül ki:

Iratkezelés szervezeti rendje

29/A.1 A hivatal az iratkezelést a képviselőtestület és szervei szervezeti és működési szabályzatában, valamint jelen szabályzatban meghatározottak szerint a szervezeti tagozódásnak, valamint iratforgalomnak megfelelően osztott iratkezelési szervezettel látja el.

29/A.2 Iratkezelést végző szervezeti egység: a Szervezési csoport. Ebben a szervezetben történik az iratkezelés valamennyi mozzanata: a beérkező és kimenő iratok átvétele, nyilvántartása, postázása, irattározása. A szervezeti egység ügykezelői végzik az iratkezelést, kezelik az irattárakat.

29/A.3 Az iratkezelés módja: elektronikus iktatás.

29/A.4 Az egységes és szabályszerű ügyirat-kezelési gyakorlatot a jegyző felügyeli, irányítását pedig a hivatal szervezeti egységeinek vezetői útján látja el.

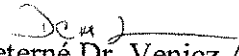
29/A.5 Az iratkezelés részletes szabályait a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal 1/2013. számú Egyedi Iratkezelési Szabályzata tartalmazza.

II. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat 6. számú módosításával egységes szerkezetbe foglalt Szabályzatot készítse el.

Határidő: 2016. április 29.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2016. április 6.


Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző



Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Döntés a Településfejlesztési Konceptió jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 29/2015. (III. 13.) Kth. sz. határozatában döntött Sárbogárd új
- Településfejlesztési Konceptiójának (TFK),
- ~~Településszerkezeti Tervének (TSZT) és~~
- Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) elkészítésének szükségességéről, a településrendezési eljárás elindításáról.

Önkormányzatunk Képviselő-testülete ugyanezen döntésében határozott a szóban forgó fejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközökkel kapcsolatban arról, hogy azok a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Trk.) meghatározott új tartalmi és eljárási szabályoknak megfelelően kerüljenek kidolgozásra.

A Képviselő-testület döntése alapján az új TFK mellett, új TSZT és HÉSZ készül a Trk. - ban foglalt új követelmények alapján, az elfogadáskor hatályos TFK, TSZT és HÉSZ hatályon kívül helyezésével.

Tervező a közbeszerzési eljárás során kiválasztott KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft. (1183 Budapest, Üllői út 455.)

A KASIB Kft elvégezte a város új TFK, TSZT és HÉSZ elkészítéséhez szükséges Megalapozó vizsgálatokat, helyzetfeltárásokat, helyzetelemzéseket, helyzetértékeléseket és ezek alapján elkészítette a Településfejlesztési Konceptió tervezetét.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 4/2016. (I.22.) Kth. számú határozatában a KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft. által elkészített - a város új TFK, TSZT és HÉSZ elkészítéséhez szükséges - Megalapozó vizsgálatokat, helyzetfeltárásokat, helyzetelemzéseket, helyzetértékeléseket és a Településfejlesztési Konceptió tervezetét megismerte.

A 2015. decemberi keltezésű Településfejlesztési Konceptió irányával egyetértett. A Megalapozó vizsgálatokat megfelelőnek találta, a további tervezés alapjául elfogadta.

A Településfejlesztési Konceptió tervezetét megküldtük véleményeztetésre a Trk. 30. § (5) bekezdése szerinti államigazgatási szerveknek. A megkeresett 22 érintett szerv közül 11 adott írásos állásfoglalást (1. sz. melléklet).

A Trk. 30. § (6) bekezdése alapján a polgármester a koncepciót tartalmazó előterjesztésben ismerteti az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását.

A beérkezett észrevételek egy kivétellel elfogadásra és bedolgozásra kerültek a Településfejlesztési Koncepcióba. El nem fogadott véleményt a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatala tett, az alábbiak szerint:

„A szélerőművek a magas építmények kategóriájába tartoznak, mivel méretüket tekintve elérhetik, illetve meghaladhatják a 150 métert is, ezáltal jelentősen belenyúlnak a légtérbe. A szélerőművek a medinai radarállomás működése tekintetében negatív hatást fejtenek ki a földközeli és kismagasságon repülő eszközök észlelése vonatkozásában, ezért a szélerőművek honvédelmi feladatokra gyakorolt hatása nem hagyható figyelmen kívül. Megvalósíthatóságukat egyedileg kell megvizsgálni.

A Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatala az építéshatósági engedélyezési eljárások során egyedileg vizsgálja a település közigazgatási területén építendő 30 méternél magasabb építményeket.”

Nem elfogadott észrevétel. Szélerőművek elhelyezésének lehetősége csak a megalapozó vizsgálatban jelenik meg. A koncepció fejlesztési céljai között a hasznosítható megújuló energiaforrások közül nem került kiemelésre és nevesítésre a szélerőmű, mivel településfejlesztési koncepció szinten még nem elkötelezett a Város konkrét fejlesztési irányokba a megújuló energiaforrások hasznosítása területén. Mindemellett köszönjük az észrevételt és a későbbi fejlesztési döntések és a településrendezési eszközök készítése során figyelembe vételre kerül.

Társadalmasítás:

A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 48/2015. (IV. 10.) Kth. sz. határozata alapján a nyilvánosság és a közösségi ellenőrzés lehetőségeinek biztosítása érdekében a város hivatalos honlapján (www.sarbogard.hu) a partnerségi egyeztetés során közzétett dokumentumok elhelyezésre kerültek.

A közzétett felhívás és tájékoztatás alapján a partnerek **2016. február 1. és 2016. március 2.** között írásos javaslatokat tehettek, véleményt nyilváníthattak. Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal címére (7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.) vagy a pmhivatal@sarbogardhu e-mail címre történő megküldéssel.

A közzététel a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, Sárbogárd Város weblapján és a helyi lapokban történt.

A Polgármesteri hivatal hirdetőtáblájáról a közzétett partnerségi egyeztetésre szóló Felhívás 2016. március 3-án került beszedésre.

A közzététel idején írásos vagy szóbeli megkeresés, bejelentés a partnerségi egyeztetésre szóló Felhívásra, illetve közölt dokumentumokra vonatkozóan nem érkezett.

Határidőn túl március 22-én érkezett egy lakossági észrevétel. Az észrevételben foglaltak a Koncepció tervezettel összhangban vannak

Kérem előterjesztés megvitatását és az előterjesztés 2. sz. mellékletét képező 2016. márciusi keltezésű Sárbogárd Településfejlesztési Koncepció elfogadását.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Döntés a Településfejlesztési Konceptió jóváhagyásáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerinti döntést hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 2016. márciusi keltezésű Sárbogárd város Településfejlesztési Konceptiót elfogadja a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.

A Településfejlesztési Konceptióba a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 30. § (5) bekezdése szerint lefolytatott véleményezési eljárás során és a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 48/2015. (IV. 10.) Kth. sz. határozat szerint lefolytatott társadalmasítás során érkezett állásfoglalások bedolgozásra kerültek.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete megállapítja, hogy a Településfejlesztési Konceptió hatálya Sárbogárd város közigazgatási területére terjed ki.

Felkéri a Polgármestert, hogy az elfogadott Településfejlesztési Konceptiót az önkormányzat honlapján tegye közzé. A koncepció elfogadásáról és a honlapon való közzétételről 5 napon belül értesítse az egyeztetésben részt vettek.

Felkéri a Polgármestert, hogy intézkedjen a KASIB Mérnöki Manager Iroda felé, hogy a településrendezési eszközök további felülvizsgálata során az elfogadott Településfejlesztési Konceptiót vegye figyelembe.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester

Sárbogárd, 2016. március 25.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Dei

1. sz. mell.

SÁRBOGÁRD VÁROS
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓJA

A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján lefolytatott véleményezési eljárásban
beérkezett véleményekre adott válaszok

VÉLEMÉNYEZÉST LEZÁRÓ ÜLÉSRE

**A véleményezésben részt vett, és kifogást nem emelő vagy észrevételt nem tett államigazgatási
szervek és egyéb érintettek:**

	Szerv megnevezése	iktató-, ügyirat-, nyilvántartási szám
1.	Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság Fejér Megyei Szakasztechnikusok	FM-0008-0004/2016.
2.	Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal	UVH/UH/37/2/2016.
3.	Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság	CP/3361-2/2016
4.	Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat	35700/2658-1/2016/ált.
5.	Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztiorvosi Hivatal	KEF-2477-2/2016.
6.	MÁV Műszaki Felügyeleti Technológiai Igazgatóság	11504-1/2016/MÁV
7.	Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal	HHI/771-1/2016
8.	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ	M-1/10-10/2016
9.	Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság	971/1/2016
10.	Fejér Megyei Közgyűlés Elnöke	34-20/2016
11.	Fejér megyei kormányhivatal Állami Főépítész	FE/09/00123-6/2016

A véleményezésbe bevont, véleményt nem küldő szervek:

	Szerv megnevezése
12.	Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
13.	Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal Megyei Főépítész
14.	Nemzeti Élelmiszerlánc Biztonsági Hivatal
15.	Nemzeti Környezetügyi Intézet
16.	Országos Vízügyi Főigazgatóság
17.	Földmérési és Távérzékelési Intézet
18.	Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság
19.	Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal vezetője
20.	Pest Megyei Kormányhivatal Erdészeti Igazgatóság
21.	Veszprém Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztálya
22.	Alap Község Polgármestere

Észrevételt tett államigazgatási szervek, észrevételek és válaszok:

Fejér Megyei Kormányhivatal

Ikt.sz.: FE/09/00123-6/2016

Állami főépítési hatáskörben tett észrevételek:

A TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓBAN található SWOT analízis megállapításainak besorolása felülvizsgálandó a fenti szempontok figyelembe vételével. Mindazt, melyre a településnek ráhatása van, belső tényezőbe kell sorolni, azokat melyek szinte teljesen függetlenek azokat külső tényezőként kell nevesíteni.

Elfogadott észrevétel. Az észrevétel figyelembe vételével a SWOT elemzés felülvizsgálatra, pontosításra került.

A Fejér Megyei Kormányhivatal

- Környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörben kifogást nem emel,
- Népegészségügyi hatáskörben az elkészített anyagot elfogadásra javasolja,
- Ingatlanügyi hatáskörben kifogást nem emel.

Fejér Megyei Közgyűlés Elnöke

Indokolt kiegészíteni az anyagot:

- A Sárbogárdi járás – az Enyingi és Tamási járással együtt – „a szabad vállalkozási zóna” jogszabályban meghatározott kedvezményeket nyújtó keretei közé került. Ezért a járási központ Sárbogárdnak, – amely megítélésem szerint az egyik legnagyobb közigazgatási, gazdaságfejlesztési és fenntartandó, városiasodó területtel bír – a meglévő és a betelepülni kívánó vállalkozások számára szerkezeti tervét és szabályozását „befogadóvá, nyitottá” kell tennie.
- A járási központ fejlesztési időszakán belül a járások igen jelentős számú igazgatási, hatósági, szervezési feladatot kapnak, amelynek feltételeit, elérhetőségét, megközelíthetőségét biztosítani kell.
- A Sárbogárdi járás – az Enyingi és a Tamási járással együtt – olyan célzott fejlesztések színtere lehet, amelyet a „Mezőföld felzárkóztatásáért” (munkacím) szándékaink szerint kormányprogram a kiemelt és a kormány által támogatott fejlesztések jelenthetnek. Ez a terv magába foglalhatja a közúti és vasúti közlekedési hálózat fejlesztését, a Séd-Gaja-Nádor-Kapos vízgyűjtő területének revitalizációját, a szakképzés színtereinek helyreállítását, az agrárfeldolgozó ipar intenzívebb fejlesztését, az állami tulajdonban lévő (pl. laktanya területek átadása) és a hazai forrásból megvalósuló sport és rekreációs célú létesítmények, intézmények befogadását.
- Az elérhetőség javításánál érdemes a vasúthálózat rehabilitációjával és térségi szerepének kialakításával kiemelten foglalkozni. Ez által az M8 gyorsforgalmi út egyes szakaszainak (legalább a Sárbogárd-Mezőfalva-Nagyvenyim-Dunaújváros között) az előrehozatalával Sárbogárd egyik gyengeségét, a logisztikai képességeit javítani lehet. Konkrétan a Dunaújváros-Rétszilas-Cece-Szekszárd, továbbá a Székesfehérvár-Börgönd-Sárbogárd vonalak helyreállítását javasoljuk, ami bekötheti Sárbogárdot a már fejlődésnek indult székesfehérvári, dunaújvárosi, paksi és szekszárdi centrumokba. A sárbogárdi állomás „mini intermodális központtá fejlesztése” alapvetés. Sárbogárd másik logisztikai hátrányos helyzetét az jelenti, hogy a közösségi közlekedés számára nem alkalmas a Sárbogárd-Mezőfalva-Nagyvenyim közút, így elesik azoktól az előnyöktől, amelyet Dunaújváros Megyei Jogú Város, a Duna híd és az M6-os autópálya nyújthat.
- A Séd-Galya-Nádor-Siól-Kapos vízgyűjtő rendszer fejlesztése és revitalizációja megkezdődött. Ez több ponton érinti Sárbogárd és a Sárbogárdhoz tartozó külső településrészeket, közöttük a turisztikai jellegűeket, a foglalkoztatásokat és a területhasználatot. Indokolt lehet a Rétszilas vasútállomás ismételt használatba vétele és a fejlesztések közé való besorolása.
- Városrészi lehatárolások:
 1. Sárbogárd központi rész (városközpont)

2. Sárbogárd külvárosi rész (Sárszentmiklós és Alsótöbörzsök területével)
3. Kislók
4. Rétszilás
5. Pusztægres
6. Sárhatvan
7. Külterületek

Fejér megye egyik legnagyobb kiterjedésű városi területét jelentik. A városrészi lehatárolások fejezet foglalkozik az egyes településrészek konkrét fejlesztésével, de indokoltnak tartjuk, hogy az egyes specialitások a településrészek adta lehetőségek összehangoltan egymást erősítve jelenjenek meg. Közöttük kiemelkedő az idősek gondozásáról szóló fejlesztés, az állattartásra és a feldolgozóiparra alapozó szándékok, a barnamezős területek hasznosítása, új gazdasági területek létrehozása.

- Sárbogárd és településrészei, „városiasodó településhálózat” (amely agglomerálódó térséggé fejlődhet idővel), járásközpont-hoz méltó igazgatási, kulturális, sport és rekreáció, szolgáltatási központot igényel. Egyetértünk azzal, hogy Sárbogárd város központi magja átgondolt, a folyamatosan betelepülő, a városi funkciók ellátásához szükséges területeket biztosító koncepcióval rendelkezzen.

Elfogadott észrevétel. A javaslatok – egy kivétellel – beépítésre kerültek a fejlesztési koncepcióba. Kivétel a városrészi lehatárolásokkal kapcsolatos észrevétel. A külső településrészek tekintetében a már megfogalmazottakon túl, konkrétabb, további fejlesztési célok, specialitások meghatározása jelenleg nem inuokolt, mivel a koncepció időtávjában további többletcélok megvalósíthatósága nem reális.

További javaslatok:

A SWOT analízis tovább fejlesztését javasoljuk az új helyzetre tekintettel (szabad vállalkozási zóna, közigazgatási reform).

Erősségek: a vállalkozások számára jelentős területekkel bír, a honvédségi laktanya bevonható, a nagy kiterjedésű járás hatalmas feladatmennyiséget kaphat.

Gyengeségek: régóta „erőtlen” az ipari park, a gazdasági, vállalkozási övezet kialakításának összehangolt szándéka. A menedzsment letelepedéséhez nincsenek meg a kedvező feltételek. Alacsony a vállalkozói, pályázati aktivitás. Az egyes logisztikai elemek (vasútvonalak, vasútállomás, elkerülő utak, logisztikai szolgáltató központ hiánya, képzés hiánya) fejletlen. Kevés a betelepülő vállalkozó, vállalkozás.

Lehetőségek: a szabad vállalkozási zóna (SZVZ), az önálló városrészek átgondolt fejlesztése, az Észak-Tolna – Dél-Fejér összefogás a „Mezőföld felzárkóztatásáért” programban aktív részvétel, a személyes kapcsolat a vállalkozásokkal a támogatások megszerzéséért, amely az önkormányzat bevételeit is gazdagíthatja. Az M8-ig gyorsforgalmi út Sárbogárd-Mezőfalva-Nagyvenyim-Dunaújváros közötti szakaszának kiépítése. A Sárbogárd-Börgönd-Székesfehérvár vasútvonal elővárosi vasútvonallá fejlesztése. A szakképzés vissza hozatala a városba, inkubátorházak a kezdővállalkozók részére. A meglévő (Simontornyai, Dél-Baltoni, új Mezőföldi) TDM szervezethez kapcsolódás vagy kialakítás. A Séd-Gaja-Nádor-Sió-Kapos vízgyűjtőrendszer több mint revitalizációjához kapcsolódó turisztikai víztározói, halgazdálkodási, sport és rekreációs tervek kidolgozása. Javaslatot kell készítenünk, jelenleg csak az Alföldi járásokban pályázható fejlesztési forrásokra, mint a tanyaprogram vagy azok infrastrukturális fejlesztése, a régi állami gazdasági majorok és telepek bekapcsolása a 21. századi városi szolgáltatásokba (megközelíthető közút, megújuló energiaforrású energiaszolgáltatás benne közvilágítás, szélessávú internet, egészséges ivóvíz, szennyvíz, tanyabusz).

Veszélyek: a népességfogyást, az elvándorlás ütemének gyorsulását a programok nem tudják megakadályozni. A rendelkezésre álló megyei és az ágazati programokon felül nem sikerül (Tolna megyével közösen) kiemelt kormányzati támogatást kapni az elérhetőség, a foglalkoztatás, az urbanizáció és az életminőség javításra. A vállalkozók számának és a vállalkozók aktivitásának javítása nem jár eredménnyel.

Elfogadott észrevétel. A javaslatok alapján a SWOT elemzés pontosításra, kiegészítésre került.

A Helyzetértékelés munkarészben felvázolt változtatási szándékok közül a 2.7. jelű elképzeléssel kapcsolatban megjegyezzük, hogy a jelzett 0316/13 és 0299/27 hrsz-ú gyepterületek az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvényben (a továbbiakban: OTfT.) és Fejér Megye Közgyűlésének Fejér Megye Területrendezési Tervéről szóló 1/2009. (II. 13.) K. R. Sz. rendeletében meghatározott országos ökológiai hálózat övezeti magterület övezetének részei. A fenti gyepterületekre a hatályos tervekben meghatározott Má-gy övezeti besorolás valamint a hozzá megállapított előírások biztosítják a területek táji-, természeti értékeinek hosszútávú megőrzését, amelyeket a Helyzetértékelés 13. oldalán a dokumentáció is kiemel. Az itt elhelyezhető funkciók körének bővítésével (kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó és szálláshely szolgáltató funkció elhelyezhetőségével) táj- és természetvédelmi szempontból nem értünk egyet, kérjük az Má-gy övezet hatályos előírásainak változtatlanul hagyását.

Az észrevétel közvetlen hatással nincs a Településfejlesztési Konceptióra, a településrendezési eszközök készítése során szükséges figyelembe venni.

Sárbogárd pozícióját jelentős mértékben és kedvezően befolyásolja, hogy a Sárvíz-völgyet kísérő természetközeli területek révén kiváló természeti-, táji adottságokkal rendelkezik. A Konceptió említi is a horizontális rétegek közt a jellegzetes természeti, táji adottságok megőrzését. Elfogadhatónak tartjuk azonban hogy ezen célkitűzések a Konceptióban felvázolt más célokkal, programokkal ne ütközzenek, azaz, hogy a gazdaság, az infrastruktúra, a turizmus fejlesztésére irányuló projektek ne sértsék a táj- és természetvédelem érdekeit, mivel az ilyen irányú beruházások léptékük illetve a megvalósításuk által érintett területek révén ellene hathatnak a természeti környezet megőrzésének, érintetlensége lehetőség szerinti megőrzésének. Az ilyen irányú fejlesztésekkel kapcsolatban csak a konkrét megvalósítási tervek ismeretében lehetséges megítélni a természet- és tájvédelmi szempontból értékes területekre gyakorolt hatásokat. Addig is általánosságban felhívjuk a figyelmet, hogy a településnek a táji-, természeti értékek védelmét célzó jogszabályi környezethez, valamint hazánkban az Európai Unióhoz való csatlakozásával vállalt

kötelezettségeihez is kell igazítani településfejlesztési elképzeléseit. Hangsúlyozzuk, hogy az egyes fejlesztések megvalósítása csak a táj- és természetvédelem érdekeinek sértetlensége mellett képzelhető el.

A konceptió összhangban van az észrevétellel. De a táj- és természetvédelmi értékek védelme fontosságának hangsúlyozása érdekében kiegészítésre került a konceptió.

MÁV Magyar Államvasutak Zrt.

lkt.sz.: 11504-1/2016/MÁV

A Településfejlesztési Konceptió nem foglalkozik, és nem ad javaslatot, jövőképet a közösségi közlekedési ágak fejlesztésére, összehangolására, valamint nem kerül bemutatásra, a kötőpályás közösségi közlekedés infrastruktúrájának fejlesztése és annak településre, lakosságra gyakorolt hatása.

A Pusztaszabolcs – Dombóvár vasútvonal-szakasz vasútfejlesztésével kapcsolatosan tájékoztatjuk, hogy a vonalszakasz korszerűsítésére részletes megvalósíthatósági tanulmányterv készült. A tanulmánytervben megfogalmazott távlati vasútfejlesztési koncepciók megvalósulása esetén, átépülne Sárbogárd vasútállomás, a tengelyterhelés 22,5 kN-ra emelkedne, a Pusztaszabolcs Sárbogárd - Rétság szakaszon második vágány létesítésére és 160 km/h engedélyezési sebesség kiépítésére kerülne sor.

Elfogadott észrevétel. A kapott információk alapján a vonatkozó vasútfejlesztési célokkal kiegészítésre került a konceptió.

Sárbogárd pozícióját jelentős mértékben és kedvezően befolyásolja, hogy a Sárvíz-völgyet kísérő természetközeli területek révén kiváló természeti-, táji adottságokkal rendelkezik. A Konceptió említi is a horizontális részecskék közt a jellegzetes természeti, táji adottságok megőrzését. Elengedhetetlenül fontos azonban hogy ezen célkitűzések a Konceptióban felvázolt más célokkal, programokkal ne ütközzenek, azaz, hogy a gazdaság, az infrastruktúra, a turizmus fejlesztésére irányuló projektek ne sértsék a táj- és természetvédelem érdekeit, mivel az ilyen irányú beruházások léptékük illetve a megvalósításuk által érintett területek révén ellene hathatnak a természeti környezet megővésének, érintetlensége lehetőség szerinti megőrzésének. Az ilyen irányú fejlesztésekkel kapcsolatban csak a konkrét megvalósítási tervek ismeretében lehetséges megítélni a természet- és tájvédelmi szempontból értékes területekre gyakorolt hatásokat. Addig is általánosságban felhívjuk a figyelmet, hogy a településnek a táji-, természeti értékek védelmét célzó jogszabályi környezetéhez, valamint hazánkban az Európai Unióhoz való csatlakozásával vállalt kötelezettségeihez is kell igazítani a településfejlesztési elképzeléseit. Hangsúlyozzuk, hogy az egyes fejlesztések megvalósítása csak a táj- és természetvédelem érdekeinek sértetlensége mellett képzelhető el.

A koncepció összhangban van az észrevétellel. De a táj- és természetvédelmi értékek védelme fontosságának hangsúlyozása érdekében kiegészítésre került a koncepció.

NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

Ikt.sz.: K-3423/2016.

Levelük mellékleteként, véleményezésre megküldött Településfejlesztési Konceptó 26. oldalán javasoljuk kiegészíteni a következővel:

Vasúti Közlekedés

„A vasúti közlekedés tervezett fejlesztései tekintetében a 2020 utáni időszakra tervezett Púsztaszabolcs – Dombóvár vasútvonal korszerűsítése érinti Sárbogárdot. Az országos szakpolitikai fejlesztési cél megvalósításába Sárbogárd nem tud szerepet vállalni, de mint a város hosszú távú jövőjét pozitívan befolyásoló, a város elérhetőségét javító fejlesztés mindenképpen támogatandó cél.”

Elfogadott észrevétel. Az érintett fejezet az észrevétel tartalmának megfelelően – a MÁV azonos témában tett észrevétele alapján kibővítetten – kiegészítésre került.

A tervezett M8 autópályával kapcsolatos megfogalmazásban (10. oldal) módosítani kell a következő mondatot:

„amelynek nagy része jelenleg tervezési szakaszban van.”, a következő szövegre:
„jelenleg nincs további tervezés, illetve megvalósítás alatt.”

Elfogadott észrevétel. A szövegrész javításra került.

Az előzetes adatvizsgálatok során adott állásfoglalásaimat (HHI/4726-1/2015; HHI/480)-1/2015) továbbra is fenntartom, de tekintettel arra, hogy a véleményezőre megküldött Településfejlesztési Konceptiót megalapozó vizsgálat és a Településfejlesztési Konceptió tervezet több helyen tartalmazza, hogy a város külkerületi részén a különleges mezőgazdasági területeken (MÁ-K) szélerőművek is elhelyezhetők a korábbi állásfoglalásaimat az alábbiakkal egészítem ki:

Amint az Örök elter is ismert, Fejér Megye Területrendezési Terve és a város jelenleg hatályos településrendezési eszközeinek hatálybalépése óta a medinai radarállomás Sárbogárdtól déli irányban Medina község közigazgatási területén - a Kormány döntése alapján - megépült és megkezdte honvédelmi érdekké működését.

A Magyar Honvédség által üzemeltetett radarállomások honvédelmi értékű, korlátozásmentes működtetése nemcsak a nemzeti védelmi feladatok végrehajtása tekintetében tölt be fontos szerepet, de Magyarország nemzetközi szerződésekben vállalt kötelezettségei teljesítése szempontjából is kiemelt jelentőséggel bír.

A szélerőművek a magas építmények kategóriájába tartoznak, mivel méretüket tekintve elérhetik, illetve akár meghaladhatják a 150 métert is, ezáltal jelentősen befolyolnak a légérbe.

A szélerőművek a medinai radarállomás működése tekintetében negatív hatást fejtenek ki a földközeli és közmagasságon repülő eszközök észlelése vonatkozásában, ezért a szélerőművek honvédelmi feladatokra gyakorolt hatása nem hagyható figyelmen kívül.

A radarberendezések korlátozásmentesen működtethetőségének biztosíthatósága érdekében az új szélerőművek megvalósíthatóságát a radarról való távozás függvényében egyedileg kell megvizsgálni.

Fentiekre figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatala az

épitésengedélyezési eljárások során egyedileg vizsgálja a település közigazgatási területén építendő 30 méternél magasabb építményeket.

A jogbiztonság fenntartása és a hierarchiára épülő településrendezési tervezési eszközök jogi megalapozása érdekében kérem, hogy a fentieket a Településfejlesztési Konceptió készítése során vegyék figyelembe, és a honvédelmi érdekeket (a fejlesztési területeket érintő magassági korlátozásokra vonatkozó előírásokat) a Konceptióban is megjeleníteni szíveskedjenek.

Nem elfogadott észrevétel. Szélerőművek elhelyezésének lehetősége csak a megalapozó vizsgálatban jelenik meg. A koncepció fejlesztési céljai között a hasznosítható megújuló energiaforrások közül nem került kiemelésre és nevesítésre a szélerőmű, mivel településfejlesztési koncepció szinten még nem elkötelezett a Város konkrét fejlesztési irányokba a megújuló energiaforrások hasznosítása területén. Mindemellett köszönjük az észrevételt és a későbbi fejlesztési döntések és a településrendezési eszközök készítése során figyelembe vételre kerül.

Partnerségi véleményezés során érkezett észrevételek és válaszok:

Isztl László

A megfogalmazott észrevételek és javaslatok a javasolt településfejlesztési koncepcióval összhangban állnak. Egyrészt olyan javaslatokat fogalmaz meg, melyeket már tartalmaz a koncepció. Ilyenek pl. a 63.sz. főút fejlesztése, utak menti fásítás és a Cifrabolondvár értékeinek megóvása, turisztikai hasznosítása. Illetve a vasútállomás fejlesztése, ami a NIF és a MÁV észrevétele alapján került pontosítva koncepcióban.

Másrészt olyan konkrét intézkedések és feladatok kerültek megfogalmazásra, melyek túlmutatnak a koncepció szintjén.

A levélben megfogalmazott észrevételek és javaslatok a településfejlesztési koncepció tervezetével összhangban állnak. Egyrészt olyan javaslatokat fogalmaz meg és erősít, melyeket már tartalmaz a koncepció. Ilyenek pl. a 63.sz. főút fejlesztése, az utak menti fásítás vagy a Cifrabolondvár értékeinek megóvása, turisztikai hasznosítása. Illetve a vasútállomás fejlesztése, ami a NIF és a MÁV észrevételei alapján került pontosítva a koncepcióba.

Másrészt olyan konkrét intézkedések és feladatok kerültek javaslatként megfogalmazásra, melyek céljaiban összhangban vannak a koncepcióval, de túlmutatnak ennek szintjén, így konkrét szerepeltetésük nem indokolt. Ezen támogatható javaslatok pl. a Turinform iroda létrehozása és az intenzívebb együttműködés a Rétimajor Kft-vel vagy a gépjárműparkoló létrehozása a Posta utcában. Ilyen célok és feladatok rögzítésre elsősorban az Integrált Településfejlesztési Stratégia szolgál, ami majd a koncepció alapján fog készülni. Vagy rögzíthetők ágazati stratégiákban is, mint pl. marketing vagy turizmusfejlesztési stratégiában.

Pluhár István

Atulirott Pluhár István Sárbogárd Ifjúság út 17.az alatti lakos kérem a képviselő testületet, hogy az új városrendezési tervben vegye figyelembe a Sárhatvani területen lévő 0163/30 és a 0163/29 hrsz alatt lévő területek oly irányu módosítását és besorolását, hogy ezen területen gazdaságom bővítését és fejlesztését a következő időszakban is el tudjam végezni.

Az észrevétel nem a Településfejlesztési koncepcióra vonatkozik. Az észrevétel a további tervezés során, a Településszerkezeti terv és a Helyi építési szabályzat készítése során vehető figyelembe.

Budapest, 2016. március 25.

A válaszokat összeállította:

A településrendezési eszközök készítője:

Az önkormányzat képviselőjében:



Békesi József

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal
műszaki ügyintéző/vezető tanácsos



Sin Emília

KASIB Kft.
vezető településrendező tervező

Mellékletek:

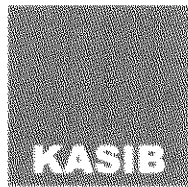
- Településfejlesztési koncepció
- A véleményezési szakaszban beérkezett vélemények

2. sz. mell.

MEGBÍZÓ: **Sárbogárd Város Önkormányzata**
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

TERVEZŐ: **KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft.**
1183 Budapest, Üllői út 455.

TSZ.: 1757 / 2015



mérnöki
manager
iroda



SÁRBOGÁRD

ÚJ TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV ÉS HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT KÉSZÍTÉSE

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ

A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján lefolytatott partnerségi és államigazgatási véleményezési eljárás alapján jóváhagyásra készített dokumentáció

2016. március hó

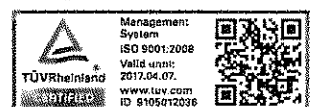
KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



ALÁÍRÓLAP

2

MEGBÍZÓ: **Sárbogárd Város Önkormányzata**
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
Képviseli: Dr. Sükösd Tamás polgármester

TERVEZŐ: **KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft.**
Cím: 1183 Budapest, Üllői út 455.
Képviseli: Zajovics András ügyvezető

ÜGYVEZETŐ: **Zajovics András**
okl. építőmérnök
okl. városi közlekedési szakmérnök
okl. városép. - városgazd. szakmérnök
vezető településrendező tervező
területrendezési tervező
Építész Kamara: TT/1 01-4075, TR 01-4075
Mérnök Kamara: 01-3526
K1d-1-Tell, TE-T-Tell, TH-T-Tell, TV-T-Tell



IRÁNYÍTÓ TERVEZŐ: **Sin Emília**
vezető településrendező tervező
településmérnök
városép. - városgazd. szakmérnök
TT/1 01-4657/11 TR - 01-4657



TELEPÜLÉSTERVEZÉS: **Koponyás Katalin**
okl. településmérnök



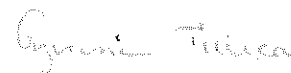
Farkas László
okl. településmérnök
településrendező tervező
TT 01-6199



Surinya Dóra
geográfus



Gyurcsik Tímea
településmérnök gyakornok



Kovács Nóra Beáta
településmérnök gyakornok



**TÁJRENDEZÉS, ZÖLDFELÜLET,
KÖRNYEZETVÉDELEM:**

Koprda Ildikó
okl. táj- és kertépítésmérnök
K 01-5171, TK 01-5171, TR 01 5171



Horváth Krisztina
okl. tájépítésmérnök



KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Petrik Dorottya
tájrendező és kertépítő mérnök



3

KÖZLEKEDÉS:

Dobrai Béla
okl. építőmérnök
K1d-1-Tell, KÉ-T, TE-T, TV-T-Tell,
VZ-T-Tell



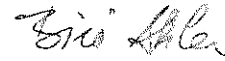
KÖZMŰVEK:

KÉSZ Közmű és Energetikai Tervező Kft.
1016 Budapest, Naphegy utca 26.

Hanczár Zsoltné
okl. gépészmérnök,
okl. városépítési szakmérnök
MK-01-2418



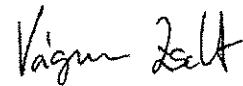
Bíró Attila
okl. vízépítőmérnök
MK-01-2456



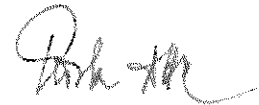
Csima-Takács Judit, okl. tájépítésmérnök
Hanczár Gábor, okl. infrastruktúra építőmérnök
Herczik Eszter, okl. tájépítésmérnök

RÉGÉSZET:

Archeo-Art Bt.
Vágnér Zsolt
okleveles régész
osz: 459/2002



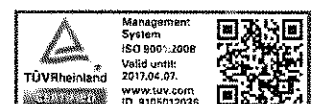
Dr. Türk Attila
régész
szakértői szám 2.3.1/575-6/2005



KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



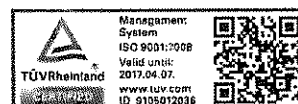
TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	4
BEVEZETÉS.....	5
1. JÖVŐKÉP	15
1.1. A település jövőképe a társadalmi, gazdasági, táji, természeti és épített környezetére vonatkozóan.....	15
1.2. Város esetében a város jövőképe a térségi szerepére vonatkozóan.....	16
1.3. A településfejlesztési elvek rögzítése	17
2. CÉLOK	19
2.1. A település átfogó fejlesztését szolgáló célok meghatározása.....	19
2.2. Részcélok és a beavatkozások területei egységeinek meghatározása	20
2.2.1. A jövőkép, a településfejlesztési elvek, az átfogó cél és a részcélok kapcsolata.....	28
2.2.2. A fejlesztési célok értelmezése az egyes településrészekre	29
3. KIINDULÓ ADATOK A TOVÁBBI TERVEZÉSI FELADATOKHOZ.....	32
3.1. A stratégiához és a településrendezési eszközök készítéséhez szükséges társadalmi, gazdasági és környezeti adatok meghatározása.....	32
3.2. A meghatározott területigényes elemek alapján, javaslat a műszaki infrastruktúra fő elemeinek térbeli rendjére és a terület-felhasználásra irányuló településszerkezeti változtatásokra	32
3.3. Az örökségi értékek és a védettség bemutatása, javaslatok az örökség védelmére és az örökségi érték alapú, fenntartható fejlesztésére.....	33

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



BEVEZETÉS

Előzmények

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 29/2015. (III.13.) Kt. határozatában döntött Sárbogárd új

- Településfejlesztési Koncepciójának (TFK),
- Településszerkezeti Tervének (TSZT) és
- Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) elkészítésének szükségességéről, a településrendezési eljárás elindításáról.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete ugyanezen döntésében határozott a szóban forgó fejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközökkel kapcsolatban arról, hogy azok a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Trk.) meghatározott új tartalmi és eljárási szabályoknak megfelelően kerüljenek kidolgozásra.

A Képviselő-testület döntése alapján az új TFK mellett, új TSZT és HÉSZ készül a Trk-ban foglalt új követelmények alapján, az elfogadáskor hatályos TFK, TSZT és HÉSZ hatályon kívül helyezésével.

Az új Településfejlesztési koncepció készítésének célja, alapvető indokai

Sárbogárd Város Mötv.-ben és Étv.-ben meghatározott településfejlesztési és településrendezési feladatainak a 2013. január 1-től hatályba lépett új jogszabályi követelményeknek megfelelően történő ellátása.

A korábbi településfejlesztési koncepció 2004-ben készült így az új követelmények beépítésén felül a fejlesztési célok és elhatározások is felülvizsgálandóak. Az új koncepció kidolgozásának fontos kiindulási pontja, hogy 2011-ben elkészült a település Integrált Városfejlesztési Stratégiája. A stratégiát megalapozta az akkor aktuális társadalmi, környezeti és gazdasági adatokat felhasználó városi szintű helyzetértékelés. Ennek köszönhetően az ott felvázolt jövőkép, településfejlesztési elvek és átfogó célok számos tekintetben jelenleg is helytállóak.

A TFK megalapozása és alátámasztása

A településfejlesztési és településrendezési dokumentumok elkészítést a Trk. 1. mellékletének tartalmi követelményei szerinti helyzetfeltáró, helyzetelemző és helyzetértékelő munkarészeket tartalmazó „Megalapozó vizsgálat” előzték meg.

A vizsgálat teljes körűen feltárta és bemutatta a TFK elkészítéshez szükséges kiindulási adatokat, információkat, így ezeket jelen dokumentáció már nem tartalmazza, csak esetenként hivatkozik a vizsgálat megállapításaira.

A város rendelkezik Integrált Városfejlesztési Stratégiával, illetve tervezi annak aktualizálását, ezért a Trk. 2. mellékletében a településfejlesztési koncepció tartalmi követelményei szerinti 4. fejezetet jelen dokumentációnak nem része.



SWOT analízis - Sárbogárd városa

6

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
<ul style="list-style-type: none"> ➤ A város olyan régió része, amely kedvező földrajzi elhelyezkedése miatt (két közép-európai fejlődési zóna metszéspontjában található, fontos európai közlekedési folyosók haladnak rajta keresztül) jelentős vonzerővel bír. ➤ A város nagyon kedvező közlekedés-földrajzi tulajdonságokkal bír (63-as számú főút, autópályák közelsége, vasúti csomópont). ➤ Kiterjedt közigazgatási területtel rendelkezik. ➤ Kedvező termőföldi és természeti (magas a napsütéses órák száma, magas a nyári középhőmérséklet értéke, az átlagosnál jobb a csapadékeloszlás) adottságokkal bír. ➤ A kedvező adottságoknak köszönhetően a területen régi hagyományra tekint vissza a mezőgazdaság (a növénytermesztés és az állattenyésztés egyaránt) és jelenleg is nagy területen folyik mezőgazdasági termelés (elsősorban szántóföldi növénytermesztés). ➤ Hagyományai vannak a lótenyésztésnek, a lóversenyeknek, a fogathajtásnak és a hobbilovaglásnak. ➤ Vonzó természeti környezettel rendelkezik (halastó rendszer), amelynek nagy része természetvédelmi terület (Rétszilasi tavak TT), tágabb környezetében tájvédelmi körzet (Sárvíz-völgye Tájvédelmi Körzet, Sárkeresztúr) és tanösvény (Iringó-tanösvény, Nagylók) is található. ➤ Fontos régészeti lelőhelyekkel (bronzkori földvár "Bolondvár", római kori leletek) és történelmi szempontból fontos épületekkel (pl. Rektorisz-villa, Sárhatvani Nagyboldogasszony templom) bír. A tágabb környezetében vonzó építészeti értékek (pl. Dég - Festetics-kastély, Káloz - Zichy-kastély, Vajta - Zichy-kastély) találhatóak. ➤ Járasközpont és járásának egyetlen városa. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A régió kedvező földrajzi elhelyezkedéséből fakadó előnyökből jelenleg semmit nem tud hasznosítani a város, ➤ A megye meghatározó ipari és szolgáltatási térszerkezeti fővonalai elkerülik a térséget. ➤ A Sárbogárdi járás társadalmi-gazdasági mutatói alapján hátrányos helyzetű járás ➤ A járási együttműködés jelenleg csak kis területre (főként a szociális területre) korlátozódik. ➤ A jó közlekedés-földrajzi helyzet, a jelentős átmenő forgalom nyújtotta lehetőségek kihasználatlanok maradnak, mivel minimális a város forgalmegállító képessége (a parkolási lehetőség hiánya ebben nagy szerepet játszik). ➤ Gazdasági és foglalkoztatási szerepe nem olyan erős, hogy gazdasági értelemben élénkíteni tudná a járási környezetét. ➤ Régóta „erőtlen” az ipari park, a gazdasági, vállalkozási övezet kialakításának összehangolt szándéka. A menedzsment letelepedéséhez nincsenek meg a kedvező feltételek. ➤ Sok szempontból központi szerepét árnyalja, hogy oktatási, közművelődési és kulturális funkciói hiányosak. ➤ Településképe és gazdasági ereje miatt sokkal inkább számít vidéki kisvárosnak, mint minden igényt kielégítő városnak. ➤ Hiányzik az egységes városkép, főleg a település központi részén. A külső városrészek önmagukban jóval egységesebbek falusias településképpükkel. A központi városrész azonban a falusias-kertvárosias jelleg mellett nagyvárosi elemeket éppúgy magáénak tudhat (lakótelepek).

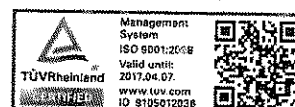
KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu

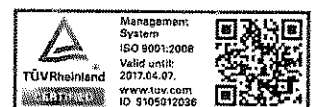


- Kisvárosnak megfelelő funkcionális ellátottsággal rendelkezik, amellyel magasan kiemelkedik a járás többi települése közül, erősen vonzza azok lakosságát elsősorban egészségügyi, szociális és közigazgatási funkciói, valamint ellátó szerepköre miatt a szolgáltatások területén.
- Bizonyos területeken (főleg szociális területen) jellemző a járási együttműködés társulás formájában (pl. SESZI).
- A működő vállalkozások száma messze a legmagasabb a járásban.
- A közmunkaprogramok sikeresek a városban, a programok teljes létszámmal (sőt azon felül) működnek, a keretében megindult mezőgazdasági termelés (zöldségtermesztés) segít a növénytermesztés hagyományainak ápolásában és népszerűségének újbóli kivívásában.
- A város fejlődését jelentős számban szolgálták uniós pályázatok, amelyek keretében többek között vállalkozásfejlesztés, infrastruktúrafejlesztés, intézményfejlesztés valósult meg.
- Nagy ipari üzemek nem szennyezik a környezetet a településen.
- Jelentős kiterjedésű kihasználható ingatlanok (gyártelepek, raktárak, laktanyák) állnak rendelkezésre fejlesztések céljára.
- Jól működő jelzőrendszer működik a családsegítés és a gyermekjóléti ellátás területén.
- Nőtt a magasabb végzettséggel rendelkezők aránya, javultak a képzettségi viszonyok.
- Aktív művelődési és sportélettel rendelkezik.
- Erősek a civil szerveződések, a civilszféra.
- A lakosságnak erős az igénye a kultúrára és az igényes szórakozásra.
- A nagy közigazgatási területen sok esetben nagy távolságra helyezkednek el egymástól a különböző városrészek, ami széttagolt városszerkezetet eredményez.
- A külső városrészek nem szervesültek a központi részekhez (a 63-as főút menti városrészek), el vannak szigetelődve, erőteljes fejlettségbeli különbségek alakultak ki közöttük. Lakóik általánosságban rosszabb képzettségi szintet, foglalkoztatási helyzetet és lakókörülményeket tudhatnak magukénak, mint a főút mentén elhelyezkedő városrészek lakói.
- A városi funkciók (egészségügyi, szociális, oktatási, közigazgatási funkciók, szolgáltatások) nagy része a városközpontban koncentrálódik, ezért a külső településrészek lakói számára nehézkes ezek igénybevétele.
- A közműellátottság mértéke különböző az egyes településrészekben, jóval kedvezőbb a központi településrészen, mint a külső településrészekben (különösen a szennyvízcsatorna bekötés tekintetében).
- Több szegregátum alakult ki elsősorban a külső városrészekben, de ezeken kívül több szegregációval veszélyeztetett, szegregálódó terület is van a városban.
- A mezőgazdaság monokultúras és gépesített jellege, valamint a feldolgozás hiánya miatt alacsony foglalkoztatási hatással bír.
- A birtokszerkezet - kis- és középbirtokok nagyobb aránya és a jelenlegi nagyüzemi szántóföldi művelés meghatározó jelenlétéből fakadó ellentmondás.
- Kedvezőtlenek a demográfiai tendenciák (előregedés, elvándorlás).
- Magas az aránya az alacsonyabb végzettséggel rendelkező népességnek, alacsony a szakképzet munkaerő aránya.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



- Néhány a városban megtartott kulturális, gasztronómiai és sport rendezvény már hagyománnyal bír és regionális jelentőségre tett szert (Sárbogárdi Napok, Hintók Versenye).
- Szakképző intézmények hiánya áll fenn a városban, a középfokú oktatást biztosító intézmények tekintetében nincsen választási lehetőség, hiszen a gyerekek csak egy intézményt választhatnak, ha helyben akarnak tanulni.
- Kapacitáshiány áll fenn a város egyes szociális intézményeiben (pl. bölcsőde, idősek otthona)
- A városban a munkahelyek hiánya a jellemző, ami miatt a lakosság felének más településre kell járnia dolgozni.
- Magas a munkanélküliségi ráta.
- Hiányoznak a közép és nagyvállalatok a városból, amelyek jelentős tőkeerővel rendelkeznének, viszont a munkahelyek hiánya miatt jelentős a kisebb kényszervállalkozások száma.
- Jelentős ipari vállalatok nem tudtak gyökeret verni a városban.
- A szálláshelyi kapacitások kihasználatlanok.
- Hiányos az idegenforgalmi alapinfrastruktúra (parkolók, kiépített járdák és kerékpárutak).
- A vonzó természeti környezet nyújtotta lehetőségeket nem sikerül kihasználni és a turizmus fellendítésének ügyébe állítani.
- A turisták számának alakulása véletlenszerű. Hiányzik a tudatos turizmus szervezés és fejlesztés, nincsen kidolgozott turizmusfejlesztési stratégia.
- Nem működik a városban turizmus-szervező szervezet (pl. Tourinform iroda).
- A műemlékek elhanyagoltak, állapotuk sok esetben leromlott. A már feltárt régészeti lelőhelyek és leletek nincsenek bemutatható állapotban
- A parkolók hiánya jellemző a városban.
- A felszíni vízvezetés a város egész területére kiterjedő megoldása még mindig várat magára.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



- A város olyan épületállománnyal rendelkezik, amelynek nagy része 50 évnél idősebb, állaga jelentősen leromlott, ezért felújításra szorul. A középületek jelentős része ugyanebben a cipőben jár, felújításra és korszerűsítésre szorulnak (pl. mentőállomás, művelődési ház).
- A város belterületi részein kevés a közösségi célú zöldfelület, a rekreációs, park-jellegű terület.
- A fejlesztések az önkormányzat korlátozott pénzügyi lehetőségei miatt nagyban függenek a pályázati pénzekről.
- Nagyobb összegű támogatással járó pályázatot ez idáig nem sikerült megnyerni.
- Alacsony az iparüzési adóból befolyt pénzösszeg mértéke.
- Folyamatosan csökken az önkormányzat ingatlanvagyon.
- Hosszú évtizedek óta várta magára az elkerülő út megépítése, amely tehermentesítené a 63-as utat és jelentősen csökkentené a nagy forgalom által generált negatív hatások mértékét.
- Hiányos a sportot szolgáló infrastruktúra, nincsen olyan kapacitású és színvonalú sportlétesítmény a városban, amely helyet adhatna nagyobb sportversenyeknek, bajnokságoknak.
- A közszolgáltatások decentralizálódása helyett tovább koncentrálódnak a funkciók a városközpontban.
- Továbbra sem szervesülnek a külső városrészek a 63-as főút mentén elterülő településrészekhez.
- A komplex, külön a városrészekre kiterő fejlesztési stratégia hiányában fennáll a veszély, hogy elmélyül a külső városrészek elszigetelődése, romlanak a képzettségi, foglalkoztatottsági viszonyok és a lakókörülmények, melynek eredményeképpen romlik az

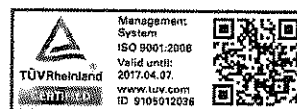
KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



	<p>életszínvonal. Ez a már létező szegregátumok szegregációs mutatójának emelkedéséhez és új szegregátumok kialakulásához vezet. A romló életszínvonal könnyen a bűnözés növekedéséhez vezethet a városban.</p> <p>➤ A vonalas zöldfelületek fejlesztésének elmaradása, továbbá a koncepcionálisan átgondolt zöldfelületi rendszer kialakításának és a kijelölt zöldterületek funkció bővítésének elmaradása, a területek degradációját, továbbá szintén a városkép romlását vonja maga után.</p>
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
<p>➤ A település különböző részei közötti fejlettségbeli különbségek csökkentésére van szükség, amellyel megszűnik a külső településrészek elszigetelődése. Olyan differenciált fejlesztésekre van szükség, amelyek során figyelembe veszik a városrészek különbözőségét, erősítik a pozitív elemeiket és felszámolják a negatívakat. A központi részeken erősíteni kell a városias jelleget, a külső településrészeket pedig szolgáltatási, infrastrukturális értelemben kell a városközpontoz közelíteni úgy, hogy közben megmarad az egészséges környezet, falusias jelleg. A következőkre mindenképpen szükség van a külső településrészek: közösségi funkciók bővítése, közszolgáltatások biztosítása, széles körű szakképzések biztosítása, a felnőttképzés lehetőségének biztosítása, felszíni vízelvezetés megoldása, szennyvízelvezetési rendszer kiépítése. Jó fejlesztési irány a közszolgáltatások decentralizációja és a különböző településrészek alközpontok kialakítása.</p> <p>➤ A várost is érintené, annak északi részén húzódna a Szentgotthárdot Szolnokkal összekötő M8-as autópálya, amelynek jelenleg nincs további tervezése, illetve megvalósítás alatt. Megvalósulásával</p>	<p>➤ A járás és a város gazdaságának stagnálása tovább folytatódik, mivel egyelőre nem sikerül közép- és nagyvállalatokat a térségbe vonzani és nem csökken jelentősen a munkanélküliség.</p> <p>➤ A járásban az együttműködési hajlandóság és gyakorlat hiánya miatt, illetve az együttműködés bizonyos területekre történő koncentrálódása miatt olyan lehetőségek maradnak kihasználatlanok, amelyek komoly gazdaságélénkítő hatással bírhatnának (pl. mezőgazdaság, turizmus).</p> <p>➤ Tovább folytatódik a népességcsökkenés (elsősorban a fiatalabb, kvalifikáltabb népesség vándorol el), amennyiben nem javul a város népességmegtartó képessége (tehát többek között nem sikerül munkahelyeket teremteni, nem bővül az oktatási kínálat, nem emelkedik a szociális ellátás színvonala, illetve nem bővül a szociális szolgáltatások köre, nem bővül a kulturális és művelődési lehetőségek köre, nem fejlesztik az infrastruktúrát (elsősorban a közlekedési és a sportinfrastruktúrát), nem javítják az épületállomány állapotát, nem biztosítanak rendezett városképet</p>



Sárbogárd bekapcsolódna az országos, sőt a nemzetközi autópálya- hálózatba és ezzel a gazdasági vérkeringésbe.

- A közvetlen kapcsolat az autópályával számtalan lehetőséget kínál a város számára, amely a gazdaságélénkítést szolgálja (pl. nagyobb vállalatok letelepedése, logisztikai szerepkör, raktározás, feldolgozóipar letelepedése (helyi adottságokra és termékekre épülő feldolgozó üzemek).
- Sárbogárd a szabad vállalkozási zónák (SZVZ) közé tartozik
- A mezőgazdasági termékstruktúra megváltoztatása, diverzifikálása. A jelenlegi monokultúrás, gépesített szántóföldi növénytermesztés mellett, meg kell erősíteni olyan mezőgazdasági tevékenységeket és termékeket jelenlétét, amelyek a város birtokstruktúrájához (kis- és közepes méretű birtokok nagy aránya) sokkal jobban illenek. Ilyen például a kertészetekben a zöldség és gyümölcsstermesztés, amelyek jóval versenyképesebbek lehetnek, magasabb élők munkai igényük miatt jóval több embernek biztosíthatnak megélhetést és nagyobb lehetőséget kínálnak a terményfeldolgozásra.
- Az alternatív növénytermesztésben is rejlenek lehetőségek, például repce, energianövény vagy gyógynövények termesztésével.
- Jó minőségű termőföldeken az ökológiai (bio) gazdálkodás fejlesztése
- A járási együttműködés erősítésében és több területre történő kiterjesztésében nagy lehetőségek rejlenek. Jól, hatékonyan működik elsősorban szociális területen a Hantossal és Nagylókkal társulás formájában fenntartott (SESZI), amelynek profilja tovább bővíthető. Járási egyeztetések eredményeképpen tervben van egy térségi zöldségfeldolgozó-, hűtő és

és nem áldoznak kellő figyelmet az identitástudat fejlesztésére).

- Felgyorsul a társadalom előregedése, mivel a fent említett módon a fiatal népesség jobb életkörülmények reményében elhagyja a várost, és családot sem itt alapít. Ezért a városban folyamatosan csökken a születések száma, így pedig a fiatalabb népesség aránya csökken, míg az idősebb népesség aránya nő.
- Felújítások hiányában tovább romlik a város épületállományának állapota, ezzel romlik a városkép.
- Ha továbbra sem sikerül hasznosítani a kihasználatlan ingatlanokat, akkor azok folyamatos állapotromlása komoly környezetterheléshez vezet és hatalmas költségekkel járó rekultivációs kötelezettséget ró az önkormányzatra.
- Csökkenhet a vállalkozások száma a városban, mivel sok köztük a kicsi kényszervállalkozás, amelyeknek kicsi a tőkeerejük és jobban ki vannak téve a kisebb nagyobb gazdasági válságok hatásainak.
- Ha továbbra is hagyják a műemlékek állapotának folyamatos romlását és nem történnek felújítási, állagóvási munkálatok, akkor féltő, hogy ezekre az értékekre végleges pusztulás vár.
- Védett természeti értékek, védelmet nem élvező élőhelyek, helyi értékek pusztulása a város sajátos természeti értékekben gazdag környezetének romlásához vezet.
- Amennyiben továbbra is ilyen kevés turista száll meg a város kereskedelmi szálláshelyein, akkor gazdaságilag nem éri meg üzemeltetni őket és a megmaradt szálláshelyek is bezárásra kényszerülnek. Ha azonban nem marad szálláshely a városban, akkor komolyan beszűkülnek a turisztikai fejlesztési lehetőségek.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



savanyító üzem, valamint egy paprikaszárító üzem létrehozása is. Ahhoz, hogy ezek ne csak tervként létezzenek, hanem meg is valósuljanak, minden feltételt biztosítani kell a megvalósuláshoz.

- Ki kell használni a természeti környezet nyújtotta lehetőségeket. A Rétszilasi - Őrspusztai tavakhoz kapcsolódó öko- és természetjáró turizmust jóval nagyobb szintre lehet és kell emelni, többek között szolgáltatásbővítéssel és marketingtevékenységgel. A város tágabb környezetében szintén vonzó természeti értékek találhatóak (pl. Sárvíz-völgye Tájvédelmi Körzet, Iringó-tanösvény, Dél-Mezőföldi Tájvédelmi Körzet). Amennyiben sikerülne Sárbogárd és környezetének vonzó természeti értékekkel rendelkező területeit szervezett kirándulásokkal, programokkal és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatásokkal összefűzni, összekapcsolni, akkor Sárbogárd felkerülhetne a turizmus térképére.
- A városban jó lehetőségek rejlenek a horgászturizmusban, hiszen a Rétszilasi - Őrspusztai tavak Magyarország egyik legnagyobb halastó rendszere. A város délnyugati szomszédja, Sáregres kellően kihasználja a halastavak nyújtotta lehetőségeket (hotel, étterem, halbolt, halászati múzeum), pedig a halastórendszernek csupán kis része található a területén. Sárbogárd szintén kihasználhatná a tavak adta lehetőségeket, például idegenforgalmi egységek építésével, szolgáltatásbővítéssel, marketingtevékenységgel.
- A város bizonyos épített értékei szintén vonzóak lehetnek a turisták számára. Azonban ahhoz, hogy a meglévő vonzerők turisztikai terméké váljanak, ahhoz az kell, hogy a műemlékek és a régészeti lelőhelyek bemutatható állapotba kerüljenek. Ehhez restaurációra és folyamatos állagvédelmi

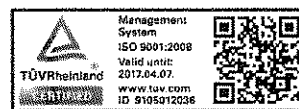
KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



munkálatokra van szükség. Sok lehetőség rejlik a még feltáratlan régészeti lelőhelyekben is, amihez további régészeti feltárások szükségesek a város területén.

- A város tágabb környezetében számtalan olyan épület található, amely nagyobb érdeklődésre számíthat (elsősorban a kastélyok). Ezen turisztikai értékek és a városban található történelmi jelentőséggel bíró épületek (pl. Rektorisz-villa) és területek (pl. Zichy-birtok, majorok) összekapcsolásával, a természeti értékek összekapcsolásához hasonlóan, megint csak összetett turisztikai attrakciót lehetne létrehozni.
- A jelenlegi turistaszám nem indokolja a szálláshelybővítést és a vendéglátó ipari egységek számának növelését. Amennyiben a fenti lehetőségek kihasználásra kerülnek és beindul a város turizmusa, abban az esetben nagyon is szükséges egyrészt az idegenforgalmi alpinfrastruktúra (parkolók, járdák, kerékpárutak) fejlesztése, másrészt új kereskedelmi szálláshelyek létesítése (a meglévők kapacitásának növelése) és új vendéglátó ipari egységek létrehozása (a meglévők kínálatának bővítése).
- A megújuló energiaforrások kihasználása. Sárbogárd kedvező természeti adottságokkal rendelkezik (magas a napsütéses órák száma, nagy a szélereősség, földhő), amelyeket fűtés és/vagy villamos energia előállítás céljából hasznosíthat (napelemek, szélereóművek, geotermikus erőmű). Ráadásul a mezőgazdasági termelés során keletkezett és feleslegessé vált növényi és állati eredetű szerves anyagok (biomassza), amelyből a jelentős mezőgazdasági termelés miatt a városban sok áll rendelkezésre, szintén hasznosíthatóak egy biomassza erőmű megépítésével. Egy ilyen megújuló energiaforrást hasznosító erőmű mellett,

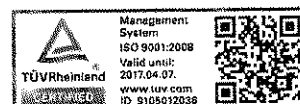
KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



hogy komoly lépés a fenntartható fejlődés irányába, fűtést és villamos energiát szolgáltat a város lakói számára. Ez elsősorban a külső településrészek lakói számára jelenthet működőképes alternatív energiaforrást.

- Még mindig sok a kihasználatlan ingatlan a településen. Ezek hasznosítása (főleg ipari cégek letelepedése által) fontos gazdaságélénkítő eszköz lehet, mivel a munkahelyek létesülése mellett az önkormányzatnak az iparúzési adóból jóval nagyobb összegek folyhatnak be.
- Fontos a vonzó településkép kialakítása (népességmegtartó erő). Ezért egyrészt mindenképpen szükség van az erőteljesen leromlott állapotú lakásállomány felújítására, pl. a panelprogram újraindításával. Másrészt törődést igényelnek a belterületi zöldfelületek is, mert ezek rendezett állapotukban komoly rekreációs hatással bírnak. E zöldfelületek fejlesztésére, illetve új, közösségi, rekreációs célú zöldfelületek kijelölésére és kialakítására mindenképpen szükség van a városban.
- A lakosság képzettségi helyzetének javítására mindenképpen szükség van, például új oktatási intézmény(ek) létrehozásával (főleg középfokú oktatási intézmény), a meglévők fejlesztésével és a felnőttképzés kínálatának kiszélesítésével.
- A sport népszerű és eredményes a városban, ezért a lehető legjobb feltételeket kell megteremteni az űzésére. Ennek elérésére szükség van a sportot szolgáló infrastruktúra fejlesztésére, valamint egy korszerű, multifunkcionális sportkomplexum megépítésére, mivel jelenleg nincsen a városban olyan színvonalú és kapacitású sportlétesítmény, amely alkalmas lenne nagyobb sportesemények és bajnokságok lebonyolítására.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 . Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



1. JÖVŐKÉP

A fejezetben a település jövőképe kerül megfogalmazásra a társadalmi, a gazdasági, a táji-természeti és az épített környezetre vonatkozóan. A jövőkép értelmezése Sárbogárd térségi szerepét figyelembe véve történik, továbbá rögzítésre kerülnek a településfejlesztési elvek.

Jövőkép: Sárbogárd jó komfortérzetet biztosító életminőséget, fenntartható, egészséges környezetet nyújt lakosai számára, a javuló foglalkoztatás elérése érdekében pedig a helyi és a betelepülő vállalkozások számára vállalkozóbarát feltételeket teremt. A város a kistérség ipari, agrár-ipari fejlesztési és foglalkoztatási központjává válik.

1.1. A település jövőképe a társadalmi, gazdasági, táji, természeti és épített környezetre vonatkozóan

A városi és a városrészi SWOT-ok, valamint az antiszegregációs terv helyzetelemzése alapján összegezhető, hogy a munkahelyek hiánya, a stagnáló gazdasági helyzet, a demográfiai tendenciák romlása és a külső városrészek leszakadásának, szegregálódásának veszélye Sárbogárd város legsúlyosabb problémái.

Sárbogárd hosszú távon akkor válhat esélyessé a megalapozó vizsgálatban feltárt negatív tendenciák megfordítására, ha az egészséges természeti környezet megóvása mellett jó komfortérzetet nyújtó életminőséget és munkahelyeket tud nyújtani lakosai számára.

A stagnáló gazdaság fellendítése, a munkahelyteremtés olyan alapcélja a városnak, mely nélkül minden egyéb erőfeszítése kudarcra van ítélve, hiszen főként a fiatalok karrier-és megélhetési lehetőségeikért hagyják maguk mögött a várost. A foglalkoztatás bővítése mellett a város agrárhagyományai, az agrárium jövedelemtermelés által biztosított jelentősége és a háztáji gazdálkodás továbbélése a családok életében esélyt nyújt arra, hogy az élelmiszer-előállítás tekintetében minél nagyobb fokú önfenntartásra törekedjen a város. A városvezetésnek válaszokat kell találnia arra is, hogyan lehet differenciáltan kezelni a városias és a falusias települési minőségeket, anélkül, hogy a külső városrészek elszlömösödnének, ill. hogy a vidékies kisvárosi jelleg megtartásával hogyan válhat kényelmes, öko-tudatos várossá a település.

A település érdekében folytatott lobbytevékenységet szükséges folytatni, mely Sárbogárd egészére kell kiterjedjen. A civil szervezetekkel együttműködve, széleskörű lakossági tájékoztatás mellett olyan közeget kell teremteni, melyre a kezdeményezőkézség és képesség, valamint az aktivitás a jellemző.

A települési fejlesztések sikere nagymértékben függ az információkhoz való hozzájutástól, és ezen szempontból alapvető fontosságú a teljes körben hozzáférhető, az infokommunikációs technológiai eszközök széleskörű használatán alapuló információs társadalom megvalósítása. A fejlett információs infrastruktúrával rendelkező település biztosítani képes az önkormányzat és intézményeik, a vállalkozások, a civil szféra és az egyének közötti korszerű elektronikus információcserét, üzleti, közhasznú tranzakciók lebonyolítását. Az „intelligens környezet” új üzleti lehetőségeket teremt a település és térség vállalkozói számára, egyben javítja a lakosság életminőségét. A lakosság széles körű bevonása mellett az önkormányzat tekintetében elsősorban a belső kommunikációs rendszer megteremtése a feladat, melynek

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



eredményeképpen lehetővé válik az önkormányzati és települési feladatok közös szakmai munkájának gyorsabb, hatékonyabb ellátása.

1.2. Város esetében a város jövőképe a térségi szerepére vonatkozóan

A járás egyetlen városaként Sárbogárd nem kerülheti meg azt a kihívást sem, hogy társadalmi felelősséget vállalva a környező településekért, a kistérség ipari, agrár-ipari fejlesztési és foglalkoztatási központjává váljon. Sárbogárdnak erősítenie szükséges szerepét Fejér Megye településhálózatán belül. Javítania kell gazdasági kapcsolatait a megyeszékhellyel. Kedvező adottságaira építve versenyképességét növelnie kell a járásszékhelyek között. Ki kell használni, hogy a Székesfehérvár és Szekszárd közötti közlekedési tengely súlypontjában helyezkedik el, ezzel a kapcsolati lehetőségek több irányba is erősíthetőek. A megye és a térségi településhálózatában betöltendő szerepének javítása mellett, járási székhelyként a környező községek fejlődésére is hatást kell gyakorolnia. Székesfehérvár termelő vállalkozásaival szoros gazdasági kapcsolatok kialakításával Sárbogárd lehetőséget teremthet a járás többi településén élők számára is.

A szomszédos településekkel a gazdaság területén elsősorban a mezőgazdaság és a mezőgazdaságra épülő feldolgozó ipar és logisztika területén nyílik lehetőség az együtt működésre és kölcsönös gazdasági érdekek érvényesítésére. A Sárbogárdi járás – az Enyingi és Tamási járással együtt – „a szabad vállalkozási zóna” jogszabályban meghatározott kedvezményeket nyújtó keretei közé került. Sárbogárdnak az ezzel járó előnyök kihasználásában – mind járási székhely – a járás települései között élen kell járni, húzóerőt kell képviselnie.

A Sárbogárdi, az Enyingi és a Tamási járásnak együtt olyan célzott fejlesztéseket is ösztönöznie kell, melyek a Mezőföld egységes felzárkóztatást segítik. Ilyen irányú együttműködésben Sárbogárd kulcsszerep vállalása elkerülhetetlen. Az együttműködés magában foglalhatja a közúti és vasúti közlekedési hálózat fejlesztését, a Séd-Gaja-Nádor-Kapos vízgyűjtő területének revitalizációját, a szakképzés színtereinek helyreállítását, az agrárfeldolgozó ipar intenzívebb fejlesztését, az állami tulajdonban lévő (pl. laktanya területek átadása) és a hazai forrásból megvalósuló sport és rekreációs célú létesítmények, intézmények befogadását.

A turizmus mind Sárbogárd, mind a szomszédos települések esetében jelenleg elenyésző. A szomszédos települések összefogásával turisztikai értéket képviselő adottságok összekapcsolhatóak, melyek együttesen, vagy közös fejlesztéssel már érdemi turisztikai attrakcióvá válhatnak. Ilyen lehetőség a táji és természeti szempontból védett és értékes sárvíz völgye, mely nagyobb egybefüggő folyosóként válhat az ökoturizmus színtterévé.

A gazdasági ágazatok és külső kapcsolatok fejlesztésének célja a település fenntartható fejlődésének biztosítása. Sárbogárd pozitív jövőképében a lakosai számára jó komfortérzetet biztosító életminőséget, fenntartható, egészséges környezetet nyújtó, a javuló foglalkoztatás elérése érdekében a helyi és a betelepülő vállalkozások számára vállalkozóbarát feltételeket teremtő város vízióképe jelenik meg. Olyan városé, amely a járás ipari, agrár-ipari fejlesztési és foglalkoztatási központjává válik.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



1.3. A településfejlesztési elvek rögzítése

A település jövőképében megfogalmazottak elsősorban akkor juthatnak érvényre, ha a város bármely beavatkozás esetén **alapelveként kezeli a jellegzetes, értékes táji-, természeti környezet és az ahhoz illeszkedően kialakult településszerkezet megőrzését, a településkép értékeinek megőrzését és az ezen adottságok iránti alázattal történő mértéktartó, minőségi fejlesztést helyezi előtérbe.**

Fontos, hogy érvényesüljön a településen egyfajta belső egyetértés a fejlesztési irányokat és az azok keretein belül követendő prioritásokat illetően. Ennek feltétele a politikai-, szakmai-, és civil szervezetek, valamint a különböző lakossági rétegek, társadalmi csoportok **széleskörű partnerségi együttműködése**, hiszen a közösen kigondolt és értelmezett célok mentén haladva sokkal több esély van a megfogalmazott jövőkép elérésére, a kitűzött célok eredményes megvalósítására, a társadalmi kapcsolatok erősítésére, és a közösségi élet fellendítésére. Ezért nagyon fontos, hogy már jelen településfejlesztési koncepció kidolgozása és elfogadása is minél szélesebb körű egyeztetés alapján és az anyag minél szélesebb körű megismertetése alapján kerüljön elfogadásra.

Kiemelt szempont az összetett gondolkodás, az **integrált megközelítés** alkalmazása. A településfejlesztés ugyanis nem pusztán a műszaki infrastruktúra megújítását fedi le, hanem azonos súllyal kell figyelembe venni a társadalmi és gazdasági tényezőket is. Olyan összetett gondolkodásra és tervezési szemléletre van szükség, amely képes átlátni a különböző irányultságú fejlesztések egymást feltételező és egymást erősítő összefüggéseit, és ezt a helyi közösséggel, környezettel szervesen összekapcsolódva próbálja megvalósítani, ezáltal társadalomépítési, gazdaságfejlesztési és környezeti megújítási folyamatok is megvalósulnak. Ennek egyik területe Sárbogárdon a gazdaságfejlesztés integrált összehangolása lehet. A gazdasági területek kijelölésén túl az innovatív mezőgazdasági művelési, a megújuló energiákra építő gazdasági és a termelő jellegű ipari lehetőségeket összekapcsolva és célzottan irányítva, támogatva a természeti erőforrásokat takarékosan kihasználva lehet a helyi gazdaságot fejleszteni és a foglalkoztatást bővíteni.

A komplex és integrált szemlélet másik példája lehet a Sárvíz völgyének turisztikai, szabadidős hasznosítás a védett és értékes táji- és természeti adottságok megőrzésének és védelmének erősítése mellett. Térségi együttműködéssel a Sárvíz völgye a gyalogos, kerékpáros és lovas természetjárók célpontjává válhat, melyekhez jól társulhat a horgászturizmus a halastavak területén. Az ökoturizmus elősegítése és a terület felértékelődése gondos felügyelet mellett nem eredményezhet negatív környezeti hatásokat, ellenben a terület megőrzésére és fenntartására fordítható anyagi források növekedhetnek.

Minden esetben fontos együtt szemlélni a magán és a köztulajdonú fejlesztési lehetőségeket. Partnerségi szemlélet esetén számos költség kedvezőbben alakulhat és az erőforrások is hatékonyabban hasznosíthatóak ebben az esetben.

Fontos elvi megközelítés a **fenntarthatóság** kérdésköre is, ezért a településfejlesztést hosszú távú folyamatként kell kezelni, amelyben a fenntarthatóság társadalmi, gazdasági és környezeti szinten egyaránt megjelenik. Mindenképpen figyelembe kell venni, hogy külső források megjelenése, majd bevonása és igénybevétele lehetőséget teremt egy adott beruházás megvalósítására, később



azonban az üzemeltetés helyi erőforrások felhasználását fogja igényelni. Ezért lehetőleg már a tervezés fázisában szükséges a gazdasági, üzemeltetési, fenntarthatósági, ökológiai és közösségfejlesztési szempontok együttes figyelembe vétele és érvényesítése.

18

Esélyegyenlőség elvét európai szinten az Európai Közösség alapító egyezményének 6. és 119. cikkelye rögzíti. Ez az alapelv jelenik meg az EU 2020 IX. tematikus célkitűzéséhez – *A társadalmi befogadás előmozdítása és a szegénység elleni küzdelem* - tartozó 6) beruházási prioritásának – A nemek, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékoságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés elleni küzdelem – elvében.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



2. CÉLOK

19

A település jövőképe elérése érdekében meg kell határozni azokat a fejlesztési irányokat, feladatokat, amelyek megvalósítása egyaránt feladata a település önkormányzatának, civil és egyházi vezetőknek és a lakosságnak is.

E fejezet a település átfogó fejlesztését szolgáló célok, részcélok meghatározását, az azokhoz kapcsolódó szakterületi fejlesztési-rendezési javaslatokat, valamint a részcélok és a beavatkozások területi egységeinek meghatározását tartalmazza.

2.1. A település átfogó fejlesztését szolgáló célok meghatározása

A jövőkép elérése érdekében két fő átfogó cél került meghatározásra, melyek külön-külön több rész-célban és mindkettőt érintő horizontális célokban teljesebben ki. A célok alábbi kifejtési rendszere nem fontossági sorrend, hiszen egymással összehangolt megvalósításuk elengedhetetlen feltétel a település kívánt jövőképének eléréséhez, valamint fenntartható fejlődéséhez. Fontossági, prioritási sorrend projektszinten értelmezhető az integrált településfejlesztési stratégia szintjén.

- **A stagnáló gazdaság fellendítése, munkahelyteremtés**
- **A város differenciált településjellegével (kisvárosias, falusias) harmonizáló környezet fenntartható fejlesztése.**

A stagnáló gazdaság fellendítése, munkahelyteremtés átfogó célba értendő minden lehetséges gazdasági ágazat lehetőségeinek bővítése, fejlesztése. Sárbogárd esetében ezek elsősorban a kis- és nagytelkes mezőgazdasági művelés, a mezőgazdaságra épülő feldolgozó ipar és logisztikai szolgáltatások, a turizmus, az egyéb ipari tevékenység, illetve a kereskedelmi- és egyéb szolgáltatások. A helyi gazdaság teljesítőképessége és a munkahelyek száma nagyban befolyásolja a település jövőjét, az itt élők életminőségét, a közszolgáltatások körét és színvonalát, illetve a lakókörnyezet minőségét.

A város differenciált településjellegével harmonizáló környezet fenntartható fejlesztése átfogó célhoz tartozik a városiaság erősítése a városközpont és központi területek fejlesztésével. A jellegzetes táji-, természeti adottságok és a településkarakter harmóniájának megőrzése. A lakókörnyezet minőségi fejlesztése, a kereskedelmi- és közszolgáltatások bővítése, színvonaluknak fejlesztése. A szegregáció és társadalmi különbségek csökkentése, a szociális és közjóléti szolgáltatások javítása, bővítése. A lakosság elégedettségének javítását szolgálja a társadalmi kapcsolatok erősítése, közösségi élet fellendítése, helyi identitás erősítése és a kulturális, szórakoztató programok, szolgáltatások körének bővítése.

Mindkét átfogó cél megvalósulását szolgálják a horizontális részcélok. Ide tartozik a közlekedési- és közmű infrastruktúra bővítése, fejlesztése. A településen belüli és települések közötti kommunikáció és partnerségi kapcsolatok erősítése. Az „Okos Város” (Smart City) fejlesztések, a megújuló, környezetterhelést csökkentő energiaforrások minél szélesebb körű hasznosítása. A munkahelyteremtés és azok megőrzése, valamint a belső társadalmi kohézió.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



Ezek olyan átfogó célok, amelyek a helyi szereplők által megvalósítandó fejlesztési tevékenységek számára is hosszú távon, 15-20 év viszonylatában irányt mutatnak. Ennek a hosszútávra szóló célrendszernek az elérését középtávú stratégiai fejlesztési programok segítik. A stratégiai programok rövid távú operatív programokon (intézkedések/beavatkozások) keresztül valósulnak meg.

2.2. Részcélok és a beavatkozások területei egységeinek meghatározása

A település erősségei, gyengeségei, lehetőségei és veszélyei, vagyis a SWOT analízis alapján a település jövőképeinek eléréséhez kitűzött átfogó célok részcélokra, majd további szakterületi fejlesztési-rendezési javaslatokra, programokra bonthatók.

Helyi gazdaság sokrétűségének kialakítása

A településen magas a jó minőségű mezőgazdasági területek aránya. A hatékonyság növelése érdekében szükséges a mezőgazdaság technológiai színvonalának emelése, korszerűsítése, a mezőgazdaságban foglalkoztatottak szaktudásának, ismereteinek bővítése, a mezőgazdasági területek infrastrukturális elérhetőségének javítása. A mezőgazdasági termékek feldolgozása, ennek további fejlesztési irányát adhatja és új piaci rések kihasználására ösztönözhet a tárolókapacitások növelése, új típusú, innovatív helyi termékek előállítása, feldolgozása, értékesítése. A kezdő vállalkozások támogatása, befektetés-ösztönzési csomagok kidolgozása és vállalkozásbarát környezet kialakítása hozzájárulnak a helyi foglalkoztatási kezdeményezések növekedéséhez, a gazdaság általános fejlettségi szintjének növekedéséhez, új, innovatív gazdasági ágazatok fejlesztéséhez. Ehhez szükséges új, helyben elérhető szolgáltatások bevezetése, a helyi szolgáltatások körének szélesítése, mely hozzájárul az életminőség növeléséhez. Olyan gazdaságfejlesztési programot és intézkedési tervet kell kidolgozni, mely kihasználja a település szabad vállalkozási zónába sorolását.

A gazdaságfejlesztés minden ágazata közvetlen vagy közvetett hatással lehet Sárbogárd táj- és természetvédelmi értékeire, ezért a konkrét beavatkozásokat és projekteket, úgy kell megtervezni, hogy ne sértsék a védendő értékeket, a területek érintetlensége lehetőség szerint megmaradjon.

- Agrárgazdaság fejlesztése

A település részben felaprózódott birtokállománnyal bír, amelyben a kis- és középbirtokok nagy arányban találhatóak meg. Ennek ellenére a külterületek többségén szántóföldi növénytermesztés (elsősorban búza, kukorica és napraforgó termesztés) folyik, amely versenyképesen elsősorban nagyüzemi körülmények között, nagytáblás rendszerben termesztendő. A kisbirtokos struktúrához jobban illeszkednek a nagyobb hozzáadott értékű, feldolgozást igénylő, munkaigényesebb növényfajták (zöldség, gyümölcs) és az ezek termesztését és feldolgozását végző kertészetek, amelyek ráadásul sokkal több embernek biztosítanak munkát és megélhetést, mint a jelenlegi monokultúrás, gépesített szántóföldi növénytermesztés.

- Iparfejlesztés

A település bevételei és a helyi munkahelyteremtés nagyban függ attól, hogy milyen mértékben sikerül ipari-gazdasági tevékenységet folytató vállalkozásokat Sárbogárdon megtelepíteni. Az

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



ipari ágazat egyik lehetséges és kézenfekvő ágazata a mezőgazdasági terményeket feldolgozó ipar, mely egyúttal felvásárló piacot jelenthet a helyben (térségben) megtermelt terményeknek. A térségben mutatkozó magas munkanélküliség miatt legelőnyösebbek a jelentős hozzáadott emberi munkaerőt igénylő tevékenységek.

A lehetséges fejlesztések megvalósítása nem kizárólagosan magánvállalkozások útján lehetséges. Önkormányzati szándék, hogy saját maga a térségi önkormányzatokkal egyeztetve egy zöldségfeldolgozó, hűtő és savanyító üzemet hozzon létre. Valamint további szándék, hogy Hantossal és Nagylókkal együttműködve a város fontos terményét, a fűszerpaprikát szárító és feldolgozó üzem hozzon létre.

Sárbogárd adottságai a mezőgazdaságtól független tevékenységű ipari termelés telepítésére is alkalmas. A település helyi infrastrukturális adottsága, illetve térségi közlekedési kapcsolata jónak mondhatóak. Egyaránt elérhető távolságban van az M6 és a M7 gyorsforgalmi út, illetve három megyejogú város is. Igaz ezek az adottságok a legtöbb szomszédos településen is adottak, de kedvező, vállalkozás barát intézkedésekkel, szolgáltatásokkal a település versenyképessége növelhető és a versenytársak elé helyezhető.

A lehetséges befektetők számára minél kedvezőbb feltételek teremtése érdekében cél olyan gazdasági terület létrehozása, mely elnyerheti az Ipari Park címet. Erre a célra az egyik lehetséges helyszín a volt laktanya területe.

- Turizmusfejlesztés

A táji- és természeti környezet adottságaira és az épített környezet meglévő és fejlesztendő értékeire alapozó komplex turisztikai akcióprogram megvalósítása a cél. Az öko-turizmus és a falusi vendéglátás kibontakozása már jelenleg is folyamatban van. Ezt tovább erősítve, és a kedvező adottságokat összekapcsolva olyan attrakció valósítható meg, mely már tényleges turisztikai potenciállal rendelkezik. A lehetőségeket bővítheti és javíthatja a szomszédos településekkel való partnerségi együttműködés. Elsősorban a Sárvíz völgyének természeti adottságait kihasználva van lehetőség településeket összekötő turisztikai attrakció megvalósításra. Jó lehetőség rejlik a természeti környezet nyújtotta lehetőségek kiaknázásában (természetjáró turizmus, madármegfigyelés, horgászturizmus, a kerékpárturizmus, lovas turizmus), hiszen a helyi értékek mellett a várostól nem messze, Sárkeresztúrnál egy tájvédelmi körzet (Sárvíz-völgye Tájvédelmi Körzet), Nagylók mellett pedig egy a Mezőföld állat- és növényvilágát bemutató tanösvény (Iringó-tanösvény) található. Amennyiben sikerülne e vonzó természeti értékekkel rendelkező területeket szervezett kirándulásokkal, programokkal és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatásokkal összekapcsolni, akkor Sárbogárd felkerülhetne a turizmus térképére.

A turizmusfejlesztés másik lehetséges célterülete a termálvízre alapuló fejlesztések. A kapacitások feltárását követően meghatározható, hogy mekkora és milyen minőségű termálvíz-kapacitás áll rendelkezésre Sárbogárdon. A lehetőségek függvényében cél olyan termálfürdő szolgáltatások létrehozása, mely az idegenforgalom mellett a helyi lakosság igényeit is kiszolgálja.



Vállalkozásbarát települési, intézményi környezet megvalósítása

A gazdasági szektor jelenlévő szereplőinek megtartásában és új vállalkozások Sárbogárdra való telepítésének egyik fontos eszköze a vállalkozásbarát intézmény, települési környezet. Olyan program kidolgozása és végrehajtása szükséges, mely megkönnyíti a vállalkozások indítását, mindennapi hivatalai adminisztrációs, ügyintézési terheit. Célzott intézkedésekkel, támogatásokkal orientálhatja a munkaerő-piaci igényekhez illeszkedő munkaerő képzettségét, összekapcsolhatja a munkaadói és unkaállalói szektort. A cél megvalósításának egyik legfontosabb alapelve a partnerség. Jelen cél esetében ez elsősorban a vállalkozói szektorra, a szomszédos Önkormányzatokra és az esetlegesen érintett hivatalokra, oktatási intézményekre értendő.

A helyi gazdaság élénkítésének további feltétele a magánvállalkozások célirányos támogatása akár a falugazdaságról, a helyi piacról, a szolgáltatások bővítéséről, az örökségi értékek védelméről, vagy éppen a turizmus fejlesztéséről legyen szó.

A fejlesztések tudatos előkészítése és fenntarthatósága érdekében szükséges a támogatási rendszerre is kiterjedő településmarketing terv elkészítése, valamint a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése.

Városközpont városias jellegének erősítése, funkcióbővítése

A városias jelleg erősítése elsősorban a város központi településmagját érinti, illetve nyilványszerűen tovább terjeszkedhet a főút mentén mindkét irányba. A városközpont városrehabilitációs funkcióbővítése az elmúlt időszakban már megkezdődött, amit tovább kell folytatni. Sárbogárd városias jellegének erősítése érdekében még számos funkcióval bővíthető a terület. Ide tartozik a közterületek fejlesztése rekreációs funkciók, találkozási pontok, közösségi terek létrehozása révén, amihez természetesen bele tartozik a zöldfelületek minőségi fejlesztése is.

A közterület fejlesztések egyik fontos eleme a belváros parkolási problémáinak megoldása. Úgy kell a Hősök terét minél jobban átadni a közösségi használat számára, hogy a parkolók száma közben növekedjen is. Új parkolók létrehozására érdekében a környező tömbbelsőket, telkeket lehet feltárni.

További fejlesztési terület az intézményi ellátások esetében jelentkezik. Ide tartozik a közösségi, kulturális, szórakoztató szolgáltatások fejlesztése, színtereinek megteremtése. A közösségi programok feltételeinek, színtereinek biztosítása hozzájárul a lakosság helyi identitásának erősítéséhez, a közösségi életben való aktív szerepvállaláshoz.

A célok elérésének egyik városrehabilitációs eszköze lehet a jelenleg városközpontként funkcionáló terület kiterjesztése, a városi jellegű területek növelése. E célra lehetséges terület az Ady Endre út nyugati oldalán lévő tömbök.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



A lakókörnyezet minőségi fejlesztése

- Zöldfelületek

A település egységes arculatának kialakításában, hangsúlyozásában segíthetne egy egységes koncepció alapján átgondolt és kivitelezett fásítás, fasor telepítés, különös tekintettel a fő közlekedési útvonalakra, meghatározó szerkezeti tengelyekre.

A település zöldfelületi ellátottsága a kijelölt, jelenleg használati értékkel nem bíró, szabad zöldterületek, valamint sport- és rekreációs területek komplex, a társadalmi igények mellett a természeti adottságokat is figyelembe vevő fejlesztésekkel javítható.

- Lakóterületek épületállományának megfelelő színvonalú fenntartása, felújítása

Lakóépületek felújítására vonatkozó támogatási programok kidolgozása, finanszírozási konstrukciók felkutatása. A műszaki állapot szinten tartása, fejlesztése során minden esetben törekedni kell az energiahatékonysági beavatkozások minél szélesebb körű alkalmazására.

- Szociális városrehabilitáció

A településen számos szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett terület található. Az itt élők társadalmi felzárkóztatása és integrációja mellett megoldást kell találni a rossz műszaki állapotú, alacsony komfortfokozatú lakásállomány felújítására, lecserélésére. Komplex szociális városrehabilitációs programot kell kidolgozni, illetve megvalósítani az érintett területeken. A tervezett intézkedések az egyes területeken eltérhetnek az adott városrész sajátosságaiból adódóan, hiszen az általános problémák mellett egyedi adottságok is mutatkozhatnak.

A jellegzetes táji-, természeti adottságok és a településkarakter harmóniájának megőrzése

- Hagyományos tájhasználat fenntartása és ösztönzése

A település tájszerkezetében a hagyományos tájhasználati formák és ezzel összefüggésben a természeti értékek megőrzése mind a természetvédelmi oltalom alatt álló területeken, mind azokon kívül is kiemelt feladat. A mezőgazdasági területek továbbra is megőrzendők, a helyi gazdaság szerkezetében a jó minőségű termőterületek védendők. Jelenleg az uralkodó ágazat a szántóföldi növénytermesztés, mely meghatározó helyet foglal el a település életében, és a jövőben is alapvetően jelen lesz. A szántóföldi növénykultúrák mellett azonban a munkaigényesebb kertészeti ágazatoknak, zöldség- és gyümölcsstermesztésnek is szerepet kell kapniuk. A településen azonban a mezőgazdaság a fejlődés egyik alapja kell legyen. Ennek egyik feltétele a kiváló természeti adottságokkal rendelkező mezőgazdasági területek fennmaradását és hasznosítását ösztönző területfelhasználási kategóriák, illetve övezetek és előírások meghatározása a településrendezés szintjén.

- Környezetkímélő gazdálkodás támogatása

A hagyományos tájhasználattal összefüggésbe hozható a környezetkímélő gazdálkodási módszerek alkalmazása, mely az itt lévő értékes táji, természeti területek védelme érdekében igen fontos intézkedés. Elsősorban a Sárvíz közelében és vízbázist érintő mezőgazdasági területek hasznosításánál szükséges a vegyszermentes növénytermesztés támogatása, ökológiai gazdálkodásra való ösztönző lépések bevezetése.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,

E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu

www.kasib.hu



- Természeti értékeknek, védettségeknek alárendelt hagyományos tájhasználat fenntartása és ösztönzése

A többszintű természetvédelmi oltalom alatt álló területeken a természetvédelem szempontrendszerének is alárendelt területhasználatok az értékes területek védelmét, ökológiai és ökonómiai alapú fejlesztését, a sajátos helyi adottságok megőrzését kell lehetővé tegye. A védett területek extenzív tájhasználat, azaz a gyepgazdálkodás továbbra is megőrzendő, csak úgy, mint Sárbogárd sajátos táji-, természeti értéke a Sárvíz-völgye kiterjedt halastó rendszere. Kiemelkedően fontos ebben az esetben az egyensúly megteremtése a természetvédelem és halgazdálkodási tevékenység között is, különös tekintettel arra, hogy az extenzív halastavak fontos élőhelyként, táplálékforrásként szolgálnak számos védett vízi emlős- és madárfaj számára, így őrzi a térség biodiverzitásának.

A Sárvíz mente változatos tájszerkezete a táji adottságokhoz alkalmazkodó területhasználatok támogatásával tartható meg leginkább, ahol azonban kiemelendő a természetvédelemnek alárendelt hasznosítás, az extenzív használatok támogatása.

- Természeti és táji értékek védelmének biztosítása helyi szinten

A helyi védelmemre érdemes területek esetében rendkívül fontos a védelem teljes körű biztosítása, az értékek megóvása. A helyi védelem jogi alapját külön önkormányzati rendelet képezheti, amely tartalmazza a védettség indokát, célját, a kezelés alapelveit, megengedett területhasználatot, a tevékenységeket, korlátozásokat, és intézkedéseket.

- Mezővédő erősávok fejlesztése

A természeti adottságai és a szántóterületek művelési módjából adódóan az egész településen találhatóak erózió-veszélyes területek. A termőföld védelme szempontjából is kedvezőek a mezőgazdasági területeken a táblák között húzódó mezővédő erősávok, melyek ugyan Sárbogárdon nincsenek kellő számban, azonban még így is mérséklék a szélrózsa hatását, a hőingadozást. A meglévő fásítások megőrzése és bővítése/fejlesztése folyamatos és fontos feladat.

Városi szintű szolgáltatások kialakítása

- Közzolgáltatások intézményi fejlesztése

Új mentőállomás, rendőrség: Az intézményi ellátás fejlesztésének egyik kiemelt eleme új mentőállomás és rendőrségi épület megvalósítása. Ezek az intézmények jelenlegi helyükön gazdaságosan csak korlátozottan fejleszthetőek, ezért új helyszínen célszerű megvalósításuk.

Szociális ellátó központ: Cél a jelenleg elszórtan elhelyezkedő, nehezen fenntartható intézmények integrációja. Olyan intézmény együttes létrehozása tervezett, mely gazdaságosan, hatékonyan fenntartható. Az érintett szolgáltatások közé értendő az idősek otthona és ellátása, a család és gyermek segítő szolgálat, a hajléktalan ellátás.

- Kulturális, sportolási, szórakoztató intézmények fejlesztése

Sárbogárd városi rangjához és járási központi szerepéhez kapcsolódóan igényként merül fel, hogy a térsében élők szabadidős tevékenységi igénye helyben biztosítható legyen. Ezeket az igényeket sportlétesítmények (pl.: tanuszoda, sportcsarnok) vagy kulturális létesítménynek (pl.: színházterem, mozi) biztosíthatják. A koncepcionális cél ezeknek a funkcióknak a biztosítása, ami

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



a lehetőségektől függően megvalósítható önálló létesítményként, vagy meglévő infrastruktúra felhasználásával is.

- Közösségi tájékoztatási, információs rendszer fejlesztése ("smart city")

Az okos város fogalma ma már a városi élet szinte minden területére értelmezhető, legyen az a közösségi közlekedés, a közigazgatás, a gazdaságfejlesztés, környezetvédelem, mobilitás vagy a turizmus, a sport és a kultúra. Mivel a megoldásszállítói oldalon szinte folyamatosan jelennek meg újdonságok, új lehetőségek és új kihívások is, ezek feltérképezése és a Sárbogárdi sajátosságokhoz illeszkedő kidolgozása folyamatos koncepcionális feladat. Törekedni kell európai partnerségi hálókhoz való kapcsolódásra a tudástranzfer érdekében, illetve keresni kell az ez irányú EU-s finanszírozású pályázatokon való részvételt a rendszeres időszakoként frissített koncepció alapján. A Polgármesteri Hivatal az okos város tematikában a jövőben elsősorban mint szolgáltató, de akár mint tudásközpont is megjelenhet a lakosság és a helyi gazdaság felé. Cél a „Smart City” alkalmazások kiterjesztése a közigazgatás egyszerűsítése, a hozzáférési lehetőség szélesítése és térinformatikai rendszer fejlesztése területére. Az ehhez szükséges hivatali és közösségi alkalmazások fejlesztése, telepítése.

Közmű és közlekedés infrastruktúra fejlesztése

- Felszíni vízrendezés megoldása

A klímaváltozás okozta környezeti és klimatikus hatások miatt a településen élő és dolgozó emberek számára a megfelelő életkörülmények csak igényesebb közmű infrastruktúra ellátással biztosíthatók. A szélsőséges időjárást, a nagyobb csapadékeseményeket a meglévő vízvezető rendszerek nem tudják megfelelően kezelni. A megfelelő vízvezetés, víztárolás kialakításának hiánya komoly veszélyeztetést okoz. Ennek elkerülésére a települést fel kell készíteni a nagyobb intenzitású záporok csapadékának fogadására. Fejleszteni kell a vízvezetés hálózati rendszerét és növelni kell a helyi víz-visszatartás lehetőségét. Elengedhetetlen a csatornák és árkok rendezése. A szükséges fejlesztéseket komplex felszíni vízrendezési terv keretében indokolt megalapozni.

- Szennyvízcsatorna hálózatra történő rákötöttség növelése

A központi belterületől távolabb fekvő városrészek egyikében sincs kiépített közcsatornás szennyvízvezetés. A keletkező szennyvizek döntő hányadát helyben a talajba szikkasztják, veszélyeztetik a felszín alatti vizek vízminőségét, ezzel a saját vízbázisukat. Cél minden belterületi ingatlanra kiterjeszteni a szennyvízcsatorna hálózatot.

- Megújuló energiaforrások használatának ösztönzése, energiatakarékosságra való nevelés erősítése

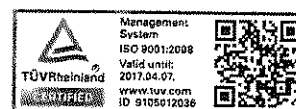
A fenntartási költségek csökkentése elsődlegesen takarékossgal, fogyasztáscsökkentéssel érhető el. Az erre való nevelés már az óvodában elkezdhető játékos formában, gyakorlati feladatokkal.

További költségcsökkentésre lehetőség az energiaellátás területén, annak gazdaságosabbá tételével érhető el. A jelenlegi energiahordozók mellé a megújuló energiahordozók nagyobb részarányú bevonása szükséges. A megújuló energiahordozó hasznosításához szükséges beruházás ugyan költségigényes, de üzemeltetési költsége a hagyományos energiahordozókhoz

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



(hálózati gáz, hálózati villamosenergia) képest minimális. A vízfogyasztás csökkentése pedig a nem ivóvíz minőséget igénylő alkalmazásban (locsolás, takarítás) a házi kutak segítségével, illetve a szűrkevíz hasznosításával (épületgépészeti beavatkozás, fejlesztés segítségével) lehetséges.

Hosszú távú cél olyan program kidolgozása és megvalósítása, mely nem csak egyéni köz- és magán létesítmények energiafelhasználását korszerűsíti, hanem olyan fejlesztés megvalósítása, mely révén a város energiafelhasználása részben megújuló energiából biztosítható.

- Közúti közlekedés

A közúti közlekedés fejlesztés területén elsősorban a **63. sz. főút** átmenő forgalmának a belterületet terhelő negatív környezeti hatásainak a csökkentése a cél. Legkedvezőbb megoldás a teljes belterület elkerülő nyomvonal megvalósítása lenne. Azonban a főúti elkerülő út megvalósítása csak távlatban várható, ezért közép- és hosszútávon olyan intézkedéseket szükséges tervezni a környezetterhelés csökkentésére, melyek továbbra is a belterületen átmenő nyomvonallal számol elsősorban.

Sárbogárd közigazgatási területét érinti a tervezett **M8 gyorsforgalmi út** nyomvonala. Az országos szakpolitikai fejlesztési cél megvalósításába Sárbogárd nem tud szerepet vállalni, de mint a város hosszú távú jövőjét pozitívan befolyásoló fejlesztés, mindenképpen támogatandó cél.

- Helyi úthálózat fejlesztése

Cél az meglévő külterületi és belterületi utak szükséges felújítása, a szükséges helyeken szilárd burkolattal való ellátása. Szűk keresztmetszetek esetében a burkolatok szélesítése.

A közterületek jobb használhatósága érdekében a közterületek forgalmi funkcióját akadályozó elemeket (pl. esetleges zöldfelület kialakításokat és szakszerűtlen vízelvezetési megoldásokat) el kell távolítani, lehetőséget teremtve járdák kiépítésére.

A járdák használhatóságát növelni lehet a járdák mentén zóldsávok, fasorok telepítésével, amelyekkel a túlzott napsugárzás csökkenthető.

Az utak, közterületek megfelelő felszíni csapadékvíz elvezetésének megoldása szükséges, amelynek egyik alapfeltétele az utak menti vízelvezetés kialakításának megoldása, az üzemelő vízelvezető rendszerben előforduló korlátok-akadályok megszüntetése, a megfelelő méretű áttereszek kialakítása és a vizek megfelelő továbbszállításának biztosítása.

Azokban az utcákban ahol a keresztaszelvény lehetővé teszi, ki kell építeni a gyalogjárdákat, vagy ki kell jelölni a vegyes közlekedési utakat a gyalogos forgalom rendezése érdekében. Foglalkozni kell az akadálymentes közlekedés biztosításával, a járdasüllyesztések kialakításával és gyalogátkelőhelyek kijelölésével felújításával is.

- Városközpont parkolás feltételeinek javítása

Sárbogárd központjában, elsősorban az intézményeknél a kiépített parkoló kapacitások szűkösek, az igényeket intenzív időszakban nem tudják kiszolgálni. E miatt, illetve a városközpont funkcióbővítéséhez kapcsolódóan cél a felszíni parkoló kapacitás bővítése. A parkolási problémák megoldása során a parkolók bővítése nem mehet a zöldfelületek és a közösségi közterületek rovására.

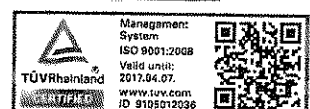
- Kerékpáros közlekedés fejlesztése

Sárbogárd domborzati adottsága kiválóak a széleskörű kerékpáros közlekedésre. Ennek érdekében a belterületeken és a külterületen egyaránt fejleszteni kell ennek színterét. A térségi kapcsolatok érdekében elsősorban a 63. sz. főút mentén, míg a külső településrészek elérhetőségének erősítése érdekében az egyéb országos mellékutak mentén szükséges a

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, fitkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



kerékpáros infrastruktúra megteremtése. A településrészek közötti kapcsolat megteremtésével létrejön a belterületek kerékpáros törzshálózata is, mely főként a központi belterület esetében alsóbbrendű hálózati elemekkel egészíthető ki.

A kerékpáros infrastruktúra külterületen elsősorban önálló kerékpárútként, míg belterületen forgalomtechnikai megoldásokként jelenik meg. A forgalomtechnikai intézkedésekkel jelentősen javítható a kerékpáros közlekedés biztonsága, mely ösztönzően hathat ennek a közlekedési formának a terjedésére.

- Vasúthálózat fejlesztés

Sárbogárd közösségi közlekedésében fontos szerepet tölt be a Budapest-Dombóvár 40-es vasúti fővonal. Az országos vasútfejlesztési koncepció megvalósulása esetén átépülne Sárbogárd vasútállomás, a tengelyterhelés 22,5 kN-ra emelkedne, a Pusztaszabolcs Sárbogárd – Rétság szakaszon második vágány létesítésére és 160 km/h engedélyezési sebesség kiépítésre kerülne sor. Sárbogárd Város az országos vasútfejlesztési célok megvalósításában nem tud szerepet vállalni, érdekelt a célok támogatásában és megvalósulásában. A fejlesztés révén javítható a vasútállomás intermodalitása. A fejlesztéshez kapcsolódóan fejleszthető a közúti közösségi közlekedéssel és az egyéni közlekedési módokkal való összekapcsolódás is. Amennyiben a vasútvonal fejlesztésével együtt a vasúti személyszállítás is fejlesztésre került, erősítésre került, indokoltá válik a helyi és helyközi autóbusz közlekedés felülvizsgálata is.

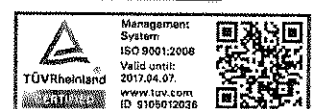
Társadalmi kapcsolatok erősítése, közösségi élet fellendítése, helyi identitás erősítése

- Térségi együttműködések

Sárbogárdnak elsősorban a járáshoz tartozó településekkel indokolt kapcsolatait ápolni, illetve a megyeszékhellyel. A közös igazgatási és oktatási kötések jó kiindulási alapot teremtenek a települések közötti szoros együttműködésre, a közös kulturális és szabadidős rendezvények megtartására. Közös koncepció mentén kialakított marketing és turisztikai stratégia révén kihasználhatják egymás kedvező adottságait, erősíthetik térségi versenyképességüket, idegenforgalmi pozíciójukat.

- Helyi közügyek széles körben történő megtárgyalása, civil szervezetek kezdeményezéseinek felkarolása

A településen lévő civil szervezet működése, valamint kínálatuk, szolgáltatási körük bővítése támogatandó. A közösségi élet szervezésének elsődleges szereplői. Az aktív civil szervezetek jó példát mutathatnak a település lakosságának, mivel a problémák megoldására és a település közösségi életének élénkítésére törekszenek. Így kezdeményezéseik, melyek Sárbogárd fejlődését szolgálják, támogatásra szorulnak, mind a lakosok, mind az önkormányzat által. Ez létrejöhet fórumok szervezése által, melyben a különböző szervezetek esetlegesen összehangolhatják terveiket és megoszthatják a lakossággal. Hasonló fórumok létrehozásával a helyi közügyek megtárgyalását is szélesebb körben lehetne megvalósítani, így érvényesülne a lakosság véleménye is.



- Kommunikáció fejlesztése, helyi média lehetőségeinek kiszélesítése

A lakosság közösségi életbe való bevonásának fontos eszközei a nyomtatott és elektronikus média. Az emberek tájékozottsága elkerülhetetlen kiindulási alap. A figyelemfelkeltés, időben történő tájékozódás/tájékoztató erősíti a részvételi kedvet a rendezvényeken és a közösség életében.

A településmarketing minden település számára fontos eszköz, mivel sokféle területen elősegíti a település fejlődését, így például a turizmus terén, melyre Sárbogárdon is szüksége van. Segítségével többen megismernék és látogatnák a települést és környékét, valamint elősegítené az együttműködések kialakítását és kialakulását is.

- Helyi közösségek, tehetségek megnyilvánulásának támogatása

Egy település életében rendkívül fontos, hogy élénk legyen a kulturális élet, főként a helyi közösségek, tehetségek részvételével. Így ezen szereplők támogatása kiemelt ezen a téren. Népszerűsítésük és segítségük érdekében szervezhetőek kiállítások, fellépések és szakkörök, így minden korosztály megtalálhatja a kedvére való elfoglaltságot és emellett ezek a programok összehozzák a település lakosságát, közösségépítő is érzékelhetővé válna.

Munkahelyteremtés és -megőrzés

A gazdaságfejlesztési részcélok önmagukban is mind szolgálják a munkahelyteremtést és növelik a település népesség megtartó képességét, azonban mint kiemelten fontos rész cél önálló szerepeltetése is indokolt.

A város fejlődőképessége, különösen a fiatalok megtartása érdekében kiemelt figyelem szükséges a munkahelyek megőrzésének, szaporításának és a munkaképes korú lakosság foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának szempontjára. A horizontális értelmezésnek megfelelően ez éppúgy jelenti az egészségügyi ágazatban az egészségmegőrzés fontosságát vagy a környezetgazdálkodásban az egészséges munkahelyi és lakókörnyezetet, mint az oktatási ágazatban a szerkezetátalakítással együtt járó munkahelyváltozások, megszűnések miatt szükségessé váló karrier tanácsadás, átképzések, továbbképzések tervezett megvalósításának szükségességét.

A város foglalkoztatási szerkeze, a munkahelyteremtés ösztönzése nem csupán a társadalmi kohézió mentén megfogalmazott harmonikus, fenntartható fejlődést biztosító elvei miatt fontos, hanem a jelen foglalkoztatási szerkezetből adódó tények okán is. Minden, az intézményrendszert vagy a gazdaságot érintő változás egyben munkahelyeket is érint, ezt a szempontot minden területen érvényesíteni kell.

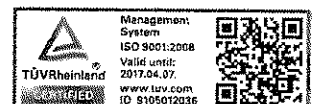
2.2.1. A jövőkép, a településfejlesztési elvek, az átfogó cél és a részcélok kapcsolata

Az előző fejezetekben bemutatott koncepció szerint a jövőkép megvalósítást két átfogó cél szolgálja. Az átfogó célokhoz tartoznak saját specifikus részcélok is, illetve mindkét átfogó célhoz tartozó horizontális részcélok is. A jövőkép és a célok rendszerén felül az alábbi táblázat szemlélteti, hogy az egyes részcélok megvalósításához, melyik településfejlesztési elv tartozik. Természetesen szinte minden rész cél és fejlesztési elv között lehetne kapcsolatot találni, így a táblázat inkább az erősebb, koherens kapcsolatok megjelenítést szolgálja.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Jövőkép	Átfogó célok	Részcélok	Településfejlesztési elvek
Sárbogárd jó komfortérzetet biztosító életminőséget, fenntartható, egészséges környezetet nyújt lakosai számára, a javuló munkahelyteremtés érdekében pedig a helyi foglalkoztatás elérése érdekében a város és a betelepülő vállalkozások számára vállalkozóbarát feltételeket teremt. A város a kistérség ipari, agrár-ipari fejlesztési és foglalkoztatási központjává válik.	A stagnáló gazdaság fellendítése, munkahelyteremtés	A helyi gazdaság sokrétűségének kialakítása Vállalkozás barát települési, intézményi környezet megvalósítása Közmű és közlekedési infrastruktúra fejlesztése Munkahelyteremtés és -megőrzés	partnerei együttműködés integrált megközelítés fenntarthatóság esélyegyenlőség
	A város differenciált településjellegével (kiszárosias, falusias) harmonizáló környezet fenntartható fejlesztése	Társadalmi kohézió Városmag központi városias jellegének erősítése, funkcióbővítése A lakókörnyezet minőségének fejlesztése A jellegzetes táji-, természeti adottságok és a településkarakter harmóniájának megőrzése Városi szintű szolgáltatások kialakítása	

2.2.2. A fejlesztési célok értelmezése az egyes településrészekre

A Sárbogárd város településrészeinek lehatárolását már a 2011 évben elfogadott IVS megtette. A települési területek térbeli elhelyezkedése, azok felhasználása, jellege, településhálózati szerepe alapján a városrészi lehatárolásban javasolt összevonni a történelmi Sárbogárd területét az egykoron önálló településként, a központi területtől délre fekvő Sárszentmiklós és Alsótöbörzsök területével, melyek ma az egybefüggő belterületi városi szövet, un. külvárosi területének részei. Ezen belül javasolt külön kiemelni önálló településrészként a városmagot, mely funkciójában, tervezett jellegében jelentős eltérést mutat.

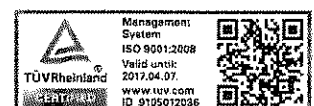
A városrészi lehatárolások:

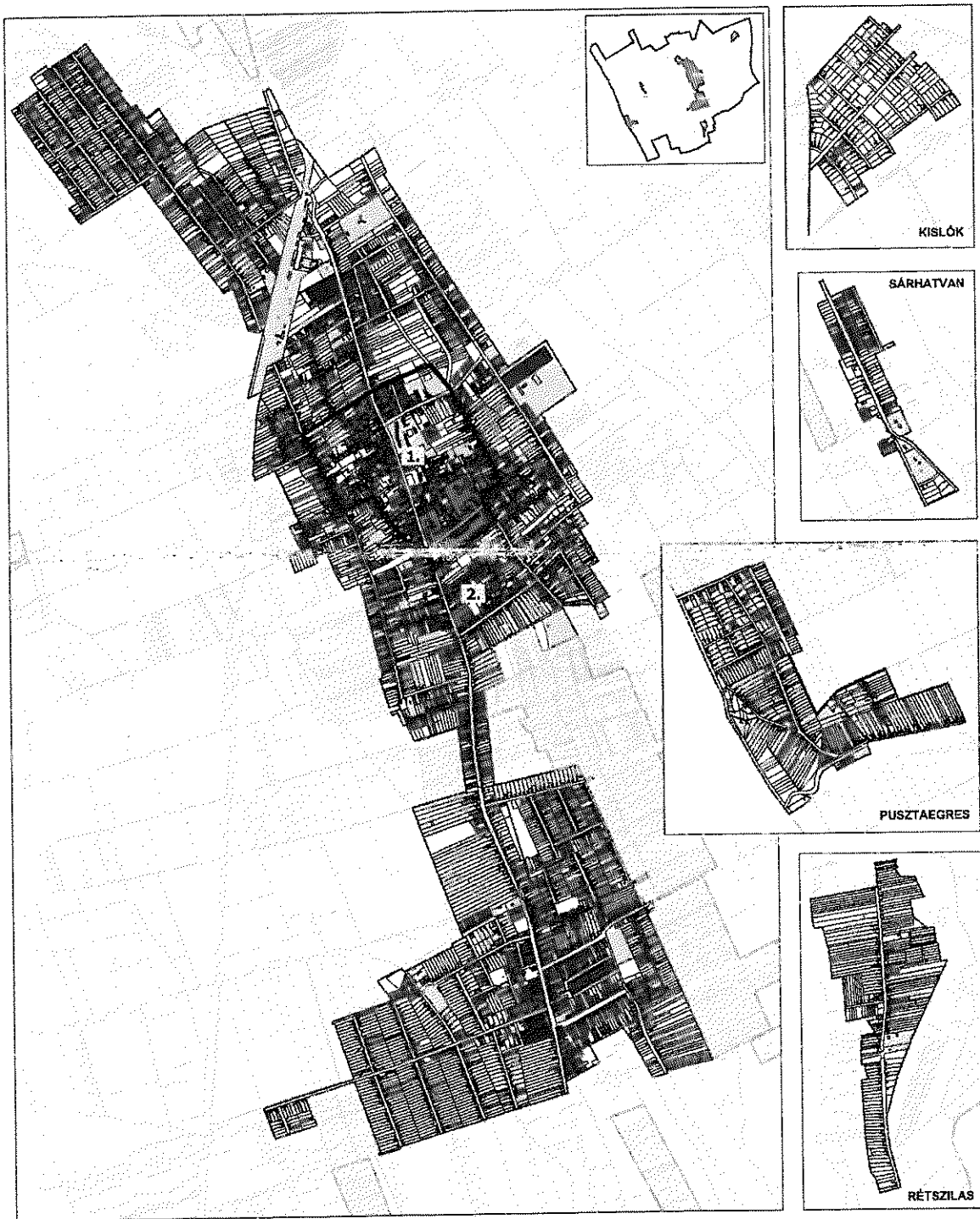
1. Sárbogárd központi rész (városmag)
2. Sárbogárd külvárosi rész (Sárszentmiklós és Alsótöbörzsök területével)
3. Kislók
4. Rétszilás
5. Pusztáegres
6. Sárhatvan
7. Külterületek

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu





SÁRBOGÁRD
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK
FELÜLVIZSGÁLATA

VÁROSRESZ LEHATÁROLÁSOK - BELTERÜLET
M 1 : 20 000



KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu

Management System
ISO 9001:2008
Valid until:
2017.04.07.
www.tuv.com
ID 5195012038

Az alábbi táblázat szemlélteti a részcélok és a településrészek közötti kapcsolatok erősségeit. Jól látható, hogy a részcélok között vannak konkrét városrészekhez tartozó és vannak a település egészére vonatkozó általános érvényűek is.

Részcélok	Településrészek						
	Városközpont	Külvárosi rész	Kislók	Rétszilas	Pusztaszeges	Sárhátvan	Külterületek
A helyi gazdaság sokrétűségének kialakítása	***	**	**	**	**	**	***
Vállalkozás barát települési, intézményi környezet megvalósítása	***	***	**	**	**	**	***
Közmű és közlekedési infrastruktúra fejlesztése	***	***	**	***	***	***	***
Munkahelyteremtés és -megőrzés	***	**	**	**	**	**	***
Társadalmi kohézió	***	***	***	***	***	***	***
Városközpont városias jellegének erősítése, funkcióbővítése	***						
A lakókörnyezet minőségi fejlesztése	***	***	***	***	***	***	
A jellegzetes táji-, természeti adottságok és a településkarakter harmóniájának megőrzése							***
Városi szintű szolgáltatások kialakítása	***	*	*	*	*	*	

A részcélok az alábbi koncepcionális elemekben jelennek meg a település egészét és az egyes városrészeket érintően:

Település egészét érintő célok:

- Komplex felszíni vízrendezés
- Természeti és művi örökség védelme
- Közparkok, közkertek kialakítása, a meglévők minőségi fejlesztése, zöldfelületek közötti kapcsolat megteremtése
- Közlekedési területek rendezése, kiépítettségének javítása, biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés feltételeinek biztosítása
- Szegregált és szegregációval veszélyeztetett területek és az ott élő felzárkóztatása, integrációja
- Közösségépítő programok, rendezvények
- Szociális ellátórendszer fejlesztése

Az egyes településrészeket érintő célok:

1. Városközpont

- Központi terület funkció bővítése, kiterjesztése (vendéglátás, szolgáltatás, közösségi funkciók,)
- Gyalogos közlekedési felületek és zöldfelületek komplex fejlesztése
- Közterületek közösségi fejlesztése
- Parkolási lehetőségek bővítése

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



- Közlekedésbiztonsági beavatkozások
 - 63.sz. főút negatív környezeti hatásainak a csökkentése
2. Külvárosi rész
- Gyalogos- és kerékpáros közlekedési infrastrukturális feltételek javítása
 - 63.sz. főút negatív környezeti hatásainak a csökkentése
 - Intézményfejlesztés keretében városi tanuszoda
3. Kislók
- A már kijelölt lakóterületek beépülésének elősegítése
 - Infrastrukturális feltételek javítása (elsősorban szennyvízhálózat kiépítése)
4. Rétszilas
- A már kijelölt lakóterületek beépülésének elősegítése
 - Infrastrukturális feltételek javítása (elsősorban szennyvízhálózat kiépítése)
5. Pusztægres
- A már kijelölt lakóterületek beépülésének elősegítése
 - Infrastrukturális feltételek javítása (elsősorban szennyvízhálózat kiépítése)
6. Sárhatvan
- A már kijelölt lakóterületek beépülésének elősegítése
 - Infrastrukturális feltételek javítása (elsősorban szennyvízhálózat kiépítése)
7. Külterület
- Új gazdasági területek létrehozása
 - Barnamezős területek hasznosítása (pl. volt laktanya)
 - Különleges területfelhasználásba sorolt területek hasznosítása
 - Táj-, természeti értékek, műemlékek, régészeti örökség megóvása, turisztikai célú hasznosítása
 - Térségi elérhetőséget javító közlekedésfejlesztések
 - Kerékpáros közlekedési infrastrukturális feltételek javítása

3. KIINDULÓ ADATOK A TOVÁBBI TERVEZÉSI FELADATOKHOZ

3.1. A stratégiához és a településrendezési eszközök készítéséhez szükséges társadalmi, gazdasági és környezeti adatok meghatározása

A koncepció kiindulási alapjául szolgáló területi, infrastrukturális, társadalmi, gazdasági, gazdálkodási, táji és környezeti adatok összefoglaló eredményeit tartalmazó Megalapozó Vizsgálat a 314/2012. (XI. 8.). Korm. rendelet 1. mellékletében előírt tartalmi követelményeknek megfelelően – a 2011-es statisztikai adatok felhasználásával – készült, így megfelelő alapot képez a településrendezési eszközök elkészítéséhez.

3.2. A meghatározott területigényes elemek alapján, javaslat a műszaki infrastruktúra fő elemeinek térbeli rendjére és a terület-felhasználásra irányuló településszerkezeti változtatásokra

A koncepcióban bemutatott célrendszerek és koncepció szintű javaslatok hálózatos- és intézményi műszaki infrastruktúra jellegű területigényes elemeket nem tartalmaznak.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Településszerkezeti változásokat eredményező, új beépítetlen területet igénylő javaslatok elsősorban a gazdaságfejlesztési – azon belül is a mezőgazdasági-üzemi, logisztikai és ipari – ágazatok tekintetében jelentkeznek. Azonban ezek sem igénylik a településszerkezeti terv módosítást, mivel a hatályos tervben már jelentős kiterjedésű, beépítetlen gazdasági területek kerültek kijelölésre. A termőfölddel és a táji értékekkel való takarékos gazdálkodás érdekében javasolt a már kijelölt beépítetlen beépítésre szánt gazdasági és különleges területek felhasználását szakaszosan megvalósítani, melyet a településszerkezeti terven is érdemes ütemezéssel ábrázolni.

3.3. Az örökségi értékek és a védettség bemutatása, javaslatok az örökség védelmére és az örökségi érték alapú, fenntartható fejlesztésére

Régészeti örökség

A település területén ismert régészeti lelőhelyek leginkább a külterületeken találhatóak, ezért azok többségének állapotát az intenzív mezőgazdasági művelés okozta bolygatások határozzák meg. Az intenzív mezőgazdasági módok miatt rendkívül nehéz a lelőhelyek pontos kiterjedését és sokszor azok jellegét meghatározni is. **Kiemelten fontos lenne Sárszentmihályon és Hatvanpusztán a középkori települések eddig egyértelműen megfigyelt templomhelyeinek és temetőinek (22206, 79417), valamint a Pipacs-dűlőben (37864) található római, vagy középkori épület, továbbá a Hadnagy-pusztán (79495) és a Forrás-dűlőben (79853) talált római épületek maradványait, illetve azok környezetét megfelelő, annak megőrzését és bemutatását elősegítő terület felhasználási módba sorolni.** Ennek kapcsán nélkülözhetetlen lenne az érintett lelőhelyek állapotfelmérésének rendszeres elvégzése. **A település legjelentősebb és egyben leglátványosabb értéke a Cifrabolondvár, melyet a 20. században számos alkalommal bolygattak meg. Kiemelten fontos feladat a tervezés során egy a földvár és hozzátartozó erődített település fennmaradását, kezelését, megfelelő hasznosítását biztosító területfelhasználási mód és annak fenntarthatóságát lehetővé tevő szabályozás megalkotása.** A településrendezés eszközeinek meghatározása során a lelőhely állapotának megőrzésére kell törekedni, azok szükségtelen bolygatásának elkerülésére kell törekedni. A fontosabb értékek kezelésének és hasznosításának hosszútávon történő biztosítását szem előtt kell tartani.

Bemutatói lehetőségek

A legfontosabb feladat a bronzkori Cifrabolondvár sáncainak és a hozzá kapcsolódó településrész bemutatása. Ezt egy több fokozatos módon is meg lehet valósítani. Legelőször szükséges lenne egy információs tábla elhelyezése, valamint digitális interneten mobil eszközökkel is elérhető leírás megalkotása. Ezt be lehet illeszteni az országos és regionális turisztikai rendszere, a turista úthálózat fejlesztésébe, vagy akár egy lokális tanösvénybe. Emellett lehetséges szintén viszonylag kis költséggel egy egyszerű régészeti bemutatóhely kialakítása egy mikro tanösvényhez hasonló módon. Ebben fontos szerepe lenne a lelőhely megközelítésének, a parkolás lehetőségének a folyamatos biztosítása, nagyobb építkezés nélkül. **A legteljesebb bemutatás és hasznosítás egy komplex régészeti park keretében lenne lehetséges, melyhez szorosan kapcsolódna a lelőhely feltárása és egy-egy részének rekonstrukciója egy már kiépített, védett környezetben, ahol akár egy kisebb kiállítás is megvalósítható. A római kori épületek és a középkori templomok**

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



maradványait, azok feltárása után egy-egy régészeti bemutató hely keretében, akár tanösvények részeként lenne célszerű bemutatni.

Épített örökség

Sárbogárdon és csatlakozó településein az alábbi 8 épület szerepel a műemléki nyilvántartásban:

Megnevezés	Elhelyezkedés, jellemzők
Ref. templom (1683)	Tompa Mihály utca hrsz.: 330 1829, klasszicista
R. k. templom /Szent Miklós/ (1688)	Sárszentmiklós, Béke u. – Köztársaság u. hrsz.: 4845 1795, késő barokk
Rektorisz-villa (10448)	Ady Endre u. 126. hrsz.: 960/1–2 szecessziós 20. század eleje
Lakóház (10449)	Posta u. 1. hrsz.: 2462 historizáló 19. század vége
Községháza (10450)	Ady Endre u. 164. hrsz.: 658/1 historizáló 1900 körül
Zsinagóga (11387)	Bercsényi utca hrsz.: 533
Zichy-magtár (11538)	Vasút utca hrsz.: 4860/3

A helyi szinten értékes épületek, építmények védelmét jelenleg az épített környezet alakításáról és az épített örökség helyi védelméről szóló 19/2015. (V.21.) önkormányzati rendelet biztosítja. A település jellegzetes építészeti és településképi karakterének megőrzése érdekében az alábbi építmények képezhetik helyi művi érték részét:

Megnevezés	Cím	HRSZ
SÁRBOGÁRD		
Tájház	Tury Miklós u. 18.	934/2 hrsz.
Kúria	Tompa Mihály u. 7.	686 hrsz.
Kúria	Tompa Mihály u. 19/b.	677 hrsz.
Tompa Mihály emlékház	Tompa Mihály u. 41.	565 hrsz.
Petőfi Sándor Gimnázium és Szakközépiskola udvarán lévő lakóház	Ady Endre út. 196.	524 hrsz.
Zsidótemető	Radnóti u.	2615 hrsz.
Zsidótemplom	Bercsényi u. 1.	533 hrsz.
SÁRSZENTMIKLÓS		
Nagymagtár épület	Vasút u.	4860/3 hrsz.
Régi malomépület	Köztársaság út. 189.	5322/2 hrsz.
I.-II. világháborús emlékmű és park	Köztársaság út	4835/3 hrsz.
Fafaragó ház	Köztársaság út 70.	15 hrsz.
PUSZTAEGRES		
Általános Iskola -	Köztársaság tér	263/2 hrsz.
Sárhatvani temetőkerthben lévő sírkápolna	József A. u.	588 hrsz.
Sárhatvani major istálló épület	-	059/16 hrsz.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



NAGYHÖRCSÖK		
Volt kastélyépület	-	01242/1 hrsz.

Az országos és helyi védelem alatt álló épületek részben önkormányzati, részben magán, illetve részben egyházi tulajdonban vannak, ezért megóvásuk, közösségi célt szolgáló hasznosításuk partnerségben lehetséges. Az együttműködések, a lehetőségek felkutatása elsősorban az Önkormányzat feladata, mivel ezekre nem önálló elemként érdemes tekinteni, hanem mint Sárbogárd települési arculatát javító, húzó elemekre. Ezekre alapozva nyílik lehetőség a településkép minőségi átforgalmazására.

Táji- természeti értékek

Sárbogárd tájszerkezetének **meghatározó elemei** a Sárvíz-völgyben haladó két vízfolyása a Sárvíz-(Nádor)-csatorna és a Sárvíz-malomcsatorna, tovább ezek mentén kialakított **halastavak** összefüggő vízfelületei. A települést átszelő völgy tájképi és ökológiai szempontból is Sárbogárd kiemelkedően értékes részeként az ökológiai hálózat része, továbbá többszintű természetvédelmi oltalom alatt is áll. Itt található a **Rétszilasi tavak TT** elnevezésű országos jelentőségű természetvédelmi terület, a **Sárvíz völgye Natura2000** terület, továbbá **Ramsari terület** is. A vízfolyások mentén magas a **természetes gyepek** – legelők, rétek aránya, de vizenyős **mocsaras, nádasos** területek is maradtak fenn. Ezek a változatos természetes és természetközeli vegetációk, vizes és vízparti fajgazdag élőhelyeknek adnak otthont.

A halastavak összefüggő vízfelületei egyedülálló értéket jelent mind természetvédelmi, különös tekintettel madárvédelmi szempontból, mind ökológiai, mind a település rekreációs, turisztika lehetőségei szempontjából.

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárd – Hantos – Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 209. számában kihirdetésre került a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet.

A Magyar Kincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (Ávr.) felhatalmazása alapján hivatalból indított eljárás keretében az NGM rendelet szerint hatályát veszített alaptevékenységi kormányzati funkció kódokat törölte, ahol pedig lehetséges volt az új kormányzati funkció kódok megnevezésének, ott nyilvántartásba bejegyezte az új kódot vagy kódokat.

Tekintettel arra, hogy az NGM rendelet kormányzati funkciók felsorolásába több új kód is bekerült, a Sárbogárd – Hantos – Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak is szükséges áttanulmányozni a módosulásokat, mivel az NGM rendelet 12. §-a értelmében a társulási megállapodás módosítása is szükséges lehet.

A Társulási Megállapodás függelékét képezi az alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése. Ennek felülvizsgálata során megállapításra került, hogy 2016. január 1-től a korábbi „Családsegítés” funkció kód helyett külön funkció kód használandó „Család és gyermekjóléti szolgáltatások”, valamint a „Család és gyermekjóléti központ” ellátásra.

Fentiek értelmében szükséges a Társulási Megállapodás módosítása a függelék vonatkozásában. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet 3. pontja értelmében a „Társulási Megállapodás módosítását a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek jóvá kell hagynia. A Társulási Megállapodás módosítása az utolsóként a módosítást jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatala napján lép hatályba.”

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatról dönteni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Sárbogárd – Hantos – Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

I. A Társult Önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, ezen törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8.a pontjában meghatározott kötelező feladatuk megvalósítására létrehozott Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosítják, amely a Társulási Megállapodás 3. számú módosítása:

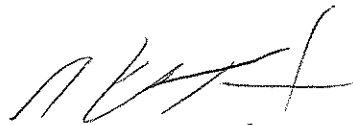
1. A megállapodás 1. Függeléke helyébe ezen módosítás 1. Függeléke lép.

II. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek jóváhagyó döntéseit követően a Társulási Megállapodás 3. számú módosítását, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást aláírja.

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2016. március 24.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

1. Függelék

Az alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése

041231	Rövid időtartalmú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102025	Időskorúak átmeneti ellátása
102031	Időskorúak nappali ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Döntés a vízi-közművek üzemeltetéséért fizetett 2015. évi bérleti díj elszámolásáról.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Fejérvíz Zrt. megküldte a 2015. évre vonatkozó mennyiségi adatszolgáltatását az általuk kiszámlázott víz és szennyvíz mennyiségekről, amely alapját képezi a bérleti díj kiszámításának. A közölt mennyiségek:

Időszak: 2015. év

Szolgáltatás megnevezése	Mennyiség m³	Bérleti díj Ft/m³+ÁFA
Lakossági víz	365 787	22
Közületi víz	42 813	22
Lakossági szennyvíz	298 224	22
Közületi szennyvíz	33 526	22
Víz összesen	408 600	22
Szennyvíz összesen	331 750	22
Összesen:	740 350	22

Az elszámolható szerződés szerinti bérleti díjak: lakossági és közületi vízre valamint lakossági és közületi szennyvízre egyaránt 22 Ft + ÁFA / m³.

A 2015. évében bérleti díjként - a vízközművek használatáért - számított összeg: 740.350 m³ x 22 Ft/m³ = 16.287.700 Ft + ÁFA.

A 16/2015. (II.13.) Kth. számú határozat szerint a 2015. évi bérleti díj terhére önkormányzati finanszírozásban megvalósítandó munkákat az alábbi táblázat tartalmazza:

Sárbogárd vízmű rendszeren 2015. évre tervezett felújítás **e Ft +ÁFA**

- AKES 700 m ³ glóbusz szár tartók festése	11.500 Ft + ÁFA
Összesen:	11.500 Ft + ÁFA

Sárbogárd szennyvíz rendszeren 2015. évre tervezett felújítás **e Ft +ÁFA**

- Dózsa Gy. u. szennyvízátemelő gépészeti és elektromos felújítása	3.000 Ft + ÁFA
- Szennyvízakna fedlapok szintre emelése	1.000 Ft + ÁFA
- Tartalék szv. házi átemelő szivattyúk beszerzése	500 Ft + ÁFA
- Ipari légkompresszor cseréje	250 Ft + ÁFA
- Tartalék iszapfeladó szivattyú cseréje	950 Ft + ÁFA
Összesen:	5.700 Ft + ÁFA

Mindösszesen: 17.200.000 Ft + ÁFA

+ előre megfizetett bérleti díj rendezése: 1.095.666 Ft + ÁFA

A Fejérvíz Zrt. a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvek alapján a 2015-ös évben az alábbi munkákat végezte el.

**Sárbogárd vízmű rendszeren 2015. évre tervezett felújítás
+ÁFA**

e Ft

- AKES 700 m3 glóbusz szár tartók festése	11.500 Ft + ÁFA
Összesen:	11.500 Ft + ÁFA

Sárbogárd szennyvíz rendszeren 2015. évre tervezett felújítás e Ft +ÁFA

- Dózsa Gy. u. szennyvízátemelő gépészeti és elektromos felújítása	3.000 Ft + ÁFA
- Szennyvízakna fedlapok szintre emelése	1.000 Ft + ÁFA
- Tartalék szv. házi átemelő szivattyúk beszerzése	500 Ft + ÁFA
- Ipari légkompresszor cseréje	250 Ft + ÁFA
- Tartalék iszapfeladó szivattyú cseréje	950 Ft + ÁFA
Összesen:	5.700 Ft + ÁFA
Mindösszesen:	17.200.000 Ft + ÁFA

A SÁRRÉT-VÍZ Kht. tulajdonosai (Cece, Sárbogárd, Sáregres, Vajta Önkormányzata és a FEJÉRVÍZ ZRt.) döntöttek arról, hogy 2009. december 31-i határral végelszámolással megszüntetik a közhasznú társaságot. A közhasznú társaság az általa bérleti jogviszonyban üzemeltetett víziközművek bérleti díj előlegeként Sárbogárd Önkormányzatának 15 évre előleget fizetett. Az előlegből a közhasznú társaság végelszámolásának az időpontjában (2009. december 31.) nettó 9.861.000,- Ft összegű megfizetett bérleti díj előleg állt fenn, melyet a FEJÉRVÍZ Zrt átvállalt. Sárbogárd Város Önkormányzata és a FEJÉRVÍZ ZRt. 2010. január 15-én megállapodtak, hogy a bérleti díj előleg elszámolása akként történik, hogy 2010-2018 között évente egyenlő részletekben fogják elszámolni a **bérleti díj előleg** arányos részét, melynek **2015. évre eső része 1.095.666 Ft + ÁFA**, mely összeg csökkenti az önkormányzat által kiállítandó számla összegét.

A 2013. évi bérleti díj elszámolásnál a 18/2014. (II. 14.) Kth. sz. határozatban rögzítettek szerint 3.003.839 Ft + ÁFA összegű maradvány keletkezett, mely összeget a 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 18. §-a alapján az önkormányzat elkülönítetten kezel, mivel ezen összeg kizárólag víziközmű-fejlesztés finanszírozására használható fel. Ezen összeg a 2014. évi **elszámolásnál 2.124.695 Ft + ÁFA összegre csökkent.**

Összefoglalva a 2014. évi Bérleti díj összege **16.287.700 Ft + ÁFA**, a FEJÉRVÍZ Zrt által 2015-ben a Bérleti díj terhére elvégzett munkák értéke **17.200.000 Ft+ÁFA**. A Szolgáltató által elvégzett munkák értékének összege 912.300 Ft + ÁFA összeggel meghaladja a 2015. évi bérleti díj összegét, ezért a hiányzó összeg kiegyenlítése az önkormányzat által elkülönítetten kezelt 2.124.695 Ft + ÁFA összegű maradvány terhére történik, melynek összege 1.212.395 Ft + ÁFA összegre csökken.

Tehát a **FEJÉRVÍZ Zrt által benyújtható 2015. évben bérleti díjként elszámolható számla összege: 17.200.000 Ft+ÁFA.**

Az Önkormányzat által kiállítandó számla összege: 16.287.700 Ft + ÁFA csökkentve az előre megfizetett bérleti díj 2015. évre eső összegével (1.095.666 Ft + ÁFA) **15.192.034 Ft + ÁFA.**

2015. augusztusában az I. félévre vonatkozóan a FEJÉRVÍZ Zrt és az Önkormányzat között 7.724.090 Ft + ÁFA összeg került kompenzálásra, mely összeggel az éves kiállítandó számla összegét csökkenteni kell.

Tisztelt Képviselő testület! Kérem előterjesztésem megtárgyalását és döntésük meghozatalát.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Döntés a vízi-közművek üzemeltetéséért fizetett 2015. évi bérleti díj elszámolásáról” című előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

A 16/2015. (II.13.) Kth. számú határozatban engedélyezett munkák közül a 2015. évben a **FEJÉRVÍZ Zrt. 17.200.000 Ft + ÁFA** összegű munkát végzett el, mellyel eleget tett a határozatban foglaltaknak.

A 2015. évben bérleti díjként elszámolható összeg 16.287.700 Ft + ÁFA.

A Szolgáltató által elvégzett munkák értékének összege 912.300 + ÁFA összeggel meghaladja a 2015. évi bérleti díj összegét, ezért a hiányzó összeg kiegyenlítése az önkormányzat által elkülönítetten kezelt 2.124.695 Ft + ÁFA összegű maradvány terhére történik. A FEJÉRVÍZ Zrt által kiállítandó számla összegét (17.200.000 Ft+ÁFA) azonban csökkenteni kell a Szolgáltató által 2015. augusztusában kiállított I. félévi számla összegével (7.724.090 Ft+ÁFA). Ennek figyelembevételével a **FEJÉRVÍZ Zrt. 9.475.910 + ÁFA összegű számla kiállítására jogosult.**

A 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 18. §-a alapján az önkormányzat által elkülönítetten kezelt összeg 1.212.395 Ft + ÁFA összegre csökken.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a határozat megküldésével értesítse a Szolgáltatót a Képviselőtestület döntéséről.

Az Önkormányzat által kiállítandó számla összege: 16.287.700 Ft + ÁFA csökkentve az előre megfizetett bérleti díj 2015. évre eső összegével (1.095.666 Ft + ÁFA) valamint a 2015. augusztusában kiállított I. félévi számla összegével (7.724.090 Ft+ÁFA) azaz **7.467.944 Ft + ÁFA.**

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Szolgáltató felé a 2015. évi bérleti díjként elszámolható **7.467.944 Ft + ÁFA összegű számla kibocsátására.**

Határidő (számla kibocsátására):
Felelős:

2016. április 30.
polgármester, jegyző

Sárbogárd, 2016. március 22.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Felhatalmazás közbeszerzési eljárás lefolytatására

Tisztelt Képviselőtestület!

Az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-t (a továbbiakban: Társaság) valamint Önkormányzatunk az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról* szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak alapján, 2016. március 17. napján, **„Pusztægres és Sárhatvan településrészek ivóvízellátása biztonságának javítása”** megnevezésű projekt közös megvalósítása céljából konzorciumi megállapodást kötött.

A Korm. rendelet 7. § (3) bekezdése valamint a konzorciumi megállapodás 5. a.) pontja alapján a Társaság a projektekkel összefüggésben kidolgozza a közbeszerzések egységes lebonyolításának rendszerét és lebonyolítja a közbeszerzési eljárásokat.

Az árubeszerzésre és építési beruházásra vonatkozóan a Társaság által keretmegállapodásos eljárás került megindításra, amely két szakaszos eljárás első szakaszát a keretmegállapodás(ok) aláírása zárja le, amelynek aláírója a Társaság. Ezt követően – a projekt műszaki tartalmának véglegesítése után, versenyújranyitás/konzultáció lebonyolításával – az eljárások második szakaszának végén már konkrét egyedi szerződés kerül megkötésre, amelynek aláírója az Önkormányzat képviselője lesz.

Fentiek alapján – a konzorciumi megállapodásban foglaltakon túl – a Társaság kezdeményezi illetve kéri az Önkormányzat felhatalmazását arra vonatkozóan, hogy a projekt megvalósításához szükséges árubeszerzés és építési beruházás keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatását, a nyertes ajánlattevő(k) kiválasztását követően, az Önkormányzat nevében és annak javára **a Társaság aláírja a keretmegállapodásos eljárás(ok) első szakaszát lezáró kivitelezési/vállalkozási keretmegállapodás(oka)t.**

Fentiek alapján kérem a Képviselőtestületet, a mellékelt Felhatalmazó nyilatkozat elfogadására.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a „Felhatalmazás közbeszerzési eljárás lefolytatására” tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

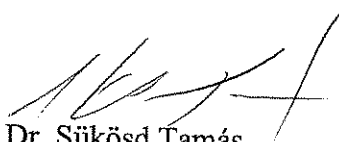
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete jelen határozat keretében úgy dönt, hogy a „Pusztægres és Sárhatvan településrészek ivóvízellátása biztonságának javítása” projekt megvalósítása érdekében jelen határozat melléklete szerinti Felhatalmazó nyilatkozat tartalmát elfogadja.

A Képviselőtestület felhatalmazza Dr. Sükösd Tamás polgármestert a Felhatalmazó nyilatkozat aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2016. április 5.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

FELHATALMAZÓ NYILATKOZAT

Projekt címe: Pusztaegres és Sárhatvan településrészek ivóvízellátása biztonságának javítása

Konzorciumi Tag neve: Sárbogárd Város Önkormányzata

Székhelye: 7000 Sárbogárd, Hősök tere 2

Képviselő: Dr. Sükösd Tamás, polgármester

Adószám: 15727330-2-07

Alulírott Dr. Sükösd Tamás (hivatalos képviselő), mint Sárbogárd Város Önkormányzatának képviselője, a tárgyi projekt Végső kedvezményezettje jelen nyilatkozat aláírásával a - Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján – **felhatalmazom az NFP Nonprofit Kft-t**, a tárgyi projekt Konzorciumvezetőjét arra, **hogy** a Projekt megvalósításához szükséges árubeszerzés és építési beruházás keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás(oka)t az Önkormányzat helyett és nevében folytassa le, válassza ki a nyertes ajánlattevőt/ajánlattevőket, valamint a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel – az Önkormányzat nevében és annak javára – **írja alá a keretmegállapodásos eljárás(ok) első szakaszát lezáró kivitelezési/vállalkozási keretmegállapodás(oka)t.**

Kelt: Sárbogárd, 2016.

Dr. Sükösd Tamás

polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzata

p.h.

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Sárbogárd VI. számú háziiorvosi körzet feladatellátása.

Tisztelt képviselő-testület!

Dr. Horváth Endre háziorvos 2016. március 7-én kelt levéllel kereste meg az önkormányzatot, azzal, hogy az általa üzemeltetett Pusztægresi Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Bt. a tevékenységét 2016. augusztus 31. napjával megszünteti. A hivatkozott levél jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Dr. Horváth Endre látja el jelenleg a Sárbogárdi VI. számú területi ellátási kötelezettséggel működő (Pusztægres-Sárhatvan) háziiorvosi körzetben a háziiorvosi tevékenységet. Dr. Horváth Endre iskola és ifjúság egészségügyi ellátás biztosítására is rendelkezik szerződéssel a Sárbogárdi Zengő Óvoda telephelyén Pusztægresen.

Az eljáró háziorvos jelezte az önkormányzat felé, hogy a tevékenység megszüntetését követő 6 hónapos - a praxis jog átruházásra rendelkezésre álló - határidőre nem tart igényt, a praxis jogot a városra kívánja átruházni.

Tekintettel arra, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosi körzet üzemeltetése az önkormányzat 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.) szerinti kötelezettsége, így feltétlenül szükség van a képviselő-testület döntésére az egészségügyi feladat ellátási szerződés vállalkozó általi felmondásának tudomásul vételéről, továbbá a körzet további üzemeltetésének megoldásáról.

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatról dönteni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

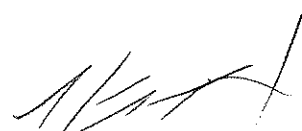
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pusztægresi Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Bt. (Cg.:07-06-005562; székhely: 7018 Pusztægres, Köztársaság tér 10.; képviseli: Dr. Horváth Endre) által a Sárbogárd VI. számú területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosi körzet vonatkozásában 2016. 08.31-i hatállyal közölt egészségügyi feladat ellátási szerződés felmondását tudomásul veszi.

Sárbogárd Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a Sárbogárd VI. számú területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosi körzetben 2016.09.01. napjától egészségügyi szolgáltatóként helyettesítéssel tesz eleget az egészségügyi feladat ellátási szerződésben foglalt valamennyi kötelezettségnek, továbbá a Sárbogárdi Zengő Óvoda

Pusztægresi telephelyén ugyanezen időponttól helyettesítéssel tesz eleget az iskola-és ifjúság-egészségügyi ellátás biztosítási kötelezettségnek.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a helyettesítéssel kapcsolatos egyeztetés lefolytatására, és valamennyi szükséges intézkedés megtételére, az eljáró hatóságok értesítésére,

Sárbogárd, 2016. április 5.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Ingatlan vásárlási kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Rausch Krisztina (Sárbogárd, Csók István utca 14.) azzal a kéressel fordult Sárbogárd Város Önkormányzatához, hogy szeretné megvásárolni a saját tulajdonát képező Sárbogárd, Csók István utca 14. számú, 1025 hrsz-ú ingatlanával szomszédos, Sárbogárd, Csók István utca 16. számú, 1024 hrsz-ú ingatlan területéből 77 m²-t (1. számú melléklet).

A Sárbogárd, Csók István utca 16. számú, 1024 hrsz-ú ingatlan osztott tulajdonú ingatlan, ahol a földterület Sárbogárd Város Önkormányzatának tulajdonát, a ~~felépítmény Weber Jánosné (7000 Sárbogárd, Csók István utca 16.) tulajdonát~~ képezi.

Weber Jánosné írásban lemondott a földterületre vonatkozó elővásárlási jogáról (2. számú melléklet).

A fentiek alapján javaslom, hogy értékesítse az önkormányzat Rausch Krisztina részére a csatolt helyszínrajz (3. számú melléklet) szerinti 77 m² nagyságú területet. Vételárként, arra való tekintettel, hogy nem beépíthető területről van szó, bruttó 500 Ft/m² árat javaslom elfogadni.

Kérem az előterjesztésem megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Ingatlan vásárlási kérelem” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerinti döntést hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete bruttó 500 Ft/m² áron értékesít Rausch Krisztina (Sárbogárd, Csók István utca 14.) részére az önkormányzat tulajdonát képező Sárbogárd, Csók István utca 16. számú 1024 hrsz-ú ingatlan földterületéből 77 m² nagyságú területet.

A szerződéskötéssel, a telekhatár-rendezéssel és a földhivatali átvezetéssel járó mindennemű költséget Rausch Krisztina viseli.

Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa Rausch Krisztinát a testület döntéséről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester

Sárbogárd, 2016. április 5.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

09.09.
20
Mise el
d. 21.
Ch. Ch.
1. számú mell.
D-677/2016

Rausch Krisztina
7000 Sárbogárd, Csók István u. 14.

Sárbogárd Város Önkormányzata

SÁRBOGÁRD

Hősök tere 2.

7000

2016 APR 04. Stárum
D-191/2016
Ügyintéző:
Fekete


Kérelem

Alulírott **Rausch Krisztina** (születés kori neve: Rausch Krisztina, születési helye, ideje: Székesfehérvár, 1977. augusztus 09., anyja születés kori neve: Schléder Ildikó Ilona) **7000 Sárbogárd, Csók István u. 14. szám** alatti lakos, mint a sárbogárdi 1025 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa (természetben: 7000 Sárbogárd, Csók István u. 14. szám), azzal a kéressel fordulok Tisztelt Sárbogárd Város Önkormányzatához, hogy a tulajdonában lévő sárbogárdi 1024 hrsz-ú ingatlanból, (természetben: 7000 Sárbogárd, Csók István u. 16. szám) szíveskedjen a részemre eladni 77 m²-t.

Kérelmemhez csatoltan mellékelem Wéber Jánosné 7000 Sárbogárd, Csók István u. 16. szám alatti lakos elővásárlási jogáról való lemondó nyilatkozatát a 77 m²-re vonatkozóan, továbbá a Geo-Prizma Kft. (8000 Székesfehérvár, Bodrogi u. 43.) által készített mérési rajzot.

Sárbogárd, 2016. március 31.

Tisztelettel:


Rausch Krisztina
7000 Sárbogárd, Csók István u. 14. sz.
alatti lakos

2. sz. mell.

Elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat

Alulírott **Wéber Jánosné** 7000 Sárbogárd, Csók István u. 16. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Sárbogárd belterület 1024 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában a mellékelt vázrajz szerinti 77 m² nagyságú terület elővásárlási jogáról lemondok.

Sárbogárd, 2016. március 31.

Wéber Jánosné

Wéber Jánosné
7000 Sárbogárd, Csók István u. 16.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú I.

Név: P. ALBERT ANITA

Lakcím: 7013 CECE, SZŐLŐRÉGY TANYA 3.

Aláírás: [Handwritten signature]

Tanú II.

Név: MÁRKUS KÖRÖCZ

Lakcím: Föld ALAP, BCSKAI U. 16

Aláírás: [Handwritten signature]

Geo-Prizma



Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Ingatlan vásárlási kérelem a sárbogárdi 2592 hrsz.-ú területre

Tisztelt Képviselő-testület!

Ingatlan vásárlási kérelmet nyújtott be az önkormányzati tulajdonú Sárbogárd, belterület 2592 hrsz.-ú terület megvásárlására Németh Lászlóné Sárbogárd, Asztalos u. 9. szám alatti lakos, a szomszédos 2594 hrsz.-ú lakóházas ingatlan tulajdonosa.

Az önkormányzati 2592 hrsz.-ú ingatlan művelési ága kivett lakóház, udvarként szerepel az ingatlan-nyilvántartásban, azonban ténylegesen egy összedőlt melléképület található a helyszínen. A terület nagysága összesen 217 m². Az önkormányzat az ingatlant az 1990. évi LXV. tv. alapján ~~haptu tulajdonba. Elhanyagolt, rendezetlen területéről van szó, melynek közötti kapcsolata nincs, csak~~ a szomszédos ingatlanokon keresztül közelíthető meg.

Az ingatlan a vagyon jellege szerint az üzleti vagyunkörbe tartozik, értékesíthető.

Az ingatlan vételárának meghatározására 1000 Ft/m² árat javaslom.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatról dönteni.

Határozati javaslat

A/ változat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete " Ingatlan vásárlási kérelem a sárbogárdi 2592 hrsz.-ú területre" tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

Németh Lászlóné Sárbogárd, Asztalos u. 9. szám alatti lakos részére a Sárbogárd, belterület 2592 hrsz.-ú 217 m² nagyságú kivett udvar, kert megnevezésű ingatlant 1000 Ft/m² áron értékesítésre kijelöli.

Utasítja a polgármestert, hogy a kiértéslésről intézkedjen.

Utasítja a jegyzőt, hogy az adásvételi szerződés megkötéséről, a határozatnak megfelelően intézkedjen.

Határidő: kiértéslésre: a testületi ülést követően azonnal
szerződéskötésre: 2016. május 15.

Felelős: polgármester
jegyző

B/ változat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete " Ingatlan vásárlási kérelem a sárbogárdi 2592 hrsz.-ú területre" tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

Németh Lászlóné Sárbogárd, Asztalos u. 9. szám alatti lakos részére a Sárbogárd, belterület 2592 hrsz.-ú 217 m² nagyságú kivett udvar, kert megnevezésű ingatlant értékesítésre kijelöli, a vételárat a Képviselő-testület által meghatározottFt/m² áron értékesíti.

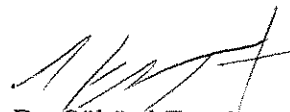
Utasítja a polgármestert, hogy a kiértéslésről intézkedjen.

Utasítja a jegyzőt, hogy az adásvételi szerződés megkötéséről, a határozatnak megfelelően intézkedjen.

Határidő: kiértéslésre: a testületi ülést követően azonnal

~~szerződés kötésre: 2016. május 4-5.~~

Sárbogárd, 2016. április 5.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Németh Lászlóné
7000 Sárbogárd, Asztalos utca 9.

Handwritten notes and initials at the top right.

04-05
Handwritten date and initials at the top right.

Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Németh Lászlóné, az alábbi kérelemmel fordulok Önhöz.

Az Önkormányzat tulajdonát képező, Sárbogárd belterületén található, 2592 hrsz-ú területet megszeretném vásárolni, mivel az említett terület közvetlen szomszédságban van a 2594 hrsz-ú ingatlanommal.

Együttműködésüket előre is köszönöm!

Kelt.: Sárbogárd, 2016. április 05.

Tisztelettel:

.....*Németh Lászlóné*.....

Németh Lászlóné

D-676/2016

.....*Németh Lászlóné*.....

NÉMETH LÁSZLÓNÉ
SÁRBOGÁRD

Dátum: 2016 ÁPR 05	Szám: D-197/2016
Felőrszám:	Ügyintéző: <i>Fodor</i>

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles

Nem hiteles tulajdoni lap

Főjér Megyei Kormányhivatal Sárbogárdi Járási Hivatala
Sárbogárd Hősök tere 17. Pf. 24.

Oldal: 1/

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3663/2016

2016.02.12

SÁRBOGÁRD

Szektor : 53

Belterület 2592 helyrajzi szám

7000 SÁRBOGÁRD Asztalos utca 11. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály adatai ter	kat.jö ha m2 k.fi.
------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

Kivett lakóház, udvar

0

217

0.00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31141/1992.03.02

jogcím: tulajdonbaadás 1990.évi LXV.tv.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7000 SÁRBOGÁRD Hősök tere 2

törzsszám: 15727330

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Sárbogárd Város Jegyzője
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2016. április 15-i ülésére**

Tárgy: A polgármester szabadságának utólagos engedélyezése.

Tisztelt Képviselőtestület !

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV tv. 225/C § (1) bekezdése szerint a főállású polgármestert 25 munkanap alap, 14 munkanap pótszabadság, és 2 munkanap gyermek után járó szabadság-összesen 41 nap - szabadság illeti meg 2016. évre.

A polgármester 2016. március hónapban 3 nap szabadság igénybevételét ütemezte. A polgármester az ütemezésben foglaltaknak megfelelően a 3 nap szabadságot igénybe vette.

Kérem szíveskedjenek a határozati javaslatot elfogadni.

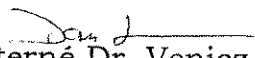
Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Sükösd Tamás polgármester részére 2016. március 23-tól 2016. március 25-ig **3** munkanapra a 2016. évi szabadsága igénybevételét engedélyezi.

Utasítja a jegyzőt, hogy a szabadság igénybevételét vegye nyilvántartásba.

Határidő: 2016. április 22.
Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2016. március 24.


Demeterné Dr. Venicz Anita
Jegyző



Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

18/1

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2016. április 15-i ülésére

Tárgy: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. március 11-i ülésén elhangzott bejelentésekre válasz a Műszaki osztály részéről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az alábbi tájékoztatást adom a márciusi képviselőtestületi ülésen tett képviselői bejelentésekre, melyek megválaszolására az ülés keretén belül nem került sor:

Szilveszterné Nyuli Iлона:

A sárszentmiklósi temető alsó útjánál a kút feltöltésre került, a törött kávát elszállítottuk, a földet elegyengettük. Ezt a munkát 2015 októberében az angysáltány kialakításával egy időben végeztük el.

Gerlai Zsolt:

A László u. 7 szám előtti átereszt egy magántulajdonú ingatlan kapubejárója alatt található. Ennek tisztítása nem az önkormányzat hatáskörébe tartozik, ennek ellenére a közmunkásokkal kitisztítottuk.

Tóth Béla:

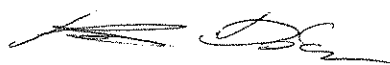
Márciusban az alábbi útjavítási, kátyúzási feladatokat végeztük el:

Aszfaltos/ márt aszfaltos utak javítása, kátyúzása: Kossuth u., Attila u. , Hősök tere parkoló, Mikes köz főút felőli része, Szélső u.

Közúzalékos feltöltések: Vasút – Nefelejtes u. deltája, Vájer köz, Damjanich u., Kossuth u. (padka), Gesztenye sor (pálya melletti forduló), Nagyhörcsök.

Sárbogárd, 2016. április 5.

**Demeterné Dr. Venicz Anita jegyző
megbízásából:**



Kocsis Dóra

műszaki osztályvezető



Dóra!